



Het webinar begint over 60 seconden

#wvgrip



Het webinar begint over 30 seconden

#wvgrip



Het webinar begint over 10 seconden

#wvgrip



De negende week van Grip op Informatie

11 tot en met 18 april 2024

#wvgrip

Programma



Programma

Donderdag 11 april 2024

- [10.00 - 11.00 uur: 'Hoe kunnen leermiddelen bijdragen aan meer kennis over open overheid, archiverissen en digital](#)
- [12.00 - 13.00 uur: Toekomstige rol en positie van het Toezicht](#)
- [15.00 - 16.00 uur: KVAN: het E-depot als NUTS voorziening](#)

Maandag 15 april 2024

- [09.00 - 10.00 uur: Hoe hou je grip en krijg je meer inzicht in gemeentelijk geld?](#)
- [13.00 - 14.00 uur: Digitale toegankelijkheid in het kader van de Wet open overheid gepubliceerde documenten](#)
- [15.00 - 16.00 uur: De gemeentelijke selectielijst](#)

Dinsdag 16 april 2024

- [09.00 - 10.00 uur: Openwebconcept, een oplossing voor het openbaren voor de Woo](#)
- [15.00 - 16.00 uur: Groundhog Day: 35 jaar digitale informatiehuishouding bij de overheid](#)

Woensdag 17 april 2024

- [09.00 - 10.00 uur: Tips voor Teams](#)
- [11.00 - 12.00 uur: Invulsessie Monitor Gemeenschappelijke regelingen](#)

Donderdag 18 april 2024

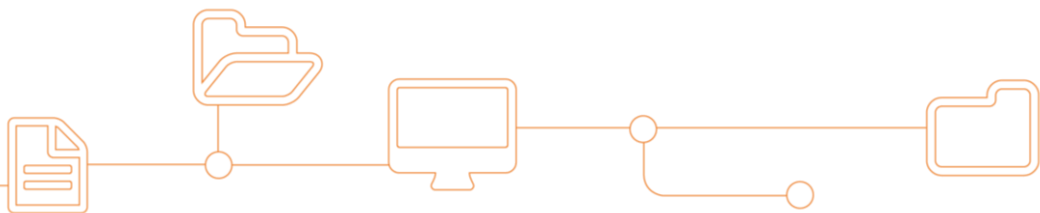
- [10.00 - 11.00 uur: Inloopspreekuur Actieve openbaarmaking tijdens Grip op informatie](#)
- [11.00 - 12.00 uur: Digital decade in relatie tot open datarichtlijn](#)
- [14.00 - 15.00 uur: DUTO raamwerk in de praktijk](#)
- [17.00 - 18.30 uur: Open donderdag](#)



De gemeentelijke selectielijst

15 april 2024

#wvgrip



Sprekers

- **Harro Spanninga** (consultant/onderzoeker bij Berenschot)
- **Herman Bongenaar** (Toezichthouder informatiebeheer bij de gemeente Amsterdam / lid VNG commissie archieven)





