



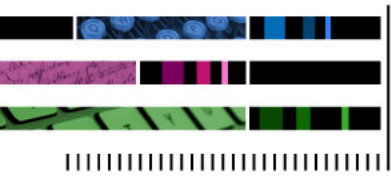
Kenniscommunity

Informatie en Archief

Webinar: OALS: wat is het en wat kan ik er mee?

26 maart 2024





- **Remco van Veenendaal** (Preservation officer bij het Nationaal Archief)
- **Petra Dreiskämper** (expert digitale duurzaamheid bij het Stadsarchief Amsterdam)





Kenniscommunity

Informatie en Archief

Webinar OAIS

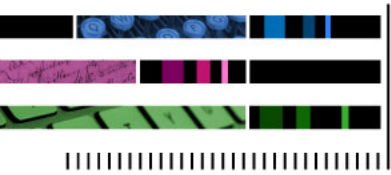
Wat is het en wat kan ik er mee?

Een korte introductie

Remco van Veenendaal
Preservation Officer
Nationaal Archief

remco.van.veenendaal@nationaalarchief.nl



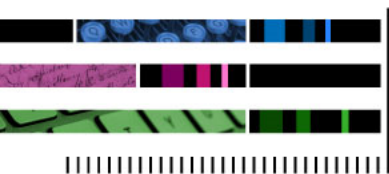


- Heb je vragen, stel ze in de chat!



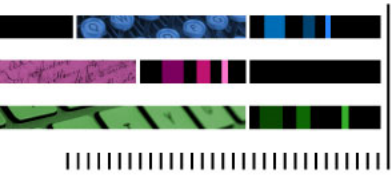
Wie van jullie werken er met een e-Depot?
(Reageer met ja of nee in de chat)





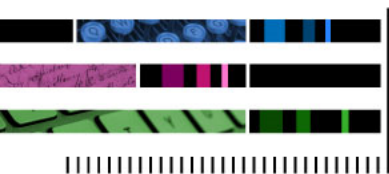
- *Referentiemodel* voor een Open Archival Information System
 - Een leidraad of “conceptual framework”, geen blauwdruk
- Consultative Committee for Space Data Systems (VS)
 - <https://public.ccsds.org/pubs/650x0m2.pdf>
- ISO-standaard: 14721:2012
 - <https://www.iso.org/standard/57284.html>
- In ontwikkeling: ISO/DIS 14721 (Draft International Standard)
 - <https://www.iso.org/standard/87471.html>
- Gebaseerd op CCSDS Magenta Book 2020
 - <https://cwe.ccsds.org/moims/docs/MOIMS-DAI/Draft%20Documents/OAIS%20v3/650x0m3-A4.pdf>





Filmpje: het OAIS-model in vogelvlucht (<https://lerenpreserveren.nl/topic/oais-in-vogelvlucht/>)

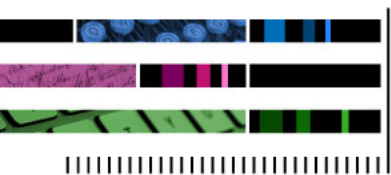




Waarom is OAIS belangrijk?

- Gemeenschappelijke taal!
- Belangrijke verantwoordelijkheden
 - Verkrijgen van **voldoende informatie** van de Producer
 - **Voldoende mandaat** (“sufficient control of the information provided”)
 - Bepaal de **Designated Community** en hun **kennisniveau** om...
 - ... informatie **onafhankelijk begrijpelijk** toegankelijk te maken
 - Volg **gedocumenteerd** beleid en procedures (niet ad hoc)
 - Bewaar de **authenticiteit**





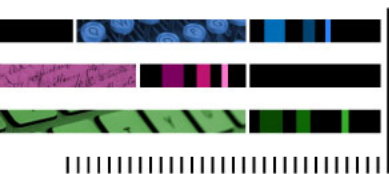
Wanneer werk je "OAIS-conform"?

- Conformiteit

1. Verantwoordelijkheden (vorige dia)
2. Informatiemodel:



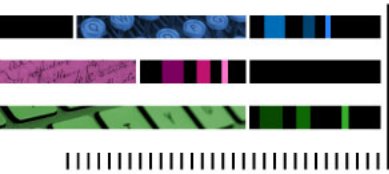
- Zie voor standaarden voor certificering: wegwijzercertificering.nl



Meer Nederlandstalige informatie

- Barbara Sierman, "Het OAIS-model, een leidraad voor duurzame toegankelijkheid"
 - <https://zenodo.org/records/1188260>
- Leren Preserveren (VHIC, NDE), "OAIS in vogelvlucht"
 - <https://lerenpreserveren.nl/topic/oais-in-vogelvlucht/>
- RCE-kennisbank "Standaarden voor digitale objecten - referentiemodel"
 - [https://kennis.cultureelerfgoed.nl/index.php/Standaarden_voor_digitale_o
bjecten_-_referentiemodel](https://kennis.cultureelerfgoed.nl/index.php/Standaarden_voor_digitale_objecten_-_referentiemodel)





