



# Het webinar begint over 60 seconden

#wvgrip



# Het webinar begint over 30 seconden

#wvgrip



# Het webinar begint over 10 seconden

#wvgrip



# De nieuwe Archiefwet : inzicht in de voortgang

12 november 2024

*#wvgrip*



# Het programma in vogelvlucht

**Donderdag 7 november 2024**

10.00 - 16.30 Grip op Informatie tijdens het Uitvoeringscongres



**Maandag 11 november 2024**

10.00 - 11.00 Webinar MDTO: een standaard voor metadata



**Maandag 11 november 2024**

12.30 - 13.30 Webinar Aansluiting op de Woo-index met 'site-maps' met gemeente Stein en provincie Zeeland



**Maandag 11 november 2024**

14.30 - 15.30 Webinar Aansluiting op de Woo-index met 'site-maps' met Waterschap Zuiderzeeland en gemeente Almere



**Dinsdag 12 november 2024**

09.00 - 10.00 Webinar 'De nieuwe Archiefwet: inzicht in de voortgang'



**Dinsdag 12 november 2024**

11.00 - 12.00 Webinar 'Inwerkingtreding open datarichtlijn, en nu?'



**Dinsdag 12 november 2024**

14.00 - 15.00 Webinar E-mailarchivering op basis van capstone methodiek: voorbeeld van implementatie vanuit de techniek



## Doelgroepen



Adviseur informatie-beheer, Manager



Senior Informatie-beheerder Archivaris



Bestuurder



Junior informatie-beheerder



ICT-manager



Jurist



"Volhouden met webinars, het blijft inspirerend"

Quote: negende week Grip op Informatie

**Woensdag 13 november 2024**

11.00 - 12.00 Workshop tips voor Outlook



**Woensdag 13 november 2024**

13.00 - 14.00 Winnaars Od Kwaliteitsawards 2024: presentatie door de winnaars



**Woensdag 13 november 2024**

15.00 - 16.00 Webinar Transparantieprijs 2024: Gemeente Hoeksche Waard licht haar aanpak toe



**Donderdag 14 november 2024**

09.00 - 12.30 Regio Rotterdam: Woo-match



**Donderdag 14 november 2024**

09.00 - 11.00 Regio Rotterdam Woo: Discussieer met anderen over hoe open en transparant u wilt zijn



**Donderdag 14 november 2024**

14.00 - 15.30 Digitale en fysieke bijeenkomst projectleiders Woo



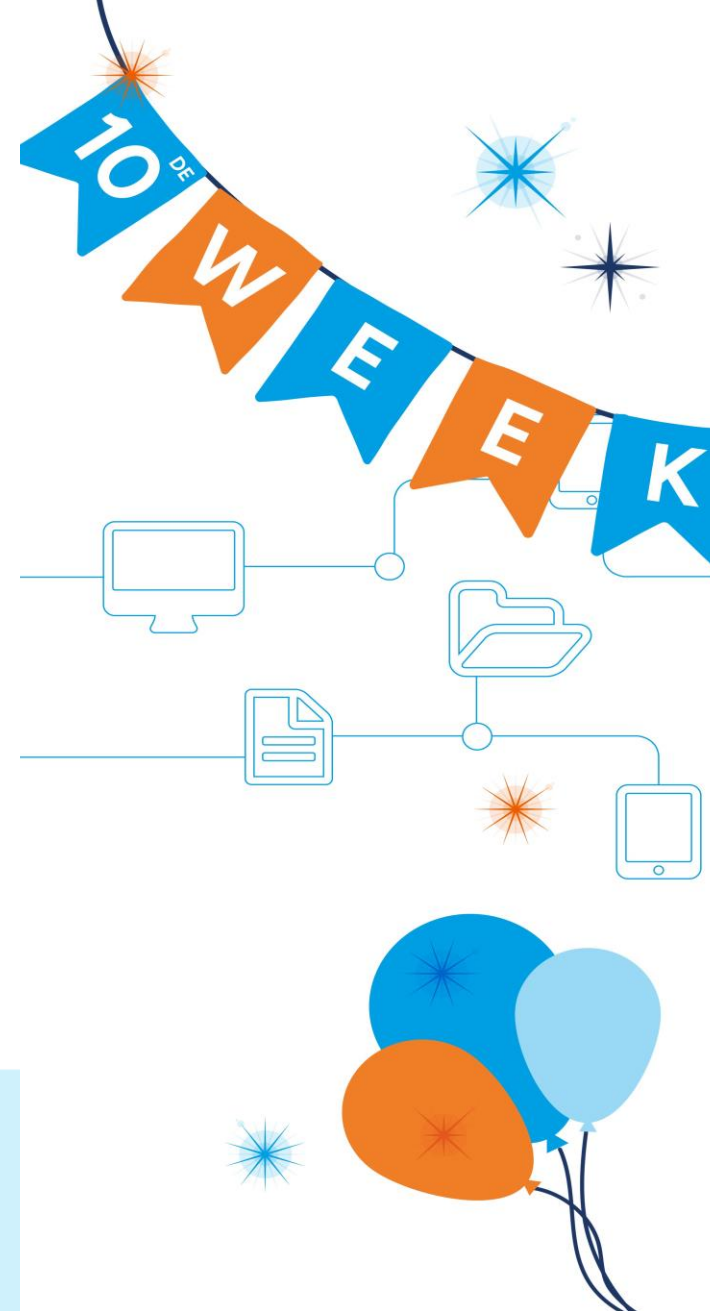
**Save the date 11e week van Grip op Informatie**