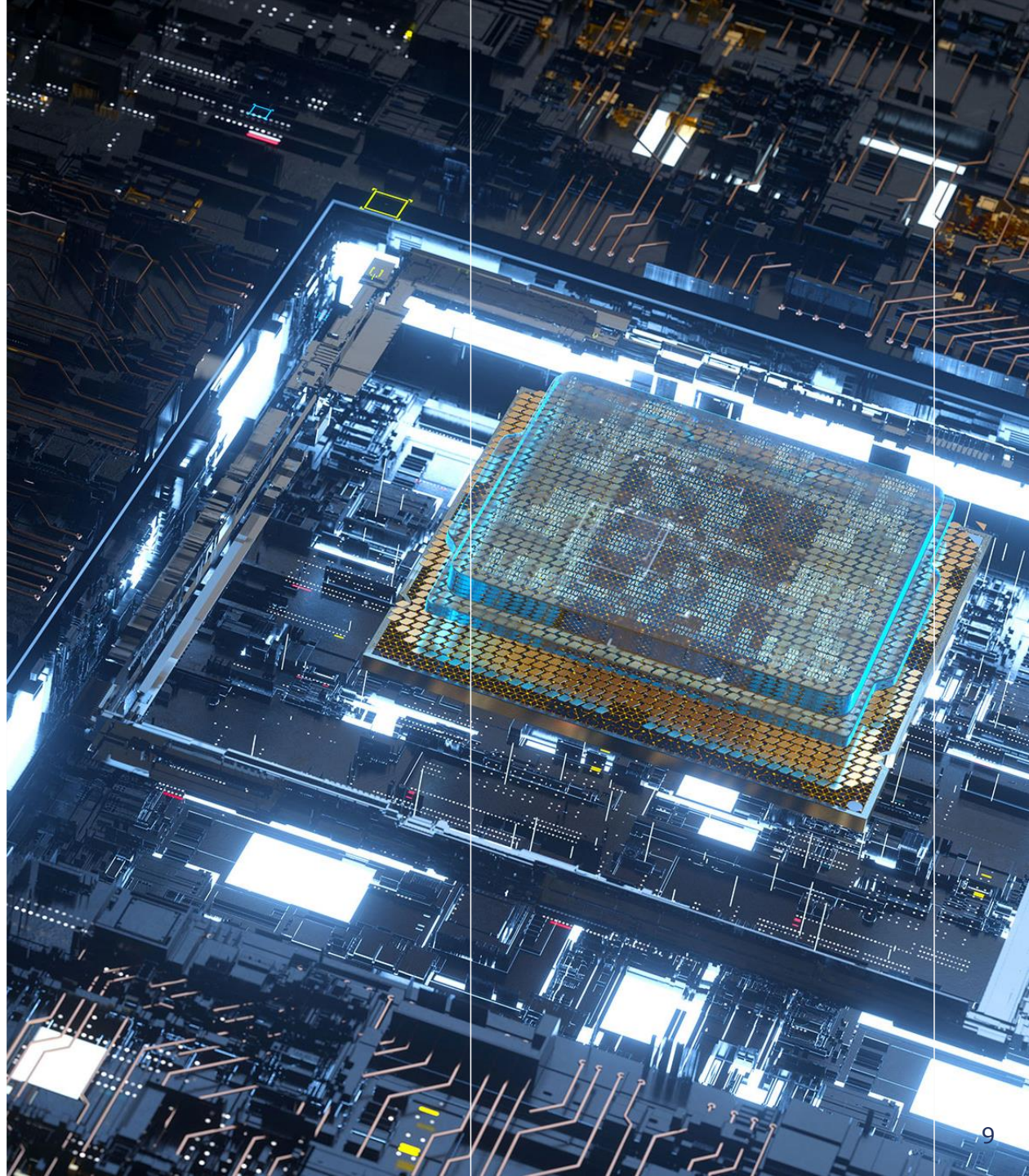
Evaluatie selectielijst 2020

Lisa de Graaf, Andrew Chandler, Jeroen Smit, Harro Spanninga

15 APRIL 2024

Agenda

- 1 Introductie onderzoek
- 2 Enquête resultaten
- 3 Conclusies
- 4 Aanbevelingen



Introdunctie onderzoek

Onderzoeksvragen

1. Is de opzet van de selectielijst **deugdelijk en goed uitvoerbaar** voor de gemeenten en intergemeentelijke organen?
2. Welke **knelpunten** bestaan in de praktijk en welke **oplossingen** zien gemeenten daarvoor?
3. Sluit de selectielijst en het ontwerpproces van de Adviescommissie Archieven voldoende aan bij de **vernieuwde methodiek** voor opstelling van selectielijsten van het Nationaal Archief?
4. In welke mate maakt de selectielijst **ketensamenwerking** met andere overheden mogelijk?
5. In hoeverre is de selectielijst **leesbaar en begrijpelijk**, ook voor de burger?
6. In hoeverre is **het voorstel** van de regeringscommissaris voor de informatiehuishouding **een verbetering** van de werkpraktijk?

Aanpak en evaluatiekader

Vorbereidingsfase

- Documentstudie
- Verkennende gesprekken

Uitvoeringsfase

- Enquête
- Verdiepings sessie

Resultaatfase

- Conceptrapportage
- Definitieve rapportage



Enquêteresultaten

Veldwerkperiode:

8 augustus t/m 31 augustus

Doelgroep:

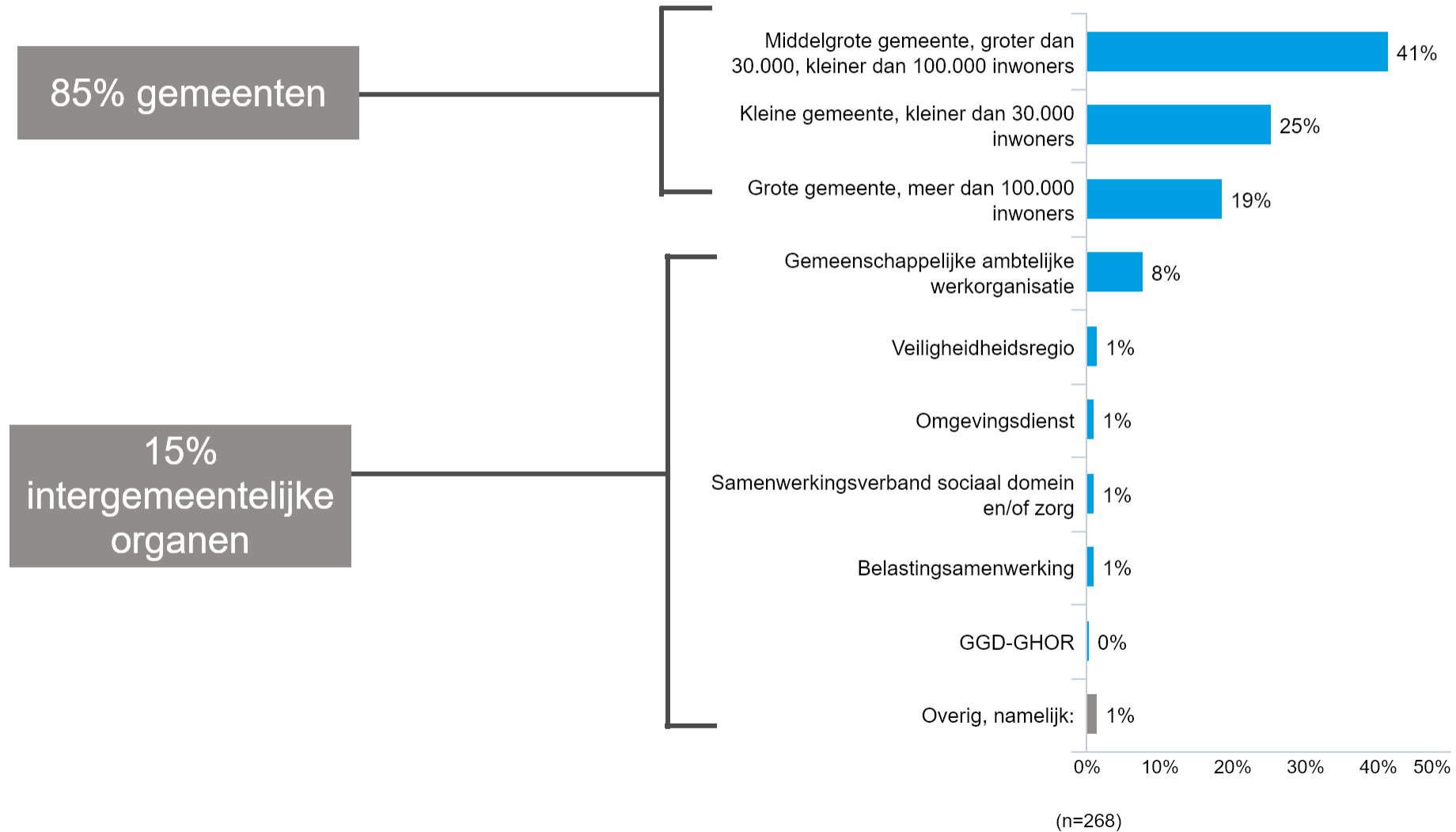
Gemeenten, intergemeentelijke organen en ICT-leveranciers