Veranderingen (2 voorbeelden)

- Toevoeging van "Preservation Objectives" (preserveringsdoelen) om te kunnen testen of je informatie toekomstbestendig onafhankelijk begrijpelijk is
- Toevoeging van "Preservation Watch" aan Preservation Planning

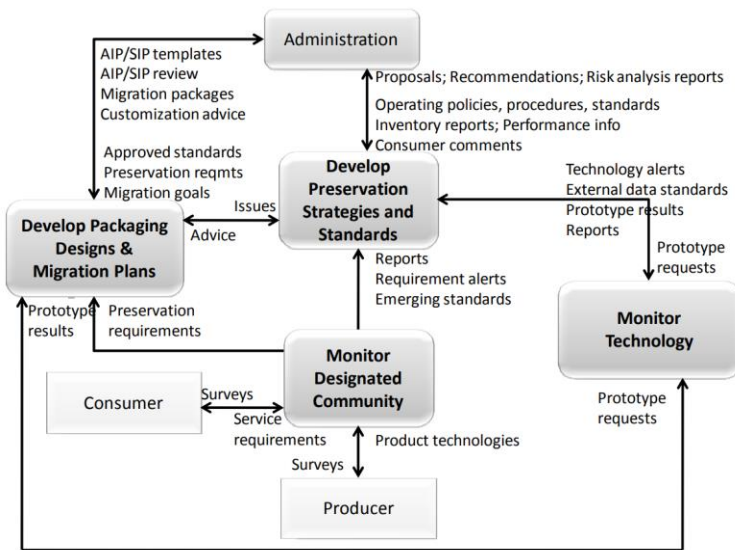


Figure 4-6: Functions of the Preservation Planning Functional Entity

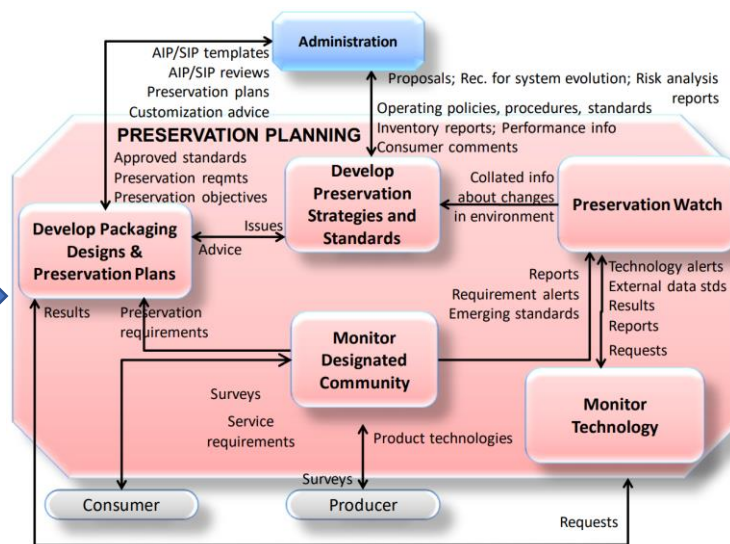
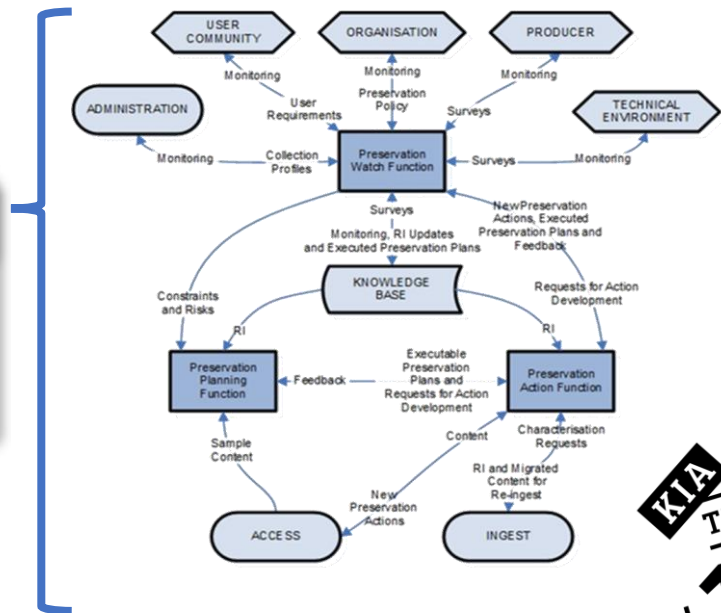
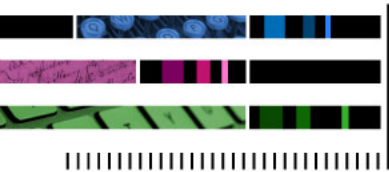


