

# Privacyverklaring Archieven - Model

## 1. Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

Beschrijf in alinea 1 welk type persoonsgegevens er door jouw organisatie verwerkt worden bij de uitvoering van archiveringsprocessen.

<b>Voorbeeld:</b>  <i>Als [1] verzamelt en verwerkt [2] bestanden die persoonsgegevens kunnen bevatten zoals bedoeld in artikel 4 lid 1 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Ook bijzondere categorieën van persoonsgegevens, zoals beschreven in artikel 9 AVG, worden door [3] verzameld en verwerkt.</i>	<b>Vul in wat van toepassing is:</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. bijv.: erfgoed-, archiefinstelling, archief-bewaarplaats</li><li>2. naam eigen organisatie</li><li>3. naam eigen organisatie</li></ol>	<b>NB:</b>  <a href="#">EUAVG, art. 9-1.</a> <a href="#">EUAVG, art 4-1.</a> <a href="#">EUAVG, art 4-2.</a>
--	---	--

## 2. Welke grondslagen heeft jouw organisatie?

Beschrijf in alinea 2 welke grondslag jouw organisatie heeft voor het verwerken van de persoonsgegevens bij de uitvoering van archiveringsprocessen. Volgens de AVG mogen persoonsgegevens worden verwerkt wanneer het doel gerechtvaardigd, welbepaald, en uitdrukkelijk omschreven is. Daarnaast moet één van de zes grondslagen aanwezig zijn zoals genoemd in art. 6 van de EUAVG en wat de noodzakelijkheid van de grondslagen betreft (lid b-f) voldaan worden aan het doelbindingsprincipe, en de beginselen van subsidiariteit en proportionaliteit. Ten behoeve van de verwerking van bijzondere categorieën persoonsgegevens en strafrechtelijke persoonsgegevens gelden bijzondere voorwaarden.

<b>Voorbeeld bij <a href="#">grondslag 6, lid 1, sub e</a>:</b> algemeen belang  <i>Ingevolge artikel [1] van de [2] is [3] belast met [4]. Aangezien de verwerkingsactiviteiten van [5] noodzakelijk zijn voor de vervulling van deze taak van algemeen belang (artikel 6, lid 1, sub e, AVG) is het verzamelen en verwerken van deze te ontvangen persoonsgegevens rechtmatig en toegestaan onder de privacywetgeving. Aanvullend zullen op grond van artikel 6, lid 1, sub b, AVG verwerkingen van persoonsgegevens plaatsvinden die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van overeenkomsten waarbij archiefmateriaal door schenking, (koop) of bewaargeving aan het [6] wordt overgedragen.</i>	<b>Vul in:</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. nummer artikel</li><li>2. betreffende wet</li><li>3. naam eigen organisatie</li><li>4. omschrijving wettelijke plicht of taak</li><li>5. naam eigen organisatie</li><li>6. naam eigen organisatie</li></ol>	<b>NB:</b>  In artikel 6 van de AVG worden de rechtmatige grondslagen opgesomd voor verwerking van persoonsgegevens. Voor de taak van archiefinstellingen geldt meestal 'wettelijke verplichting' en/of 'taak van algemeen belang en/of in het kader van de uitoefening van openbaar gezag'. (lid 1 onder c en e). Artikel 6.3 bepaalt, dat zo'n taak op een wettelijke regeling gebaseerd moet zijn. Dit kan een wettelijke plicht of taak zijn die voortvloeit uit de Archiefwet, Mediawet, Erfgoedwet, Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Whw), enzovoort. Wanneer een dergelijke wettelijke grondslag ontbreekt, kan volgens de European Archives Group ook een andere regeling zoals het instellingsbesluit of -statuut van de instelling als zodanig gelden. Daaruit dienen dan wel duidelijk missie en doel te blijken: het beheren en zonder winstoogmerk ter beschikking stellen van archiefmateriaal in het wetenschappelijk, historisch en algemeen belang. Zie Preambule 41 en 158 bij de AVG en richtlijn van de European Archives Group hoofdstuk IV <sup>1</sup> .
---	--	--

<sup>1</sup> European Archives Group: *Guidance on data protection for archive services*, oktober 2018.

### 3. De verwerking van bijzondere categorieën persoonsgegevens

Hoewel er in principe een verbod rust op de verwerking van bijzondere persoonsgegevens (en persoonsgegevens van strafrechtelijke aard,) kan de verwerking toch als rechtmatig worden aangeduid wanneer een rechtsgrondslag is gegeven en aan één van de 10 voorwaarden, die worden gegeven in EUAVG, art. 9, lid 2, wordt voldaan.