27 maart tot en met 4 april 2025



"Ik volg regelmatig verschillende webinars. Ze voegen voor mij persoonlijk waarde toe, vooral wanneer ik kan zien hoe andere gemeenten bepaalde thema's hebben aangepakt."

Quote: Negende week Grip op Informatie



# Sprekers

- **Marieke Klomp en Jos Elferink** - Beleidsmedewerkers - Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen
- **Joost van Koutrik** – Archivaris/inspecteur - Utrechts Archief, lid VNG commissie Archieven





Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

# Archiefwet, -besluit en -regeling

12 november 2024  
Week grip op informatie

*Jos Elferink en Marieke Klomp (OCW – M&C)  
Joost van Koutrik (Het Utrechts Archief/VNG Archiefcommissie)*



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

# Agenda

- Proces wetsbehandeling,  
waar staan we?
- Proces Archiefbesluit en Archiefregeling,  
waar staan we?
- Samenvatting inbreng internetconsultatie  
op het Archiefbesluit & de Archiefregeling
- Inbreng VNG Archiefcommissie





Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

# Proces behandeling Archiefwet, besluit en regeling

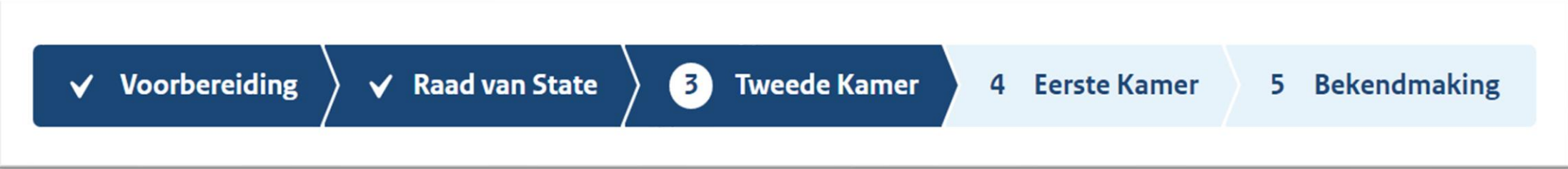


# Parlementaire behandeling Archiefwet 2021

## Behandeling Tweede Kamer



## Vervolg parlementair





# Proces Archiefbesluit en Archiefregeling

AB en Ar = nadere uitwerking van de kaders uit de Archiefwet

**Internetconsultatie**

**Adviesaanvragen**

**Handhaafbaarheids-  
toets**

**Uitvoerings-  
toetsen**

- ❖ ATR
- ❖ Algemene rijksarchivaris
- ❖ ACOI (enkel Ab)
- ❖ AP (enkel Ab)
  
- ❖ RVS (enkel Ab)

- ❖ Inspectie  
Overheidsinformatie

- ❖ Rijk (ADR)
- ❖ VNG
- ❖ IPO&UvW



## Algemeen

- Redactionele voorstellen
  - Feitelijke correcties/verbeteringen
  - Inhoudelijke vragen
  - Inhoudelijke voorstellen
  - Reacties op het wetsvoorstel
- Als een opmerking niet direct leidt tot een aanpassing in besluit, regeling of de toelichtingen daarop, zijn ze in veel gevallen nog steeds waardevol. Bijvoorbeeld als input voor implementatie of beleid.