Figure 4-6: Functions of the Preservation Planning Functional Entity





Tot zover de theorie, nu de praktijk

- Doe net als het Stadsarchief Amsterdam, voorkom deze situatie:





OAIS in de praktijk

KIA Thematiendaagse - Webinar OAIS:
wat is het en wat kan ik er mee?

Petra Dreiskämper, m.m.v. Hoi Tang en Martine
Kuipers
26 maart 2024



Wat hebben we gedaan?

- Geheel geautomatiseerde verwerking van digitaal geboren archief
- Van actief openbaar gemaakte dossiers (WOO):
 - Van aanlevering, validatie en inname
 - Via extractie en preserveringsacties
 - Naar duurzame opslag en translatie van inhoudelijke metadata
 - Naar publicatie op een of meerdere websites
 - Binnen 24 uur



Waarom hebben we dat gedaan?

- De oude manier van digitaal geboren archief verwerken was door handmatige bewerkingen en veel noodzakelijke verplaatsingen erg arbeidsintensief
- Daardoor was het proces traag en foutgevoelig
- Het stadsarchief kreeg tot taak om actief openbaar te maken documenten in het kader van de Wet Open Overheid (WOO), op open.amsterdam te publiceren
- Dit moet vaak snel en de omvang van te verwerken objecten neemt toe