Respons:

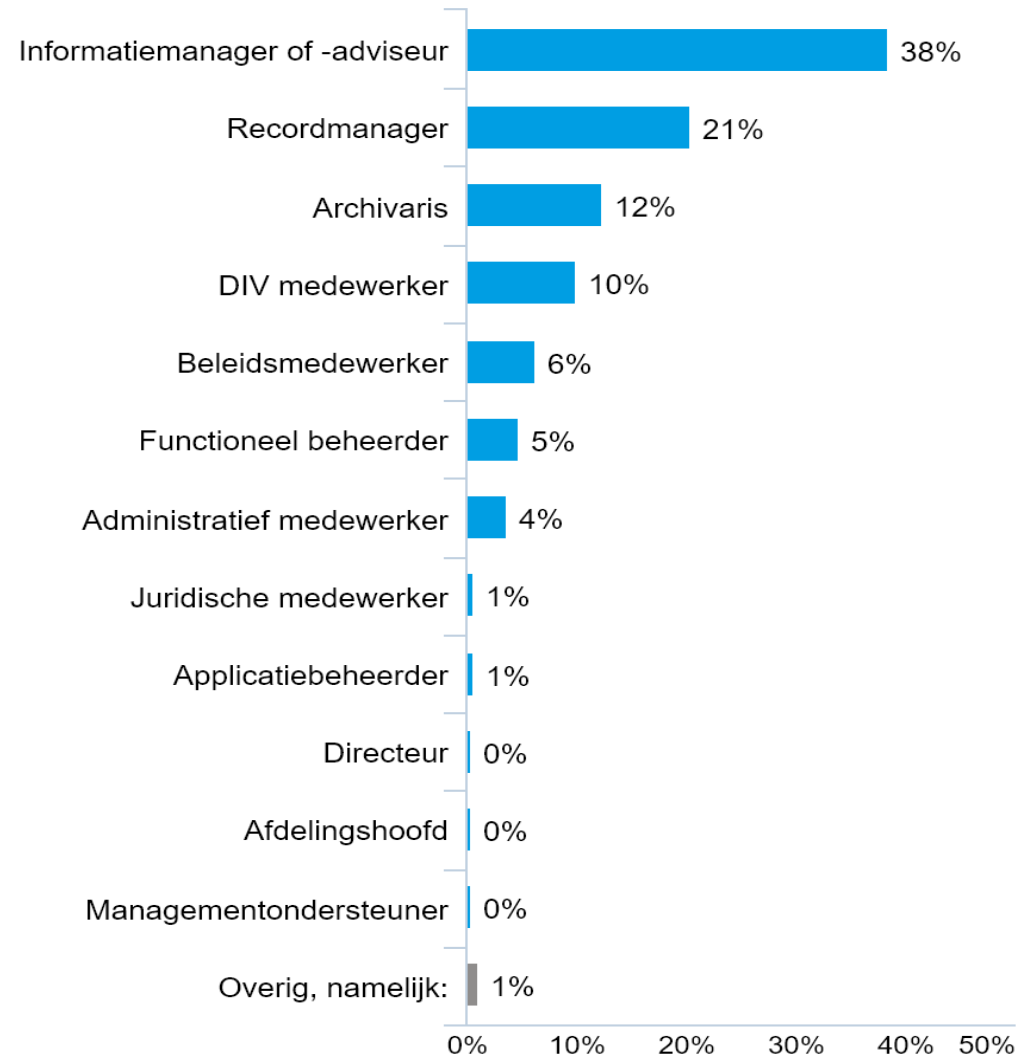
268 volledig ingevulde vragenlijsten

Profiel van de respondent

Bij wat voor type organisatie bent u werkzaam?



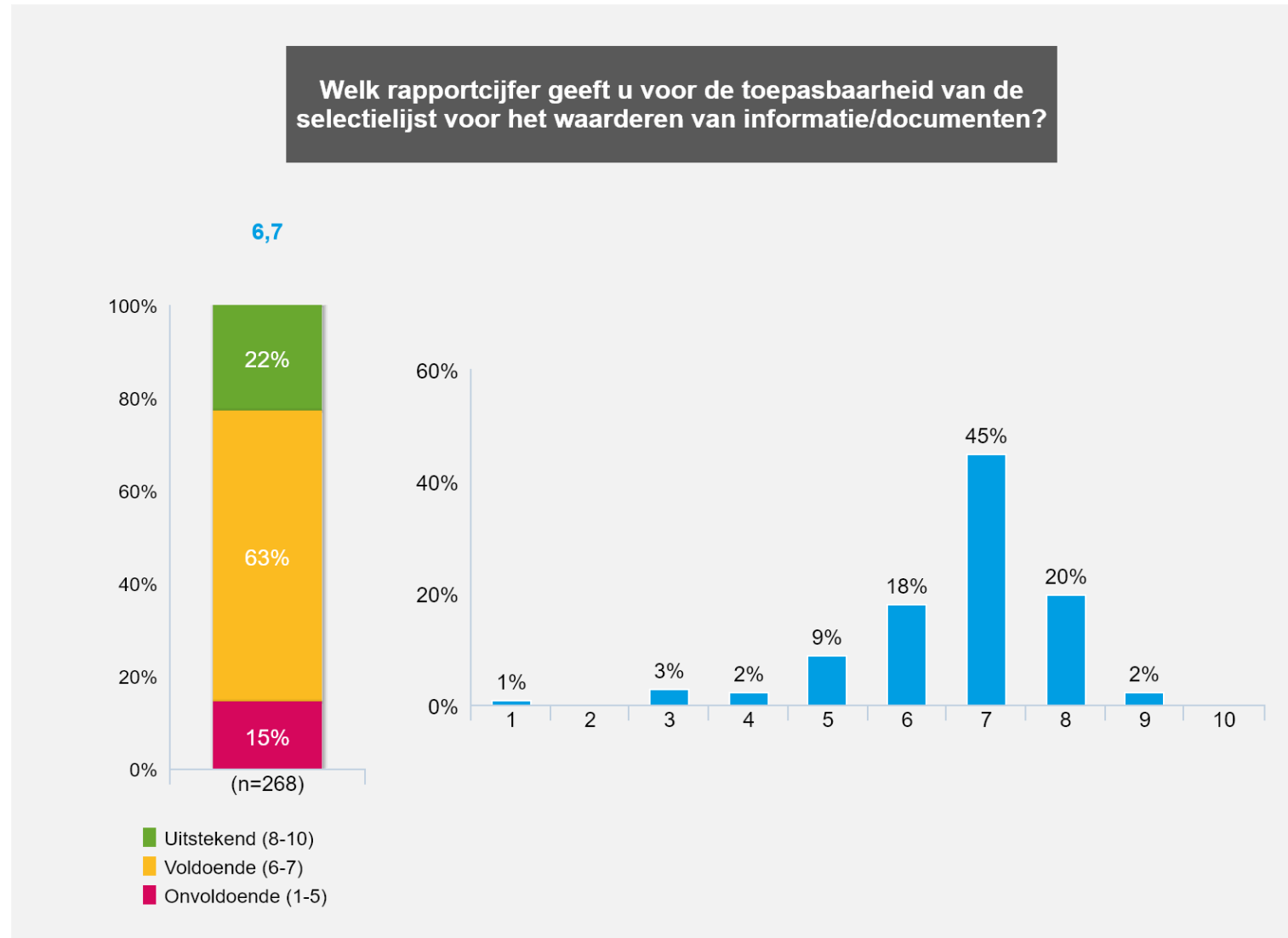
Wat is uw functie?



