

## Startpagina

### ***Waarover gaat deze handreiking?***

Deze handreiking bevat informatie over en handvatten voor de archivering van overheidsinformatie op sociale media, waarmee de eigen organisatie aan de slag kan gaan. Zo kan je als organisatie er voor zorgen dat deze overheidsinformatie duurzaam toegankelijk wordt en blijft.

### ***Waarom is deze handreiking belangrijk?***

Overheden gebruiken sociale media voor interactie met de maatschappij, onder andere om opinies te peilen rondom maatschappelijke vraagstukken, burgers te informeren over bepaalde maatregelen en vragen te beantwoorden rondom nieuw beleid of actuele thema's. Die overheidsinformatie op sociale media heeft waarde voor de overheid, de burger, de toekomstige onderzoeker. Maar de archivering is een uitdaging. Want de gebruiker heeft geen volledige controle over de door het platform opgeslagen informatie. Hierdoor is het archiveren van de informatie op de sociale media platformen in veel gevallen een zeer beperkte of geheel niet ingebouwde functionaliteit. Dat kan leiden tot grootschalig verlies aan overheidsinformatie. Daar wil deze handreiking hulp voor bieden.

### ***Voor wie is deze handreiking bedoeld?***

De handreiking is bedoeld voor informatieprofessionals bij overheidsorganisaties en archiefbewaarplaatsen die zich bezighouden met het archiveren van sociale media. Voor andere erfgoedinstellingen vraagt dit een vertaling naar de eigen context en rol. Een andere doelgroep is de communicatieprofessionals bij de overheid die gebruik maken van sociale media.

### ***Wat is de status van deze handreiking?***

Deze handreiking is informierend.

### ***Wat zijn de context en afbakening van overheidsinformatie op sociale media?***

Deze module licht toe wat onder sociale media verstaan wordt, hoe overheden sociale media gebruiken, hoe dat gebruik gekoppeld wordt aan gebruikers en accounts en wat overheidsinformatie in accounts van overheden op sociale media precies omvat.

Sommige aspecten vallen buiten de reikwijdte van deze afbakening en dus ook deze handreiking. Meer informatie over de archivering van chat is bijvoorbeeld te vinden in het [Informatieblad Archiveren chatberichten](#).

- Lees hier meer over de afbakening van overheidsinformatie op sociale media [link naar module 1]

### ***Wat is het juridische kader voor overheidsinformatie op sociale media?***

Overheidsinformatie op sociale media valt onder de toepassing van de Archiefwet. Maar daarnaast is er andere wet- en regelgeving die invloed heeft op de archivering van deze informatie. Denk bijvoorbeeld aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming die over de privacy waakt. En aan de Auteurswet die het auteursrecht en het portretrecht regelt. Deze module over het wettelijk kader licht toe welke wet- en regelgeving van toepassing is en wat de belangrijkste bepalingen zijn. En vat samen hoe je die met behulp van deze handreiking in samenhang kan toepassen.

- Lees hier meer over het wettelijk kader voor overheidsinformatie op sociale media [link naar module 2]

## ***Hoe kan je overheidsinformatie op sociale media het best beheren?***

Overheden kunnen al bij het gebruik van sociale media rekening houden met een aantal aanbevelingen die de archivering van overheidsinformatie op sociale media eenvoudiger en beter mogelijk maken. Denk bijvoorbeeld aan een vermelding dat persoonsgegevens verzameld en gebruikt worden. Of het gebruiken van afbeeldingen waarop geen auteursrecht en portretrecht rusten. Deze module met aanbevelingen geeft deze en andere nuttige tips.

- Lees hier meer over de aanbevelingen bij gebruik van sociale media [link naar module x]

## ***Hoe kan je overheidsinformatie op sociale media waarderen?***

Overheden moeten van de Archiefwet in selectielijsten vastleggen of overheidsinformatie blijvend dan wel tijdelijk bewaard moet worden. Dat wordt waardering genoemd. Maar bestaande selectielijsten bevatten vaak geen waarderingen voor overheidsinformatie op sociale media. Deze module geeft handvatten om te bepalen of en zo ja, welke waardering in selectielijsten voorzien moet worden. Zodat de waardering vervolgens uitgevoerd kan worden. Dat wordt selectie genoemd.

- Lees hier meer over waardering en selectie van overheidsinformatie op sociale media [link naar module 3]

## ***Hoe kan je overheidsinformatie op sociale media archiveren?***

De archivering van overheidsinformatie op sociale media is onder andere een technische uitdaging door de afhankelijkheid van de sociale media platformen. Deze module beschrijft de criteria die een overheidsorganisatie kan gebruiken bij de keuze voor een archiveringsmethode. En biedt een overzicht van de methodes die nu bekend zijn op het gebied van duurzame toegankelijkheid. En in hoeverre deze methodes aan deze criteria voldoen.

- Lees hier meer over archiveringsmethodes voor overheidsinformatie op sociale media [link naar module 4]

## ***Wat kunnen we leren van relevante praktijkervaringen?***

Voorbeelden uit het binnen- en buitenland tonen wat bij concrete projecten op het gebied van sociale media archivering de praktische uitdagingen waren, welke aanpak gehanteerd werd, welke oplossingen bedacht waren en wat de verbeterpunten waren.

- Bekijk hier de praktijkvoorbeelden voor archivering van overheidsinformatie op sociale media [link naar module 5]