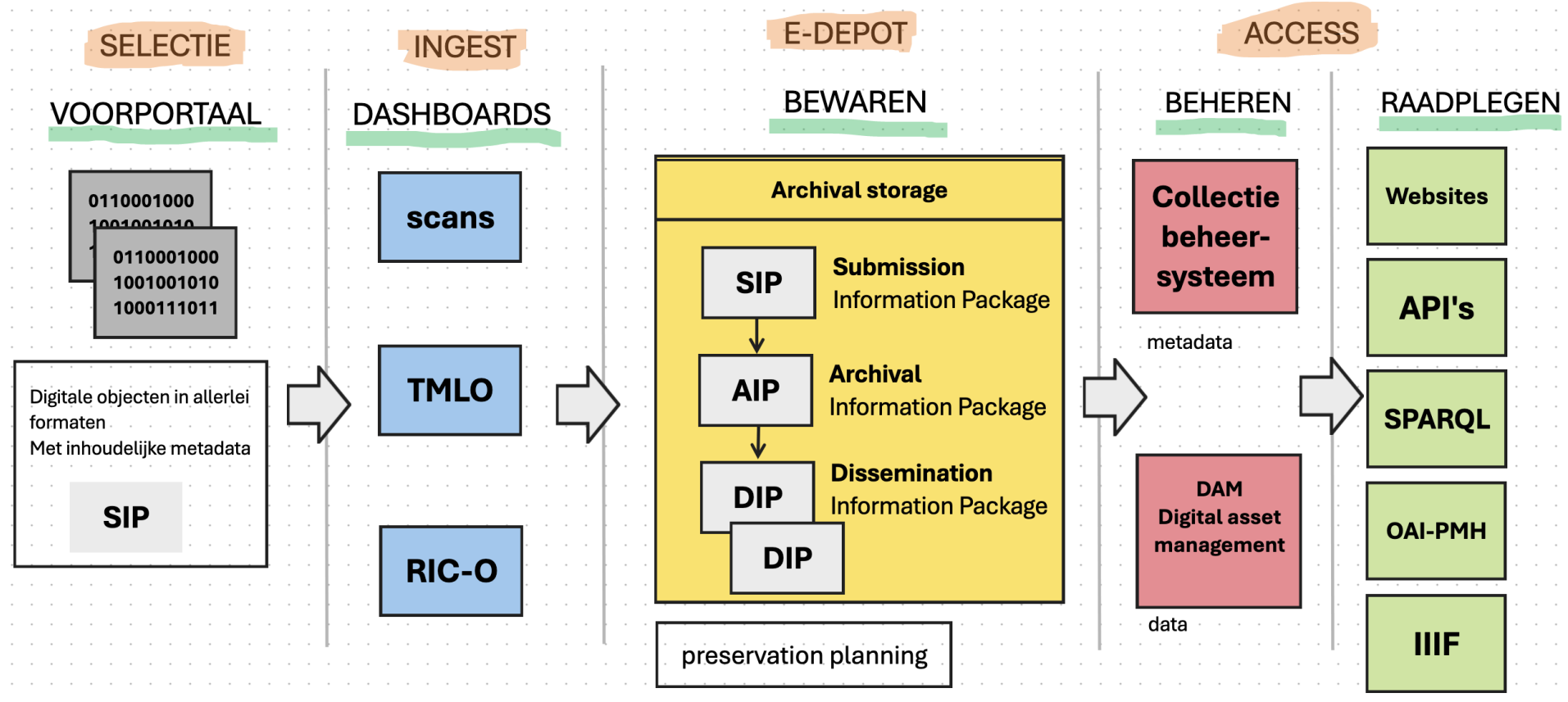


Hoe hebben we dat gedaan?

- **Vervanging digitale infrastructuur**
- Nieuw E-depot in gebruik genomen dat OAIS ondersteund
- Nieuw beheersysteem ontwikkeld met een software partner
 - Gebaseerd op standaarden: TMLO / MDTO / RiC-O
 - Daaraan gekoppelde micro-services voor specifieke doelen
 - Nieuw datamodel voor uniforme opslag en ontsluiting (blauwdruk)
- Nieuwe raadpleegomgeving (deels nog in de maak)



Hoe ziet dat er dan uit?





Ingest

Van SIP -> AIP -> DIP (1)

Een SIP bevat een of meerdere digitale objecten met eventueel inhoudelijke metadata in TMLO in één map, zonder submappen.

Bijvoorbeeld SIP **31427_20240306132035**

een map met 2 databestanden en 1 metadatabestand:

 [31427_20240306132035]	<DIR>		
 20240227_besluitenlijst_Dagelijks_Bestuur_stadsdeel_Noord	pdf		72.821
 Verslag_DB_240227	pdf		51.815
 metadata	xml		15.199



Ingest

Van SIP -> AIP -> DIP (2)

Die SIP komt binnen in het Voorportaal (FTP) waar enkele controles plaatsvinden en wordt automatisch doorgezet via het TMLO Dashboard naar ons E-depot (Archivematica)

Archivematica

- Transfer fase: ruwe SIP valideren -> verwerkbare SIP
- Ingest fase: verwerkbare SIP -> preserveringsacties -> opslaan als AIP

Transfer	UUID	Transfer start time	
✔ 31427_20240306132035	352890a1-a8ec-4b52-8c12-13db67058395	2024-03-06 15:15	
▸ Microservice: Create SIP from Transfer			
▸ Microservice: Complete transfer			
▸ Microservice: Generate METS.xml document			
▸ Microservice: Examine contents			
▸ Microservice: Validation			
▸ Microservice: Parse external files			
▸ Microservice: Characterize and extract metadata			
▸ Microservice: Extract packages			
▸ Microservice: Identify file format			
▸ Microservice: Change transfer filenames			
▸ Microservice: Generate transfer structure report			
▸ Microservice: Scan for viruses			
▸ Microservice: Verify transfer checksums			
▸ Microservice: Reformat metadata files			
▸ Microservice: Assign file UUIDs and checksums			
▸ Microservice: Include default Transfer processingMCP.xml			
▸ Microservice: Rename with transfer UUID			
▸ Microservice: Verify transfer compliance			

Submission Information Package	UUID	Ingest start time	
✔ 31427_20240306132035	2dcf8c0c-374c-462c-9fbc-819ab3067126	2024-03-06 15:30	
▸ Microservice: Store AIP			
▸ Microservice: Prepare AIP			
▸ Microservice: Upload DIP			
▸ Microservice: Prepare DIP			
▸ Microservice: Add README file			
▸ Microservice: Generate AIP METS			
▸ Microservice: Bind PIDs			
▸ Microservice: Process metadata directory			
▸ Microservice: Process submission documentation			
▸ Microservice: Transcribe SIP contents			
▸ Microservice: Add final metadata			
▸ Microservice: Policy checks for derivatives			
▸ Microservice: Process manually normalized files			
▸ Microservice: Normalize			
▸ Microservice: Change SIP filenames			



Ingest

Van SIP -> AIP -> DIP (3)

- Controles op virussen, authenticiteit en integriteit,
- Unicitéit gewaarborgd, uniek gemaakt indien nodig
- Format identificatie: welk type objecten, met welke software gemaakt
- Informatie-extractie:
 - Gedetailleerde metadata (resoluties, kleurdiepte)
- Normalisatie: converteren naar duurzame opslagformaten volgens preservation planning
- Gedane acties en extracties worden allemaal opgeslagen in een METS-bestand

Resultaat: de SIP is een AIP geworden die wordt opgeslagen in de archival storage



Ingest

Van SIP -> AIP -> DIP (4)

De AIP is ook weer een mappenstructuur.