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

# Archiefbesluit

Kernpunten inbreng op het Archiefbesluit  
uit de internetconsultatie



## Bewaarcriteria

- Veel vragen over hoe bewaarcriteria geïnterpreteerd en gebruikt moeten worden



## Afwijken van selectiebesluit

- Wie is de 'bevoegde autoriteit' die aanwijzing kan geven tijdelijk te bewaren documenten eerder te vernietigen dan V-termijn in selectiebesluit?
- Hoe houden we afwijkingen bij en waar publiceren we die?
- Hoe gaat dit als er een gezamenlijk selectiebesluit is vastgesteld?



## Overbrenging

- Verschil overbrengen zonder verplaatsen en de ontheffing wordt als onduidelijk ervaren
- Eisen tav adequate voorzieningen bij ontheffing niet helder genoeg





## Maken kopieën/kopieverbod

- Veel opmerkingen over beperking uitzondering kopieverbod tot onderzoek naar WO2.
- Brede oproep tot overnemen afbakening overweging 158 AVG



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

# Archiefregeling

Kernpunten inbreng op de Archiefregeling  
uit de internetconsultatie



## Duurzame toegankelijkheid (1)

- Uitwerking Archiefregeling voor alle documenten (art. 2.1-2.6)
- Algemeen
  - Onderscheid depot/plus-depot wordt als onduidelijk ervaren
  - Verschil in mate van detaillering regels digitaal vs. fysiek
  - Verhouding hoofdstuk 2 en 5



## Duurzame toegankelijkheid (2)

- Beveiliging
  - Veel vragen over de BIO en verhouding tot NIS-2
  - Vragen over toezicht
- Overzicht
  - Er zijn veel vragen gesteld over het bewaren van alle versies
- Zoeken, vinden, weergeven
  - Open norm
  - Vragen over de export-eis



## Duurzame toegankelijkheid (3)

- Metadata
  - Vragen MDTO
  - Inhoudelijke vragen over onderdelen art. 2.6 en 2.8
- Bitpreservering
- Strategie
  - Vragen over de toepassing/invulling van deze eis



## Vervanging & Migratie

- Vervanging
  - Vragen gesteld over adviesrol archivaris
  - Vervallen besluit & verklaring
  - Inhoudelijke vragen over specifieke onderdelen procesbeschrijving
- Migratie
  - Niveau van uitwerking
  - Rol archivaris



## Vernietiging

- Niveau van verantwoording in verklaring van vernietiging
- Persoonsgegevens in de verklaring van vernietiging



## Fysieke materialen, gebouwen & bewaaromstandigheden

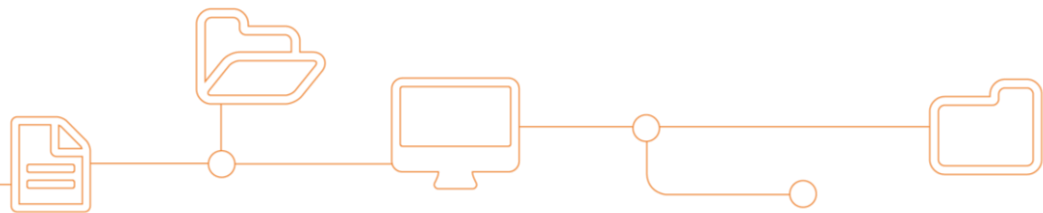
- Structuur hoofdstuk 5: depot/plusdepot
- Versoepeling eis papier positief ontvangen
- Vragen over digitaliseren niet-duurzame fysieke formaten en opname in digitaal systeem

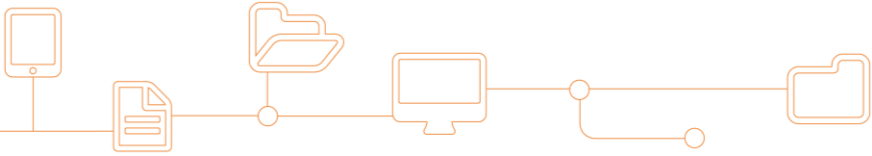




Vragen/opmerkingen?  
[archiefwet@minocw.nl](mailto:archiefwet@minocw.nl)