(n=268)

Enquête resultaten

Algemene beoordeling

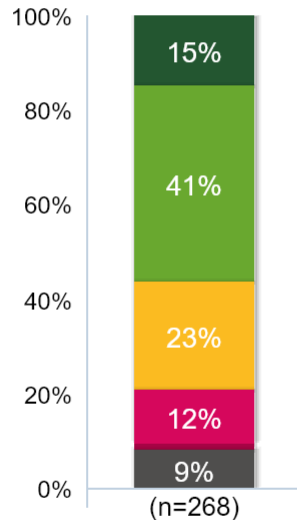


Vereenvoudiging

Het is noodzakelijk om de selectielijst te vereenvoudigen om het informatiebeheer te verbeteren

%= helemaal mee eens + mee eens

56%



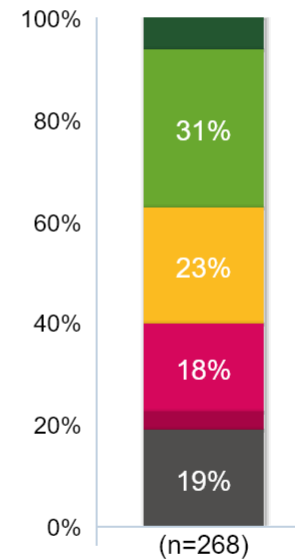
- Helemaal mee eens
- Mee eens
- Neutraal
- Mee oneens
- Helemaal mee oneens
- Weet ik niet

Wat vindt u van de voorgestelde vereenvoudiging?

De regeringscommissaris informatiehuishouding heeft in het kader van vereenvoudiging een voorstel gedaan om de selectielijst terug te brengen tot 6 archetypische generieke procesgebieden om vervolgens binnen die procesgebieden enkele bewaartermijnen te onderscheiden.