De hoofdmap bevat alle bestanden die door Archivematica worden aangemaakt (bagit-structuur)

📁 [31427_20240306132035-2dcf8c0c-374c-462c-9fbe-819ab3067126]		<DIR>
📁 [data]		<DIR>
📄 bag-info	txt	195
📄 bagit	txt	55
📄 manifest-md5	txt	1.525
📄 tagmanifest-md5	txt	139

In de submap data wordt het METS bestand opgeslagen. Dit bestand bevat alle handelingen (technische metadata en herleidbare preserveringsacties) die zijn uitgevoerd op de SIP:

📁 [data]		<DIR>
📁 [logs]		<DIR>
📁 [objects]		<DIR>
📄 README	html	7.522
📄 METS.2dcf8c0c-374c-462c-9fbe-819ab3067126	xml	97.614




Ingest

Van SIP -> AIP -> DIP (5)

In de submap objects worden de originele bestanden van de SIP opgeslagen, maar ook eventuele preserveringskopiën:

- 20240227_besluitenlijst_Dagelijks_Bestuur_stadsdeel_Noord.pdf
(origineel in PDF 1.4 formaat),

- 20240227_besluitenlijst_Dagelijks_Bestuur_stadsdeel_Noord-da6a8ffa-24d0-4be8-b81d-27232590296d.pdf
(preserveringskopie in PDF/A formaat)

 [objects]

<DIR>

 [metadata]		<DIR>
 [submissionDocumentation]		<DIR>
 20240227_besluitenlijst_Dagelijks_Bestuur_stadsdeel_Noord	pdf	72.821
 20240227_besluitenlijst_Dagelijks_Bestuur_stadsdeel_Noord-da6a8ffa-24d0-4be8-b81d-27232590296d	pdf	411.535
 Verslag_DB_240227	pdf	51.815
 Verslag_DB_240227-b7610786-2bcb-4e12-80bf-55426d213f23	pdf	43.399
 metadata	xml	15.199






Ingest

Van SIP -> AIP -> DIP (6)

Tijdens de eerder genoemde ingest fase in Archivematica heeft op het allerlaatste een microservice gedraaid die een DIP heeft gemaakt en opgeslagen in het DAM (Digital Asset Management)

De DIP in Nextcloud heeft een vergelijkbare mappenstructuur als de AIP in Archivematica, met in de hoofdmap:

The screenshot shows a Nextcloud file manager interface. The breadcrumb path is: Home > Memorix Nexus > ... > 31427_20240306132... > + New. The main content area displays a table of files and folders:

<input type="checkbox"/>	Name ▲		Size	Modified
<input type="checkbox"/>	 objects	...	137 KB	7 days ago
<input type="checkbox"/>	 METS.2dcf8c0c-374c-462c-9fbe-819ab3067126.xml	...	95 KB	7 days ago
<input type="checkbox"/>	 processingMCP.xml	...	7 KB	7 days ago

Summary: 1 folder and 2 files, 239 KB



Ingest

Data - metadata

Recapitulerend

- Van SIP -> AIP -> DIP
- Met als resultaat:
 - AIP, met originelen en duurzame formaten in het E-depot
 - DIP, met raadpleegkopieën in het DAM

Maar: er zat nog meer in de SIP; inhoudelijke metadata in TMLO-XML



Van TMLO naar RiC-O (1)

De metadata die in de SIP was opgeslagen in TMLO is ondertussen door een microservice in het TMLO-dashboard, geconverteerd naar ons datamodel in Records in Contexts, (RiC-O) dat ten grondslag ligt aan het collectiebeheersysteem.

Dit zorgt ervoor dat de juiste *entiteiten* (recordtypes) in het beheersysteem worden aangemaakt en dat een conversie naar de juiste linked data concepten wordt gemaakt.

Zo wordt bijvoorbeeld het woord "agenda" uit TMLO vertaald naar een SKOS-concept:

The screenshot shows a search interface with two rows of search results. The first row is labeled 'Documenttype' and contains a search box with the text 'agenda' and a search icon. The second row is labeled 'WOO-categorie' and contains a search box with the text 'Beleidsdocumenten'. A tooltip is visible over the second row, displaying the URL: <https://stadsarchiefamsterdam.memorix.io/resources/vocabularies/concepts/718b9dbf-6521-40d9-a874-7ea76032ec8b>



Van TMLO naar RiC-O (2)