# Nieuwe Archiefwet en actualisering VNG-producten





# Adviescommissie Archieven



## Wat doet de Adviescommissie?

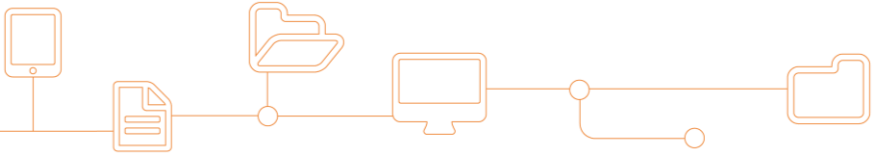
‘Strategisch informatieoverleg’ voor  
Selectielijst gemeenten en  
intergemeentelijke organen

Idem voor Selectielijst e-mailbewaring

Beleidsmatige advisering aan VNG-directie

Advisering over en ontwikkeling van VNG-  
producten

Contact: [archieef@vng.nl](mailto:archieef@vng.nl)



# Selectielijsten



## Wat moet er gebeuren?

Volgens nieuwe Archiefwet (art 12.2) niets

### Maar:

Selectielijst 2020: enquête bewaartermijnen oktober 2024, actualisering start 2025

Selectielijst e-mailbewaring: evaluatie en aanpassingen in 2028



# Hulpmiddelen actualiseren



**GEMMA Online**

Inloggen

Contact

Zoeken



[Basisarchitectuur](#) ▾

[Thema-architecturen](#) ▾

[Standaarden](#) ▾

[Projecten](#) ▾

[Over GEMMA](#) ▾

[GEMMA Online](#) → [Thema-architectuur](#) → [Duurzame toegankelijkheid](#)

## Handreiking Selectielijst

Dit is de handreiking die hoort bij de [Selectielijst gemeenten en intergemeentelijke organen 2020](#) (verder: Selectielijst 2020). De Selectielijst 2020 vervangt de Selectielijst 2017.

De Selectielijst 2020 is opgesteld naar aanleiding van wetten die na de vaststelling van de Selectielijst 2017 van kracht zijn geworden. Een aantal correcties is aangebracht en omissies recht gezet. Daarnaast zijn er nieuwe risicoanalyses uitgevoerd waarbij specifiek is gekeken naar de effecten van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) op een aantal bewaartermijnen. Tot slot zijn enkele nieuwe categorieën toegevoegd, waaronder bewaartermijnen voor algoritmes. Alle wijzigingen ten opzichte van de Selectielijst 2017 zijn opgenomen in Bijlage 8 van de Selectielijst 2020.

De Selectielijst 2020 heeft een procesgerichte opzet en is sector- en domeinonafhankelijk. Waar men vroeger bij het selecteren van archieven keek naar het taakveld dat werd uitgevoerd, dient nu gekeken te worden naar het uitgevoerde proces. Documentgerichte selectie wordt vervangen door procesgerichte selectie. Een informatieobject staat (bijna) nooit op zichzelf, maar maakt deel uit van een proces of zaak, waarbij het proces of de zaak als geheel (inclusief alle archiefbescheiden) wordt gewaardeerd.

In deze handreiking leest u hoe de nieuwe selectielijst gelezen en gebruikt moet worden. Ook geeft de handreiking tips hoe de selectielijst ingezet kan worden in uw organisatie. Deze handreiking gaat in op de praktische uitwerking en implementatie van de selectielijst. Een gedetailleerde beschrijving van de opzet en methodiek van de selectielijst kunt u vinden in hoofdstuk 1 van de Selectielijst 2020. De handreiking is bedoeld voor iedereen die de Selectielijst 2020 in de praktijk moet toepassen en nadere uitleg wenst over opzet en uitwerking ervan.