<b>Voorbeeld</b>	<b>Vul in:</b>	<b>NB:</b>
<p><i>De AVG verbiedt in beginsel om bijzondere categorieën van persoonsgegevens te verwerken. Echter is in artikel 9 lid 2 sub j AVG een uitzondering neergelegd indien de verwerking noodzakelijk is met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden. Deze uitzondering is van toepassing op het [1]. In artikel 24 van de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG) wordt door ons nationale recht nogmaals bevestigd dat het verbod om bijzondere persoonsgegevens te verwerken niet van toepassing is op verwerkingsactiviteiten die noodzakelijk zijn met het oog op wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden en dat onderzoek een algemeen belang dient. Voor archiefbewaarplaatsen die onder de Archiefwet vallen, geldt dat deze wet in artikel 2A is aangepast aan de AVG. Dit houdt in, dat verwerkingen van bijzondere persoonsgegevens en gegevens van strafrechtelijke aard bij archiefbewaarplaatsen zijn toegestaan, met uitzondering van het ter raadpleging of gebruik beschikbaar stellen van zodanige archiefbescheiden. Wel kan aan verzoekers onder bepaalde voorwaarden worden toegestaan de archiefbescheiden alsnog te raadplegen.</i></p>	<p>1. naam eigen organisatie</p>	<p>Archivering in het algemeen belang is in de AVG beperkt tot overheidsinstanties of openbare of particuliere organen die wettelijk verplicht zijn om archiefbescheiden te beheren. Echter, zie hierboven onder 2: volgens de European Archives Group kan, wanneer een wettelijke grondslag ontbreekt, die grondslag ook gevonden worden in het instellingsbesluit of -statuut van de instelling, wanneer daarbij duidelijk blijkt dat missie en doel in lijn zijn met 'archivering in het algemeen belang'.</p> <p><a href="#">EUAVG, art 9, lid 2, sub j.</a> <a href="#">UAVG, art. 24, 32 onder f en 45.</a> <a href="#">EUAVG, art. 89.</a> Archiefwet 1995, art. 2a en 15-17</p>
<p><i>Zoals de AVG in artikel 89 lid 1 voorschrijft heeft het [1] ervoor gezorgd dat passende voorzorgsmaatregelen zijn getroffen om de rechten en belangen van de betrokkenen te beschermen. Deze waarborgen zijn in de vorm van technische en organisatorische maatregelen</i></p>	<p>1. naam eigen organisatie</p>	<p>De genomen technische en organisatorische maatregelen moeten het beginsel van minimale gegevensverwerking garanderen. Deze maatregelen kunnen pseudonimisering, versleuteling omvatten, mits aldus die doeleinden in kwestie kunnen worden verwezenlijkt. Wanneer die doeleinden kunnen worden verwezenlijkt door verdere verwerking die de identificatie van betrokkenen niet of niet langer toelaat, moeten zij aldus worden verwezenlijkt.</p>

### 4. Beschrijf het doel van de verwerking(en).

*Het doel van het verwerken van persoonsgegevens voorkomend in archiefmateriaal, is het beheren, ontsluiten en beschikbaar stellen van het materiaal in het algemeen belang en ten behoeve van wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden.*

### 5. Beschrijf de bewaartermijnen.

<p>[1] bewaart persoonsgegevens voor zolang dit noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taken. De archieven waarin persoonsgegevens voorkomen zijn vanwege hun historische waarde aangewezen als permanent te bewaren.</p> <p>[*Persoonsgegevens in documenten die vallen onder de Archiefwet 1995 worden opgeslagen op de wijze en voor zolang de wet dit voorschrijft. De voor de [2] vastgestelde bewaartermijnen van documenten zijn te vinden in deze selectielijst [3]]</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. naam eigen organisatie</li> <li>2. naam eigen organisatie</li> <li>3. link naar betreffende selectielijst</li> </ol>	<p>*Optioneel voor archiefbewaarplaatsen</p>
---	--	--