Van die mapping en conversie wordt een rapportage bewaard

Logboek

Bulk update


Brongeschiedenis

Innemen

Exporteren

Importeren

←Terug naar overzicht

Record ID	Asset ID	 Status	Poging	Opmerking
84b9bb80-d8ff-43a7-977e-6dc5467977c2	64255779	Klaar	1	Linked asset 64255779 to record 84b9bb80-d8ff-43a7-977e-6dc5467977c2
84b9bb80-d8ff-43a7-977e-6dc5467977c2		Klaar	1	Saved record with identifier 31427_20240306132035_1
84b9bb80-d8ff-43a7-977e-6dc5467977c2		Klaar	1	Resolved value agenda to concept 718b9dbf-6521-40d9-a874-7ea76032ec8b
84b9bb80-d8ff-43a7-977e-6dc5467977c2		Klaar	1	Resolved record identifier 31427_20240306132035 to record db87454c-67dd-4c89-892b-f2fc51286818
84b9bb80-d8ff-43a7-977e-6dc5467977c2		Klaar	1	Resolved value Bestuursstukken to concept b33639c1-782a-4611-9367-22ee15c86ce6



Access

Van E-depot naar Collectiebeheer (1)

Het collectiebeheersysteem (Nexus) is aangesloten op het DAM en daar komen dan de gemaakte raadpleegkopieën en de geconverteerde metadata weer samen: Het dossier:

The screenshot displays the MEMORIX-NEXUS interface. On the left is a green sidebar with navigation options: Dashboard, Records, Collecties, Concepten, Media, Containers, Sets, Projecten, Reserveringen, Digi verzoeken, Logboek, and Instellingen. The main area shows a search bar with the ID '31427_20240306132035'. Below the search bar, the breadcrumb path is 'Collecties / Actieve openbaa... / vergaderdossier, Vergadering Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord 27 febr...'. The record type is 'Digitaal Dossier'. A tabbed interface shows 'Record' as the active tab, with other tabs for 'Geschiedenis', 'Relaties', and 'Toegankelijkheid & rechten'. A toolbar contains actions like 'Opslaan', 'Verwijder', 'Voeg toe aan set', 'Voeg toe aan project', 'RDF', and 'Dupliceren'. Below the toolbar is a 'Kopieer metadata' button. The 'Identificatie' section includes fields for 'Archief' (31427, Actief openbaar gemaak...), 'Dossiertype' (vergaderdossier), 'Dossiernummer', and '*Beschrijving' (Vergadering Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord 27 februari). The 'Identificatiekenmerk' is 31427_20240306132035. On the right, a grey box contains a folder icon with a slash and the text 'Media koppelen'.



Access

Van E-depot naar Collectiebeheer (2)

Een van de digitaal informatieobjecten behorend bij het dossier, met het gekoppelde bestand:

The screenshot displays the MEMORIX-NEXUS interface. On the left is a green sidebar with navigation options: Dashboard, Records, Collecties, Concepten, Media, Containers, Sets, Projecten, Reserveringen, Digi verzoeken, Logboek, and Instellingen. The main content area shows a search bar with the ID '31427_20240306132035'. Below the search bar, the breadcrumb path is 'Collecties / Actieve openbaa... / besluitenlijst, Bestuursstukken, 20240227_besluitenlijst_Dagelijks_Bes...'. The record type is 'Digitaal informatieobject'. A tabbed interface shows 'Record' as the active tab, with other tabs for 'Geschiedenis', 'Relaties', and 'Toegankelijkheid & rechten'. A toolbar contains buttons for 'Opslaan', 'Verwijder', 'Voeg toe aan set', 'Voeg toe aan project', 'RDF', and 'Dupliceren'. Below this is a 'Kopieer metadata' button and navigation arrows. The 'Identificatie' section lists metadata fields: 'Archief' (31427, Actief openbaar gem... 1/1), 'Dossier' (vergaderdossier, Vergaderin... 1/1), 'Documenttype' (besluitenlijst 1/1), 'WOO-categorie' (Bestuursstukken 1/1), and 'Documentnummer' (2). A preview of a document is shown on the right, titled 'Besluitenlijst Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord'. Below the preview, there are two decision entries: 'Besluitnummer VN2024-001241' (Onderwerp: Adviseren over de vaststelling van openb stadsdeel Noord te Amsterdam; Beslissing: Akkoord conform) and 'Besluitnummer VN2024-001656' (Onderwerp: Aanleggen verkeersmaatregelen en bla; Beslissing: Akkoord conform). A vertical toolbar on the right side of the preview includes zoom and navigation icons.