%= zeer positief + positief

37%

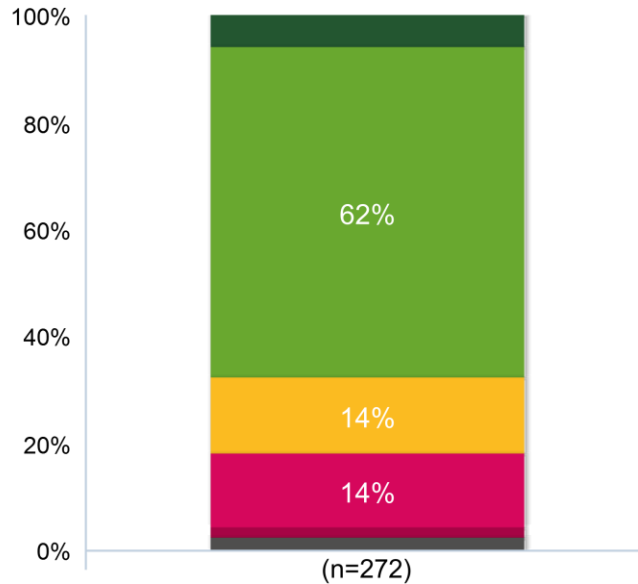


- Zeer positief
- Positief
- Neutraal
- Negatief
- Zeer negatief
- Weet ik niet

Opzet selectielijst

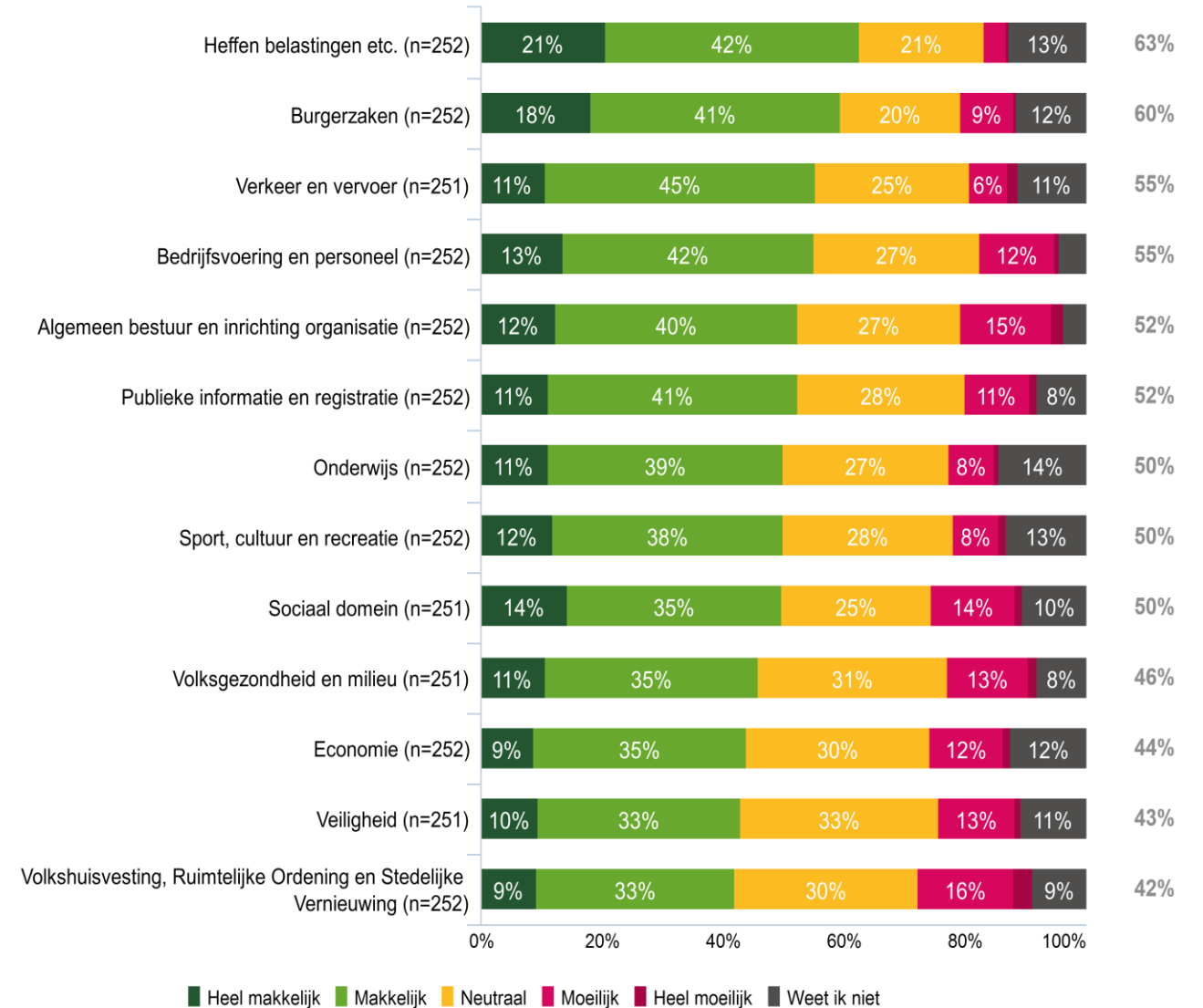
De 'Handreiking gebruik Selectielijst voor gemeenten en intergemeentelijke organen 2020' geeft mij voldoende houvast om alle relevante overheidsinformatie van onze organisatie te waarderen

67%



■ Helemaal mee eens
 ■ Mee eens
 ■ Neutraal
■ Mee oneens
 ■ Helemaal mee oneens
■ Weet ik niet

Kunt u per taakveld aangeven hoe makkelijk/moeilijk het is om de selectielijst toe te passen?



■ Heel makkelijk
 ■ Makkelijk
 ■ Neutraal
 ■ Moeilijk
 ■ Heel moeilijk
 ■ Weet ik niet

Knelpunten

Welke knelpunten ervaart u bij het gebruik van de selectielijst?

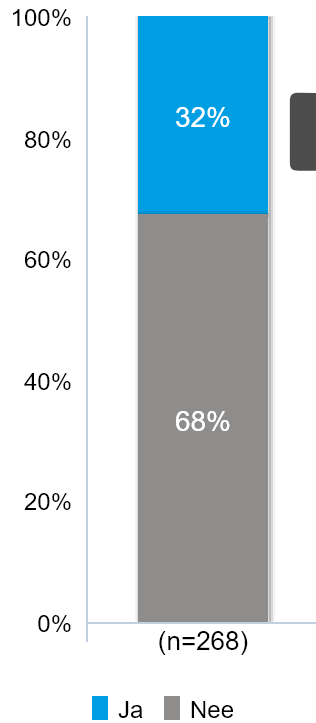
Niet alle systemen binnen mijn organisatie beschikken over noodzakelijke functionaliteit voor archivering (selecteren, aanpassen van bewaartermijnen, vernietigen of overbrengen)	59%
De selectielijst is generiek van karakter, ik vind het in concrete situaties lastig te bepalen wat van toepassing is	46%
Niet alle systemen binnen mijn organisatie zijn geschikt om het waarderen van informatie te automatiseren	45%
Het is lastig om projecten van een geschikte bewaartermijn te voorzien	44%
De selectielijst gaat uit van procesgericht/zaakgericht werken. Binnen mijn organisatie wordt niet voor alle werkprocessen en taken proces- of zaakgericht gewerkt	38%
Wettelijke (bewaar)regimes zijn soms tegenstrijdig (AVG, WOO, Archiefwet). Het is dan mij niet duidelijk welke bepalingen voorgaan	32%
Het waarderen van informatie die niet aan een proces maar aan een persoon of object is gekoppeld, is lastig	30%
De selectielijst geeft weinig richting in het bepalen voor bewaartermijnen voor (grote) datasets die we gebruiken (zoals bijvoorbeeld sensordata)	23%
Als er meerdere (werk)processen van toepassing zijn dan weet ik niet welke bewaartermijn ik moet kiezen	22%
Het is onduidelijk hoe te handelen bij het opschonen van dossiers	21%
De selectielijst is niet goed afgestemd op de selectielijsten van ketenpartners (andere bewaartermijnen). Afspraken maken over (de inrichting van) archivering zijn hierdoor complex en/of niet efficiënt	15%
De selectielijst geeft onvoldoende houvast voor het waarderen van informatie in ons papieren archief	10%
Andere knelpunten:	19%
Geen mening (kan ik niet goed beoordelen)	3%
<i>n</i>	268