## 6. Overdragen van archiefmateriaal aan de organisatie

<p><u>Rol ten aanzien van de werking</u> De AVG spreekt over de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker. Een verwerker is een partij die in opdracht van een ander persoonsgegevens verwerkt, en daarbij niet zelf het doel en de middelen van die verwerking bepaalt. De andere partij, de verwerkingsverantwoordelijke, is verantwoordelijk voor de verwerking en bepaalt het doel en de middelen van de verwerking. (art. 4 lid 7). Bij de overdracht van archiefmateriaal dient gekeken te worden wie van de twee partijen het doel vaststelt en mag bepalen met welke middelen dat doel behaald dient te worden.</p> <p>Hoewel het eigendom een zekere indicatie kan zijn voor wie verwerkingsverantwoordelijke is, is dit criterium niet doorslaggevend. Bij eigendomsoverdracht van archiefmateriaal wordt de eigenaar verwerkersverantwoordelijke, echter in het geval van bewaargeving kan de archiefvormer eigenaar blijven van het materiaal, terwijl met betrekking tot het verwerken van de persoonsgegevens in dat materiaal <b>de bewaarnemer</b> verwerkingsverantwoordelijke is. De partij die bepaalt met welk doel gebruik gemaakt wordt van de persoonsgegevens en op welke wijze (de manier waarop wordt opgeslagen, gearhiveerd en omgegaan met persoonsgegevens wordt aangemerkt als verwerkersverantwoordelijke). De verwerkersverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de verwerking (registreren, beschrijven, opslaan, beschikbaar stellen) en voor de middelen die daarbij passen (beschrijvingssystemen, opslag systemen, fysieke en digitale beheersnormen, dienstverlening). De verdeling van verantwoordelijkheden is onderdeel van de overeenkomst waarbij archiefmateriaal wordt overgedragen.</p> <p>Vanaf het moment dat het [5] de verwerkingsverantwoordelijke is, is het [6] juridisch aansprakelijk als er iets mis gaat met het verwerken van de persoonsgegevens. In de overeenkomst waarbij archiefmateriaal aan het [7] wordt overgedragen, kan een hiervan afwijkende aansprakelijkheid(sverdeling) worden vastgelegd. Wettelijk is men aansprakelijk naar rato van zijn inbreng tot de inbreuk en wat vanuit de rol (verwerker of verwerkingsverantwoordelijke) verwacht mocht worden.</p> <p>In overeenkomsten waarbij archiefmateriaal aan het [8] wordt overgedragen zal een standaardverklaring worden opgenomen om de rol van [9] als verwerkersverantwoordelijke in de zin van de AVG te specificeren. Dit komt bovenop de eventuele voorwaarden die de wederpartij verlangt met betrekking tot toegangsbeperkingen voor raadpleging en gebruik.</p> <p><u>Passende waarborgen</u></p>	<p><b>Vul in:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Naam eigen Organisatie</li> <li>2. Naam eigen organisatie</li> <li>3. Naam eigen organisatie</li> <li>4. Naam eigen Organisatie</li> <li>5. Naam eigen Organisatie</li> <li>6. Naam eigen Organisatie</li> <li>7. Naam eigen Organisatie</li> <li>8. Naam eigen Organisatie</li> <li>9. Naam eigen Organisatie</li> <li>10. Naam eigen Organisatie</li> <li>11. Naam eigen Organisatie</li> </ol> <p>[*] Betreft de eigen organisatie een overheidsorgaan,</p>	<p><b>NB:</b></p> <p>Bij ad. [1]-[11] kan het soms ook gaan om een andere dan de eigen organisatie. Denk bijvoorbeeld aan een overkoepelende organisatie. Dit geldt bijv. voor het NIOD; bij de meeste archiefverwerkingen is het KNAW verwerkingsverantwoordelijk.</p> <p><a href="#">EUAVG, art. 4, lid 7.</a> <a href="#">UAVG, art. 24.</a> <a href="#">UAVG, art. 45.</a></p>
---	--	--