Access

Van Collectiebeheer naar publiek

Publicatie van de informatieobjecten gaat vanzelf door een nachtelijke synchronisatie naar de open.amsterdam:

Vergadering Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord 27 februari

Categorie ▾
 Dossier ▾
 Document categorie ▾
 Datum dossier ▾

2 resultaten

Pagina: van de 1

Sorteer op [Volgorde](#) ^



Agenda SDN Dagelijks bestuur

Datum: 27-02-2024
 Tijd: 10:00 - 10:30
 Locatie: Kamer Staties
 Verspreider: Afdel. Staties

1. Opening
2. Check-in
3. Besluitingen
 - 10. Kabinet wijzig evenementen in het kader van Amsterdam 750 per straten plaats in stadsdeel Noord. Het heeft dit artikel wijzigd terug af in het DB gezamenlijk a.o. het eventueel overname van de aanvragen. Er zal daarbij ook te kijken of er meer evenementen in Noord kunnen plaatsvinden. (i.a. door wat te maken of te verbeteren Noord individueel maar ook gezamenlijk) evenementen plaatsvinden dan in andere stadsdelen. Als er in het kader van 750 jaar Amsterdam andere evenementen in Noord plaatsvinden, kunnen andere andere evenementen onder de vlag van Amsterdam 750 jaar ten verplaatsen dan Noord worden toegestaan. T.u.v. bij de jaar die contact moet worden opgenomen met de afdeling op te voorkomen dat de Van Noordelijke taken, het beheer van Noord niet belemmert, in plaats van gezamenlijk die daar het proces moet worden aangepast. Er wordt met de afdeling in de samen met de afdeling de heeft een aantal gebieden van de Noord en het DB te overnemen. Er is een afspraak gemaakt tussen DB Noord en de afdeling van SDN.
 - 11. De afdelingen voor activiteiten in de Noordelijke hebben ca. drie maanden geleden het proces het contact ingelanceerd bij VTM West om een aanvraag te maken op de Noordelijke. Er wordt contact op met afdeling Afdel.
 - 12. Nieuw programma's Kabinet Noord van 1 mei 2024. De activiteiten in het gebied rond het parkeren (Buitengebied) worden over een maand aan het DB gegeven.
4. Pluimberij
 - 10. pluk 1^{ste} week meten, 1:1 in 25-3 mei.
 - 11. pluk 2^{de} week meten, vanaf maandag 6 mei.
 - 12. pluk 3^{de} week meten, 2:1 in 25-3 mei.

- Categorie**
[Bestuursstukken](#)
- Dossier**
[Vergadering Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord 27 februari](#)
- Document categorie**
[agenda](#)
- Datum**
[2024-02-27](#)
- Document**
[Verslag_DB_240227](#)
- Download dossier**
[Download](#)

Besluitlijst Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord (Pag 10 van 10)

- Besluitnummer 1542023**
 - Oudwettelijke Acties over de vestiging van openbare ruimte nabij de luchthaven in stadsdeel Noord te Amsterdam
 - Besluiting Afdeling conform
- Besluitnummer 1542023**
 - Oudwettelijke Acties over de vestiging van openbare ruimte nabij de luchthaven in stadsdeel Noord te Amsterdam
 - Besluiting Afdeling conform
- Besluitnummer 1542023**
 - Oudwettelijke Acties over de vestiging van openbare ruimte nabij de luchthaven in stadsdeel Noord te Amsterdam
 - Besluiting Afdeling conform
- Besluitnummer 1542023**
 - Oudwettelijke Acties over de vestiging van openbare ruimte nabij de luchthaven in stadsdeel Noord te Amsterdam
 - Besluiting Afdeling conform

- Categorie**
[Bestuursstukken](#)
- Dossier**
[Vergadering Dagelijks Bestuur stadsdeel Noord 27 februari](#)
- Document categorie**
[besluitlijst](#)