[Home / Brieven /](#)[Actualisering Model Archiefverordening 2017 en aanhangende modellen i.v.m. de Aanpassingswet Wet normalisering rechtspositie ambtenaren](#)

## Actualisering Model Archiefverordening 2017 en aanhangende modellen i.v.m. de Aanpassingswet Wet normalisering rechtspositie ambtenaren

 Brief

### Gerelateerde onderwerpen

Informatiesamenleving, Recht, Archiven, Modelverordeningen

maandag 2 december 2019

### Ledenbrief nummer




Lbr. 19/103

De Model Archiefverordening 2017 en aanhangende modellen (Model Beheerregeling informatiebeheer en Model Aanwijzings- en benoemingsbesluiten informatiebeheer) van de VNG zijn geactualiseerd in verband met de Aanpassing van wetten in verband met de invoering van de normalisering van de rechtspositie van ambtenaren, die onder meer een aanpassing in de Archiefwet 1995 tot gevolg heeft. De gemeentearchivaris wordt per 1 januari 2020 niet langer benoemd, maar wordt aangewezen. In de Archiefwet 1995 worden specifieke bevoegdheden geattribueerd (toegekend) aan de functie van archivaris. De arbeidsovereenkomst met de gemeentearchivaris kan, anders dan het eerdere benoemingsbesluit, niet tevens als grondslag dienen voor de uitoefening van die bevoegdheden. Daarom wordt aanbevolen om vóór 1 januari 2020 ook een aanwijzingsbesluit te nemen.

### Volledige brief

 [Actualisering Model Archiefverordening 2017 en aanhangende modellen i.v.m. de Aanpassingswet Wet normalisering rechtspositie ambtenaren](#)

### Bijlage(n)

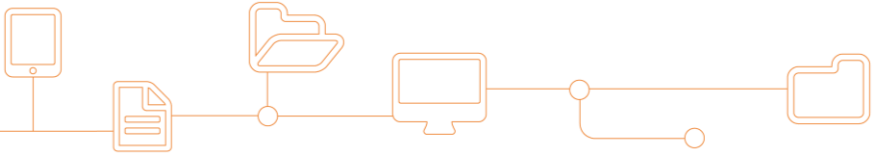
-  [Geconsolideerde tekst Model Archiefverordening 2017, met wijzigingen bijgehouden](#)
-  [Geconsolideerde tekst Model Beheersregeling informatiebeheer, met wijzigingen bijgehouden](#)
-  [Geconsolideerde tekst Model Aanwijzings- en benoemingsbesluiten informatiebeheer, met wijzigingen bijgehouden](#)

## Wat moet er gebeuren?

Vernieuwing artikelverwijzingen en termen

Wat kan eruit, want staat in de nieuwe wet?

Wat moet erin, of moet anders?



# Archief-KPI's en KIDO-light

VNG Handreiking  
Horizontale verantwoording  
Archiefwet 1995 via Kritische  
Prestatie Indicatoren (KPI's)  
Derde geactualiseerde versie april 2020

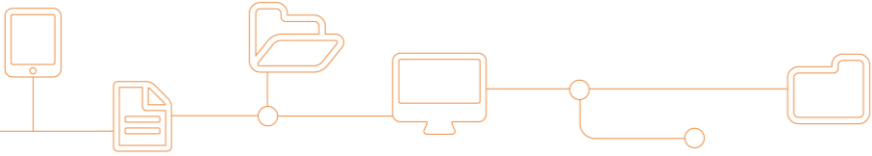
Handreiking Kwaliteitssysteem  
Informatiebeheer Decentrale  
Overheden (KIDO)

**KIDO Light**  
Continu verbeteren van informatiebeheer

VNG  
Interprovinciaal Overleg ip  
UNIE VAN WATERSCHAPPEN

## Wat moet er gebeuren?

- Actualiseren KPI's en interbestuurlijke info
- Aanpassen KIDO op rechtmatigheid / DUTO
- Effectiviteit evalueren?



# Handreiking SIO & hotspotmonitor

**Handreiking Strategisch  
Informatie Overleg  
Decentrale Overheden**

**Handreiking  
Periodieke hotspot-monitor  
decentrale overheden**

## Wat moet er gebeuren?

Herzien naar nieuwe artikelen en toelichting  
Behoeftte aan voorbeelden en kennisdeling