7%

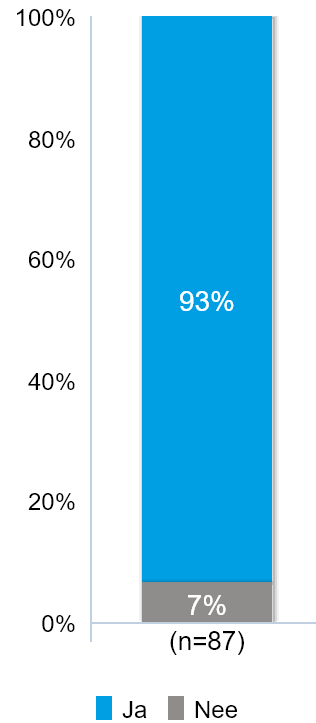
van de respondenten ervaart geen knelpunten bij gebruik van de selectielijst

Begrijpelijkheid

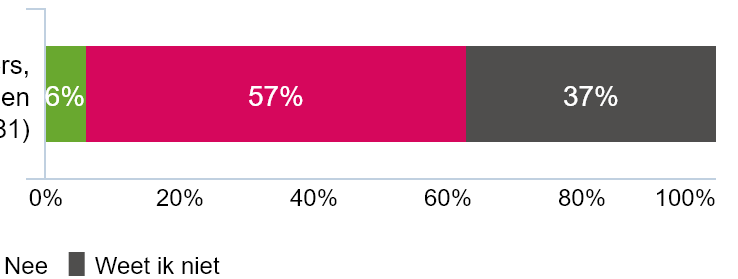
Ontvangt u weleens vragen van burgers, journalisten, onderzoekers, bedrijven en/of instellingen over bewaartermijnen?



Verwijst u in dit geval naar de selectielijst gemeenten?



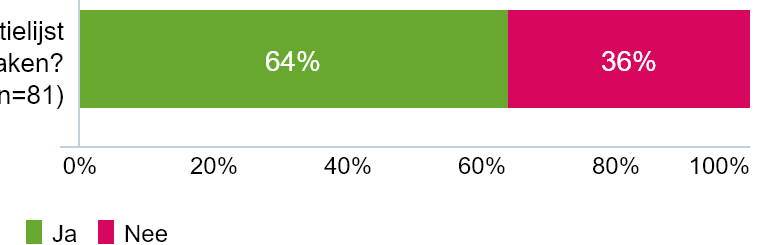
Is naar uw ervaring de selectielijst voor burgers, journalisten, onderzoekers, bedrijven en instellingen leesbaar en begrijpelijk? (n=81)



Is de selectielijst volgens u een geschikt middel om burgers, journalisten, onderzoekers, bedrijven en instellingen te informeren over bewaartermijnen? (n=81)



Zijn er wat u betreft mogelijkheden om de selectielijst voor deze doelgroep meer geschikt te maken? (n=81)



Conclusies en aanbevelingen

Conclusies

Doelbereik

- 1. Toekomstbestendig en flexibel.** Deze doelstelling is behaald.
- 2. Aansluiting bij de informatiehuishouding van gemeentelijke organisaties.** Deze doelstelling is deels behaald.
- 3. Geautomatiseerde waardering.** Ook deze doelstelling is deels behaald.



Aanbevelingen

Voor de VNG/adviescommissie Archieven

Richting de wetgevers

- Onderzoek dynamischer karakter selectielijst
- Onderzoek beperking wettelijke bewaartermijnen

01



02



Richting de markt

- Overweeg PvE voor applicaties selectielijst

03



04



Richting de ketenpartners

- Stem selectielijst af met de koepels
- Zet in op duidelijke afspraken archiveren