<p>Het is het <b>[10]</b> toegestaan om archiefmateriaal te beheren wanneer dit conform de AVG <b>[*]</b> gebeurt. Conform de AVG wil zeggen dat de organisatie die de collecties gaat beheren en daarmee de (bijzondere) persoonsgegevens gaat verwerken passende waarborgen heeft ingesteld.</p> <p>Deze passende voorzorgsmaatregelen zijn door het <b>[11]</b> ingevoerd om de rechten en belangen van de betrokkenen te beschermen. Deze waarborgen komen in de vorm van technische en organisatorische maatregelen. Passende waarborgen moeten passen bij de aard, omvang, context en doel van de verwerking en moeten proportioneel zijn ten opzichte van het doel dat wordt nagestreefd. Met betrekking tot het verbod op de verwerking (en eventueel openbaarmaking) van bijzondere persoonsgegevens is in artikel 24 van de UAVG de uitzondering voor wetenschappelijk of historisch onderzoek, of voor statistische doeleinden opgenomen. De uitvoeringswet noemt als uitdrukkelijke voorwaarde dat bij de uitvoering van het onderzoek is voorzien in zodanige waarborgen dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad.</p> <p><u>Beschikbaarstelling van collecties.</u>  <b>[12]</b> wijst gebruikers van de collecties op de studiezaal en online op de Algemene Verordening Gegevensbescherming en het recht op privacy van de betrokkenen wiens gegevens ze in de collecties zouden kunnen aantreffen.  Bij het inzien van archieven en collecties van <b>[13]</b> moet rekening worden gehouden met eventuele restricties met betrekking tot de openbaarheid. Deze restricties zijn zichtbaar op onze website <b>[14]</b>.</p> <p><u>Internationale aspecten</u>  Indien de collectie persoonsgegevens bevat van betrokkenen die buiten de EU wonen, zal er op dezelfde manier worden omgegaan met die persoonsgegevens als wanneer de betrokkenen binnen de EU woonachtig zijn. Dit is een verplichting in de AVG (artikel 3); op het moment dat er binnen de EU met persoonsgegevens wordt gewerkt, dient men zich te houden aan de AVG, ongeacht waar de betrokkene vandaan komt.</p> <p><u>Rechten van betrokkenen</u>  Verzoeken die betrokkenen indienen ter uitoefening van hun rechten dienen dan ook aan de verwerkersverantwoordelijke te worden gericht en door de verwerkersverantwoordelijke te worden afgehandeld. Deze rechten zijn het recht om heldere informatie over de gegevensverwerking (art. 13 en 14 AVG) en het recht om bezwaar te maken vanwege bijzondere persoonlijke omstandigheden (art. 21 AVG).</p> <p><b>[*Voorts het recht van inzage (art. 15 AVG), het recht op rectificatie (art. 16 AVG), het recht op beperking van de verwerking (art. 18, lid 1, sub a AVG) en het recht op overdraagbaarheid van gegevens (art. 20 AVG).</b>  In de nieuwe conceptversie van de wettekst Uitvoeringswet AVG, die dit voorjaar de internetconsultatie ingaat, zijn de uitzonderingen voor archiefbewaarplaatsen in het nieuwe artikel 45 uitgebreid tot 'archieffcollecties van publiek toegankelijke instellingen die archieven van blijvende waarde voor het algemeen belang beheren en geen winstoogmerk hebben'. <b>[18]</b> is als zodanig aan te merken. Dit betekent dat betrokkenen na inwerkingtreding van de nieuwe wettekst zich niet meer op de genoemde rechten kunnen beroepen.]</p> <p><b>[*Voor persoonsgegevens die in overgedragen archieven voorkomen gelden een aantal rechten niet. Zo kunt u geen persoonsgegevens laten verwijderen uit overgedragen archieven en geldt het recht van inzage niet onverkort. Ook</b></p>	<p>vul dan hier in 'en Archiefwet(geving).'</p> <p>12. Naam eigen Organisatie  13. Naam eigen Organisatie  14. Link naar pagina  15. Naam eigen Organisatie  16. Naam eigen Organisatie  17. Naam eigen Organisatie  18. Naam eigen Organisatie</p>	<p><a href="#">UAVG, art. 45.</a>  <a href="#">EUAVG, art. 13.</a>  <a href="#">EUAVG, art. 14.</a>  <a href="#">EUAVG, art. 15.</a>  <a href="#">EUAVG, art. 16.</a>  <a href="#">EUAVG, art. 18.</a>  <a href="#">EUAVG, art 20</a></p> <p><b>[*] Deze alinea is alleen relevant voor instellingen, die geen archiefbewaarplaats zijn.</b></p>
--	---	--

is het niet mogelijk om onjuiste persoonsgegevens te laten wijzigen. In het laatste geval kunt u wel uw eigen lezen laten toevoegen. Zie <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/overheid/archivering-door-de-overheid?qa=archiefwet>

**[\*]** Alleen van toepassing voor organisatie die (deels) onder de Archiefwet vallen