# Handreiking Omgevingswet



**Handreiking**  
duurzame toegankelijkheid (DUTO)  
in de informatieketens van de  
Omgevingswet

 **ip** Interprovinciaal Overleg  
van, voor en door provincies 

Programma  
**Aan de slag met de  
Omgevingswet**

**Duurzame  
toegankelijkheid en  
de Omgevingswet**



## Wat moet er gebeuren?

Verwijzingen naar Archiefwet actualiseren

Update van DUTO-TODO checklist naar  
DUTO-raamwerk

Ontwikkelingen Omgevingswet sinds 2024  
vernieuwen



# Handreiking openbaarheidsbeperking



## Beperkt waar het moet

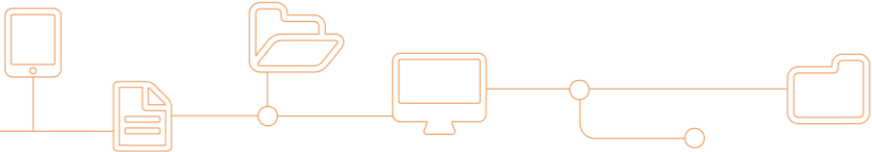
Handreiking voor het stellen van beperkingen aan de openbaarheid van overheidsinformatie bij overbrenging naar een archiefbewaarplaats onder de Archiefwet 1995



## Wat moet er gebeuren?

Veel veranderingen in nieuwe wet!

Gaat samen met kennisproduct Nationaal Archief



# Handreiking samenwerkverbanden



## Handreiking inrichting informatie- en archiefbeheer bij samenwerkingsverbanden

*Wat zijn de tussen een samenwerkingsverband en zijn deelnemers te maken afspraken over het informatie- en archiefbeheer?*

November 2021

## Wat moet er gebeuren?

Belangrijke wijzigingen voor verbanden en regelingen in nieuwe wet!

Actualiseren, zowel voor gemeenten als voor verbanden zelf

Wat moeten gemeenschappelijke regelingen binnen twee jaar wijzigen? (art 12.1)


VNG contact met opstellers



# Grip op informatie: Kenniscommunity Informatie en Archief

Grip op Informatie [Entree](#) [Tijdljn](#) [Agenda](#) [Admin](#) Groepsbeheerder Wijzig widgets

### VNG | Grip op Informatie






#### Grip op Informatie

Het programma [Grip op Informatie](#) helpt gemeenten om kansen te benutten die de informatiesamenleving met zich meebrengt.

### Team Grip op Informatie

Vragen aan het team? Neem direct contact op met een van ons of mail naar [gripopinformatie@vng.nl](mailto:gripopinformatie@vng.nl).

-  **Desiree Groeneveld Bloemhof**  
0612344885
-  **Eunice Vink**  
068161614
-  **Jeroen Jonkers**  
0614016061

Het programma Grip op informatie richt zich op drie thema's.

- Informatiehuishouding op orde en duurzame toegankelijkheid - Archiefwet
- Actief openbaar maken - Wet open overheid
- Overheidsinformatie beschikbaar als open data - Wet hergebruik overheidsinformatie

### Juridische Q&A Wet Open Overheid (Woo)

### Monitoring implementatie Woo

### Nieuws Woo

- Stand van zaken implementatie Woo bij provincies, waterschappen, gemeenten en gemeenschappelijke regelingen**  
12 sep
- Eerste informatiecategorieën vanaf 1 november 2024 verplicht openbaar (nieuws open overheid 10-6-2024)**  
26 jun

### Tiende week van Grip op Informatie

7 /m 14 november Tiende week Grip op Informatie

Webinars 2024 vind u hier

Webinars 2023 vind u hier

### Kennisdossier Wet open overheid inclusief Digitale sessie projectleiders Woo

### Kennisbank Grip op Informatie

### Podcasts Grip op Informatie

### Agenda Grip op Informatie





# Op de hoogte blijven? Bezoek de digitale sessie Woo projectleiders!



VNG Fora / Grip op informatie / Woo / Digitale sessie projectleiders Woo - Opname en documenten



Grip op informatie

[Startpagina](#)

[Nieuws](#)

## Digitale sessie projectleiders Woo - Opname en documenten

In deze map zullen de documenten en opnames worden gedeeld van de VNG digitale sessies projectleiders Woo.

19 Items

Weergave ▾

[20240911 Digitale sessie projectleiders Woo - opname en document](#)

[20240917 Digitale sessie projectleiders Woo - opname en documenten](#)





# Voor in de agenda:

- **30 januari t/m 6 februari 2025**  
**Week van Grip XS**
- **27 maart t/m 3 april 2025**  
**11<sup>e</sup> week van grip op informatie**



**Vragen en tips:**  
[gripopinformatie@vng.nl](mailto:gripopinformatie@vng.nl)

**Evaluatie wordt nagezonden**

**Dank u wel voor uw  
aandacht!**