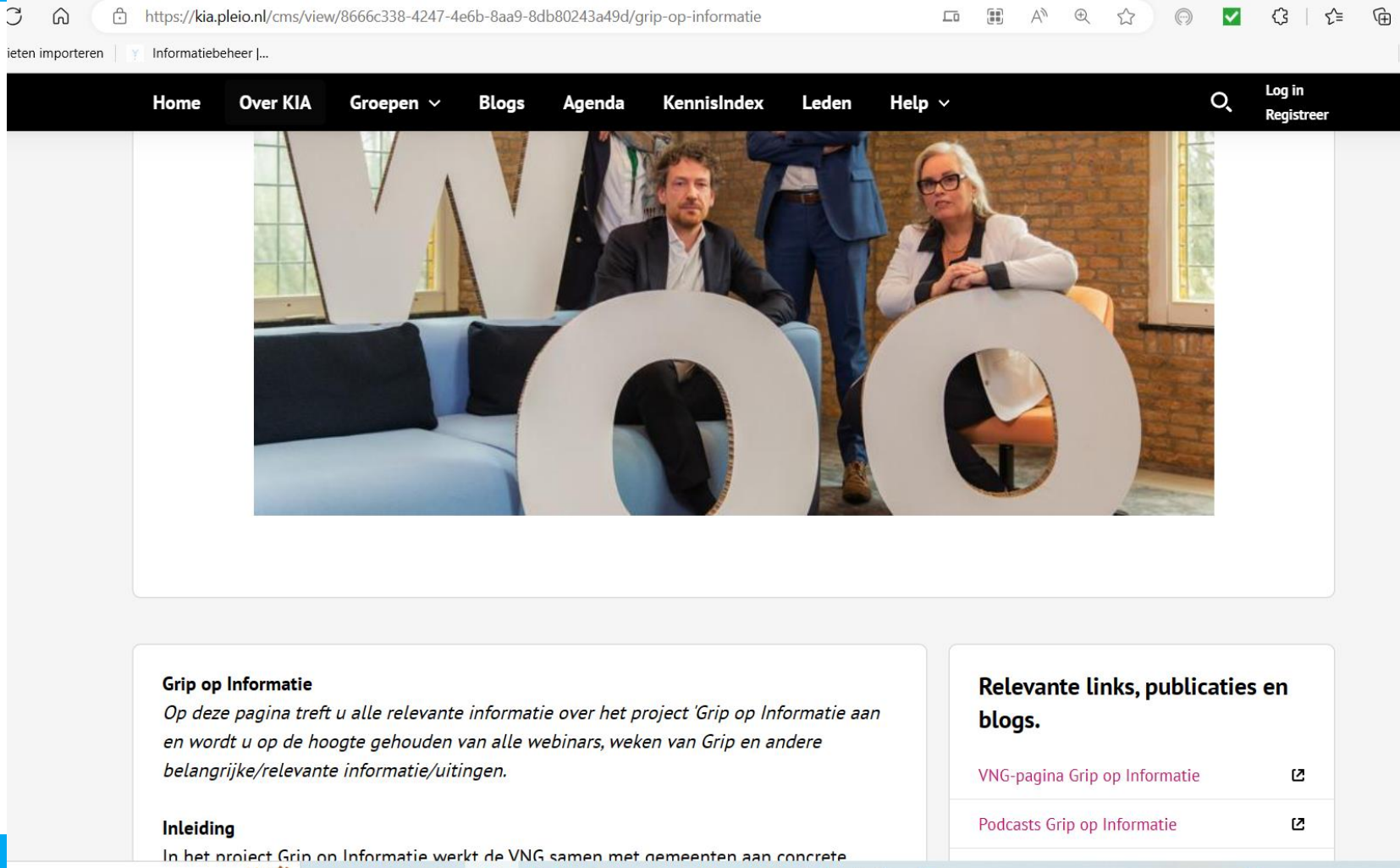
**Gemeente
Amsterdam
Stadsarchief**

Dank voor uw aandacht!

Vragen?


Petra Dreiskämper
p.dreiskamper@amsterdam.nl

<https://kia.pleio.nl/gripopinformatie>



The screenshot shows a web browser displaying the website <https://kia.pleio.nl/gripopinformatie>. The browser's address bar shows the URL, and the page title is "Grip op Informatie". The website has a dark navigation bar with the following menu items: Home, Over KIA, Groepen, Blogs, Agenda, KennisIndex, Leden, and Help. There are also links for "Log in" and "Registreer". The main content area features a large image of two people sitting on a blue sofa, with large white letters spelling "WV" in the background. Below the image, there is a section titled "Grip op Informatie" with a sub-heading "Inleiding". The text under "Inleiding" reads: "In het project Grip op Informatie werkt de VNG samen met gemeenten aan concrete". To the right of the main content, there is a section titled "Relevante links, publicaties en blogs." with two links: "VNG-pagina Grip op Informatie" and "Podcasts Grip op Informatie".

Home Over KIA Groepen Blogs Agenda KennisIndex Leden Help Log in Registreer



Grip op Informatie
Op deze pagina treft u alle relevante informatie over het project 'Grip op Informatie' aan en wordt u op de hoogte gehouden van alle webinars, weken van Grip en andere belangrijke/relevante informatie/uitingen.

Inleiding
In het project Grip op Informatie werkt de VNG samen met gemeenten aan concrete

Relevante links, publicaties en blogs.

- VNG-pagina Grip op Informatie
- Podcasts Grip op Informatie

Podcast Grip op informatie



- NIEUWE PODCASTAFLEVERING

Podcast Grip op Informatie: Praktijkvoorbeeld Gem. Vlissingen sluit aan op e-depot Zeeuws Archief

VNG

11 tot met 18 april 2024

Negende week van Grip op Informatie





**Vragen en tips:
gripopinformatie@vng.nl**

Dank u wel voor uw aandacht!