05



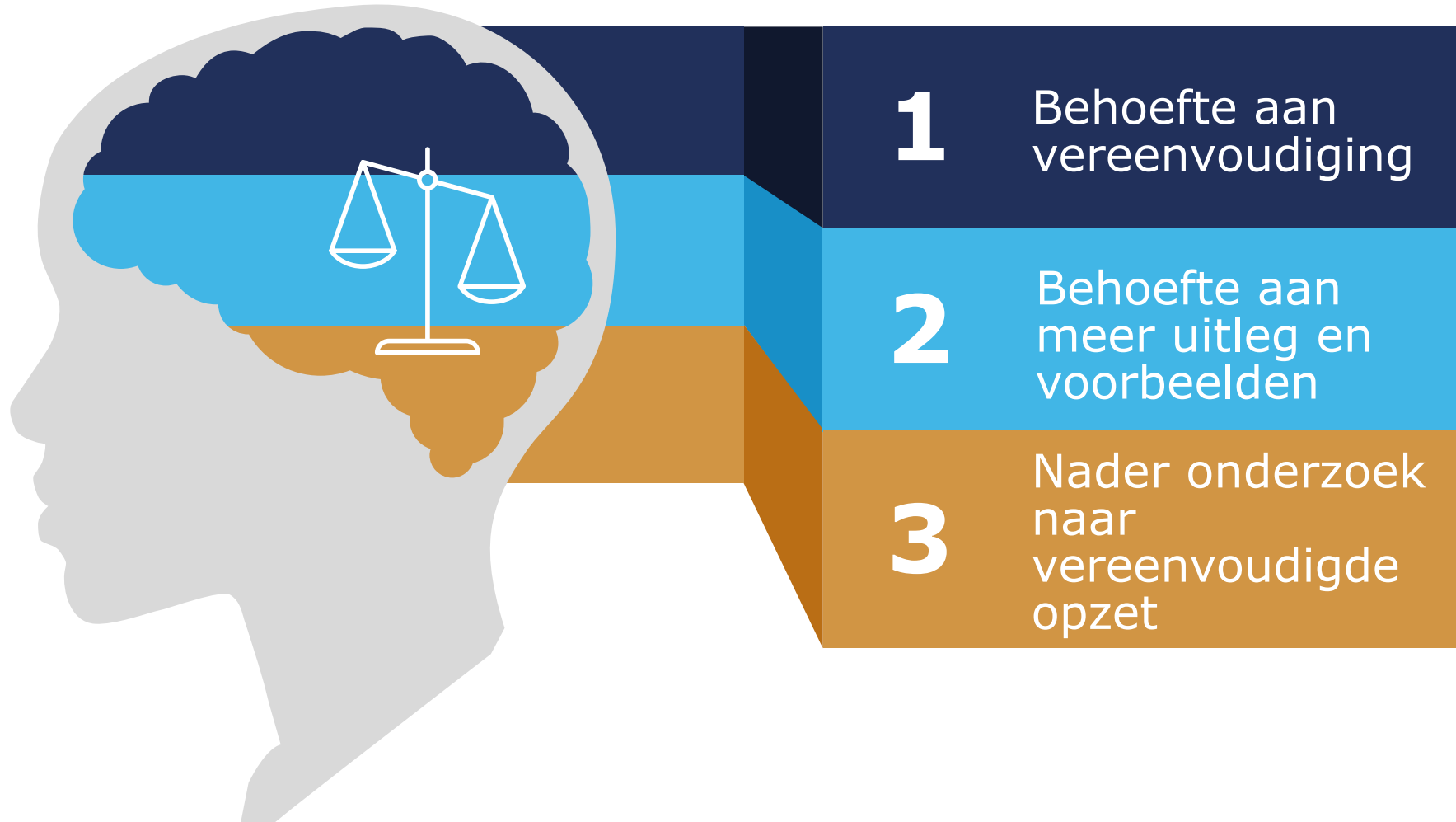
Richting de gemeenten

- Voorbeelden proces- en zaaktypen uitwerken
- Handreiking niet-proces/zaakgerichte werkomgevingen
- Licht gemeente in over nieuwe taken en bewaartermijnen
- Samenhang wettelijke regimes uitleggen

Aanpassingen selectielijst

- Onderzoek vereenvoudiging selectielijst
- Overweeg opstellen publieksvariant selectielijst

Tot slot



Afsluiting

Berenschot

www.berenschot.nl

[linkedin.com/berenschot](https://www.linkedin.com/company/berenschot)

h.spanninga@berenschot.nl



De route naar een nieuwe Selectielijst

Herman Bongenaar,
lid Adviescommissie Archieven VNG

Evaluatie Selectielijst 2020 afgerond en nu?

- Aan de slag met het ontwerpen van een nieuwe selectielijst!
- Dit is een lang proces dat op zijn vroegst in 2026 klaar zal zijn.



Selectielijst gemeenten en intergemeentelijke organen 2020

VASTGESTELD STAATSCOURANT 11143, 26 februari 2020.



=> De Adviescommissie Archieven van de VNG stelt namens alle Nederlandse gemeenten de nieuwe selectielijst op.

Waarom een nieuwe selectielijst?

- Resultaten van de evaluatie door Berenschot worden meegenomen
 - Welke aanbevelingen zullen worden overgenomen uit de evaluatie bepaalt de Adviescommissie VNG
- Nieuwe wetgeving opnemen (en vervallen wetgeving verwijderen), bijvoorbeeld
 - Wet goed verhuurderschap (2023)
 - Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg vervangt Wet bijzondere opnemingen in psychiatrische ziekenhuizen (2020)
- Bewaartermijnen aanpassen, hiaten vullen etc.

Processtappen

- De Adviescommissie Archieven volgt de methodiek van het Nationaal Archief voor het opstellen van de gemeentelijke selectielijst;
 - Binnenkort zetten we een offerte uit bij commerciële partijen om een nieuwe systeemanalyse en risicoanalyse voor gemeenten te maken (naar verwachting eind 2024 gereed);
 - Deze partij gaat ook de consultatie over bewaartermijnen onder gemeenten uitvoeren (najaar 2024);
- => Let op: gemeenten worden daarvoor niet individueel aangeschreven.

Reageren op bewaartermijnen in Selectielijst 2020

- De start van de internetconsultatie (ergens komend najaar) zal te vinden zijn op:
 - VNG.nl/archieven
 - Het VNG-forum Selectielijst archiefbescheiden (adres: <https://vng.nl/kennisbank-grip-op-informatie/vng-forum-selectielijst-archiefbescheiden>). Hiervoor moet je een 'Mijn VNG'-account hebben of aanmaken
 - De verschillende kanalen van Grip Op Informatie
- Reacties op de consultatie zullen daar ook mogelijk zijn.

Processtappen (vervolg)

- Zodra een nieuwe systeemanalyse en risicoanalyse zijn opgeleverd en de reacties van de internetconsultatie zijn verwerkt, kan het opstellen van de nieuwe selectielijst beginnen (voorjaar 2025);
- Tegelijkertijd zal de VNG aan alle gemeenten mandaat vragen;
- Het Nationaal Archief beoordeelt de conceptselectielijst;
- Na goedkeuring volgt 6 weken terinzagelegging;
- Tot slot tekent de minister van OCW het vaststellingsbesluit en wordt de selectielijst gepubliceerd in de *Staatscourant*.



Vragen over de selectielijst?

mail naar

archief@vng.nl



Wat wij doen

Het Kennisnetwerk Informatie en Archief, kortweg KIA, is de ontmoetingsplaats voor vakgenoten op het gebied van Informatie en archief. Stel je vraag, doe mee aan discussies en ontwikkel samen kennis.

[Meedoen](#)

Migratietraject KIA

Speciaal voor het migratietraject is een informatiepagina aangemaakt op KIA. Kijk hier voor de meest recente ontwikkelingen. [Lees meer](#)



KIA Thematiendaagse E-depot - De grenzen vervagen



[Naar het programma!](#)

Grip op Informatie

VNG Realisatie heeft op eind februari en begin maart een week Grip op Informatie XS georganiseerd. Daarnaast verzorgt de VNG een drietal webinars in het kader van de KIA Thematiendaagse. Alle opnames en bijbehorende documenten worden op [deze pagina](#) gepubliceerd.

<https://kia.pleio.nl/gripopinformatie>

Aly de Boer
20 uur geleden • Vacaturebank

Tresoar zoekt een dataspecialist

Heb je interesse in digitale duurzaamheid, data en erfgoed? Ga je graag aan de slag met de kwaliteit van de data en ben je een goede gesprekspartner voor o.a. functioneel beheerders van gemeenten? Dan zoeken we jou! Wij zijn namelijk op zoek naar een

DATASPECIALIST (0,7 fte)

Like

Reageer

Direct naar

- [Migratie KIA naar nieuw platform](#)
- [Trefwoorden informatieprofessional](#)
- [Informatiecategorieën Woo](#)
- [VNG | Grip op Informatie](#)
- [Modernisering Archiefwet](#)
- [Vacatures](#)



Forum.vng.nl



Grip op informatie

Je bent groepsbeheerder

Welkom bij het Forum Grip op informatie

Om gemeenten te ondersteunen bij de invoering van onder andere de Wet open overheid, de Archiefwet en Wet hergebruik overheidsgegevens is de VNG het programma Grip op Informatie gestart.

Heb je een vraag aan collega's, heb je een deelbaar document? Het kan op dit Forum.

Weken van Grip en Summerschool

Omdat we de webinars en bijbehorende bijlagen voor een zo breed mogelijk publiek willen openzetten zijn deze te vinden op [KIA](#).

Digitale Woo projectleider overleggen

Wilt u deelnemen aan de overleggen? Dan kunt u zich aanmelden via de agenda op dit forum.

Nieuwsartikelen



Opvragen van data voor monitor implementatie Wet op overheid 2024 is er uit!

We hebben naar de ons bekende emailadressen weer een link naar een digitale vragenlijst verstuurd. Als uw organisatie die invult komt de data vanaf eind augustus... [Lees verder](#)



Wet open overheid - welke techniek moet ik nu kiezen voor het publiceren

We krijgen deze vraag regelmatig. Welke techniek kunnen we kiezen voor het publiceren? Past dat dan straks op de door de minister aangewezen en onderhouden infr... [Lees verder](#)

+ Toevoegen -

Pagina aanpassen

Relevantie links



Negende week van Grip op Informatie



Week van Grip XS + VNG webinars TTD 2024



Achtste week van Grip op Informatie



Kennisbank Grip op Informatie



Themapagina Informatiehuishouding



Kennisdossier Wet open overheid

Startpagina

Nieuws

Deelnemers

Contact

> Woo

> Archiefwet

> Producten

Items

Agenda

Deelnemers 2783



Grip op informatie

<https://vng.nl/projecten/grip-op-informatie>

Home / Gemeentelijk uitvoering / Grip op Informatie



Grip op Informatie

 Project

Het project Grip op Informatie helpt gemeenten om kansen te benutten die de informatiesamenleving met zich meebrengt. Een stevige grip op informatie biedt kansen op het gebied van transparantie, efficiency, innovatie en dienstverlening. Maar ook op het gebied van datagedreven werken en in de contacten met inwoners

Gerelateerde thema's

> [Informatiesamenleving](#)



Tip voor gebruik: <https://vng.nl/kennisbank-grip-op-informatie>

Home / Kennisbank Grip op Informatie



Filters

Thema

Actief openbaar maken (12)

Basis van
informatiehuishouding op
1 (00)

Kennisbank Grip op Informatie (85)

Dit is de kennisbank van het project Grip op Informatie. Lees alles over Grip op Informatie op onze speciale projectpagina.

Sorteren: Aangemaakt op ▼

Forum 'Kennisnetwerk Informatie en Archief (KIA)



Micro e-learnings doen? <https://leerplatform.it-academieoverheid.nl/>

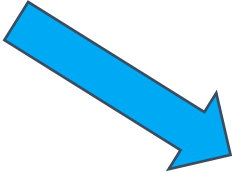
Startpagina

Startpagina

Leerplatform RijksAcademie voor Digitalisering en Informatisering Overheid

Ontdek de invloed van digitalisering op jouw werk. Kies een onderwerp en volg een e-learning of cursus.

Actieve openbaarmaking De Wet open overheid (Woo) is per 1 mei 2022 ingegaan. In dit thema kom jij meer te weten over het waarom, het wat en het hoe van actieve openbaarmaking.	Cybersecurity Werken met vertrouwelijke gegevens brengt risico's met zich mee. Weet jij hoe je hierop anticipeert en reageert?	Data We verzamelen tegenwoordig steeds meer data. Dit biedt kansen voor waardevolle inzichten voor beleid en uitvoering door de overheid. Maar hoe doe je dat?
Digitalisering Door digitalisering verandert de wereld om ons heen. De overheid kan hierin niet achterblijven. Wat betekent dit voor jouw werk?	Informatiehuishouding Werken met overheidsinformatie kent bijzondere aspecten waar iedere rijksmedewerker mee te maken krijgt. Weet jij wat er van jou verwacht wordt?	Innovatie Innovatie is overal, de wereld is continu in ontwikkeling. Als Rijksoverheid willen we aansluiten bij de maatschappij, dus ook innoveren. Kun jij bijdragen?
Methoden en technieken In ons werk kan het gebruik van methoden en technieken zeer behulpzaam zijn. Hier vind je een aantal beproefde methoden die collega's met je willen delen.		



Grip op informatie

Ontdek hoe je bij medeoverheden grip houdt op jouw informatiehuishouding vanuit de Wet open overheid (Woo) en de (herziene) Archiefwet.





Tiende week van Grip op Informatie:

7 tot en met 14 november 2024

Save the date!!





- **Vragen en tips: gripopinformatie@vng.nl**
- **Evaluatie wordt nagezonden**
- **Dank u wel voor uw aandacht!**

