

Ter bevordering van het gebruik van GIBIT te bevorderen dat het College het volgende besluit:

<http://kinggemeenten.nl/sites/king/files/Voorbeeld%20Collegevoorstel%20gebruik%20GIBIT.docx>

Vervolgens 'opvolgen' dat van aankoop, tot inrichting en exit' de GIBIT ook door de gemeente zelf wordt ingezet en bevordert bij al haar leveranciers van IT.

Bij nieuwe pakketten en wellicht bestaande pakketten de 'dialogoog' hierover te openen.

Gemeentelijke inkoopvoorwaarden, GIBIT, mei 2016

<https://www.kinggemeenten.nl/sites/king/files/GIBIT%202016.pdf>

Hoofdstuk III, beveiliging, privacy en archivering

## **Artikel 22. Overstap van Opdrachtgever naar ander systeem, afschaling en overdracht**

### **Exit-plan**

22.1 Op eerste verzoek van Opdrachtgever zullen Partijen een exit-plan opstellen waarin wordt vastgelegd wat er dient te gebeuren ter voorbereiding op de in dit artikel beschreven werkzaamheden. Het exit-plan zal qua opbouw en mate van detaillering vergelijkbaar zijn met het Implementatieplan. Artikel 5.3 is van overeenkomstige toepassing op het opstellen van het exit-plan.

22.2 De in dit artikel bedoelde werkzaamheden zullen worden verricht overeenkomstig het exit-plan en het overig bepaalde in de GIBIT, tegen de dan reguliere tarieven van Leverancier.

### **Exit-scenario**

22.3 Leverancier doet bij het, op welke grond ook beëindigen van de Overeenkomst(en), op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een nieuwe leverancier of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen een soortgelijke ICT Prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten (zults met uitzondering van de afgifte van de broncode van de Programmatuur).

22.4 Onder de in het vorige lid bedoelde redelijke maatregelen in het kader van de overstap naar een andere leverancier/ander systeem worden in ieder geval verstaan (naar keuze van Opdrachtgever):

- i) het aanleveren van de in de ICT Prestatie opgeslagen gegevens conform de norm voor dataportabiliteit die deel uitmaakt van de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen;
- ii) het aan Opdrachtgever aanleveren van de specifieke instellingen/ inrichting van de ICT Prestatie (waaronder begrepen bedrijfsregels, macro's, etc.);
- iii) het vernietigen van de gegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is (tegen afgifte van bewijs van vernietiging);
- iv) het technisch ontvlechten en ontmantelen van (een deel van) de ICT Prestatie.

22.5 Leverancier verricht de in het vorige lid bedoelde werkzaamheden tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of bij gebreke daarvan tegen de in het algemeen door Leverancier gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. In afwijking van de vorige volzin worden voornoemde diensten kosteloos verricht indien sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Leverancier. De onder sub 22.4iii) bedoelde werkzaamheden worden op verzoek hoe dan ook kosteloos verricht.

### **Beperkte voorzetting van ICT Prestatie**

22.6 Leverancier verklaart zich reeds nu voor alsdan bereid bij beëindiging van de Overeenkomst(en) – op welke grond dan ook – op eerste verzoek van Opdrachtgever:

- i) Gebruiksrechten op de Programmatuur of soortgelijke programmatuur te verstrekken die Opdrachtgever in staat (blijven) stellen de met de Programmatuur opgeslagen gegevens te blijven raadplegen; en
- ii) een beperkte vorm van Onderhoud te (blijven) verlenen op deze Programmatuur (namelijk binnen de kaders van de in het vorige lid bedoelde beperkte functionaliteit).

22.7 De duur en kosten voor de in het vorige lid bedoelde Gebruiksrechten en het daarmee samenhangende Onderhoud zullen in onderling overleg worden vastgesteld, met dien verstande dat:

- i) de Gebruiksrechten en het daarmee samenhangende Onderhoud ten minste een zodanige duur kunnen hebben dat Opdrachtgever aan de wettelijke administratieplichten kan voldoen;
- ii) de kosten voor de beperkte Gebruiksrechten en het beperkte Onderhoud in redelijke verhouding staan tot de oorspronkelijke kosten voor de gehele ICT Prestatie (naar rato van de verminderde functionaliteit).

22.8 Artikel 22.6 is niet van toepassing bij Hosting.

### **Overdracht ICT Prestatie**

22.9 Opdrachtgever is gerechtigd de ICT Prestatie geheel of gedeeltelijk, inclusief alle daarbij behorende Gebruiksrechten en alle aanspraken in het kader van Onderhoud, onder gelijkblijvende voorwaarden over te dragen aan een gemeenschappelijke regeling of andere entiteit met een publieke functie in het kader van een uitbesteding van een deel van de activiteiten van Opdrachtgever. Leverancier zal alle noodzakelijke medewerking verlenen aan voornoemde overdracht. Leverancier is niet gerechtigd voor de overgang als zodanig kosten in rekening te brengen, wel voor eventueel aanvullend te verrichten werkzaamheden.

### **Verlengd gebruik**

22.10 Leverancier verklaart zich voorts bereid om Opdrachtgever desgewenst toe te staan het gebruik van de ICT Prestatie na de beëindigingsdatum voor een redelijke periode te verlengen, indien de werkzaamheden overeenkomstig het Exit-plan niet tijdig zijn afgerond. Hiervoor zal een vergoeding in rekening worden gebracht, naar rato van de laatst geldende gebruiksvergoedingen, tenzij de niet-tijdige afronding van de Exit-werkzaamheden toerekenbaar is aan Leverancier (de verlenging is dan gratis). De onderhavige Overeenkomst blijft gedurende voornoemde verlenging onverminderd van kracht.

## **Artikel 23. Toepasselijk recht en geschillen**

- 23.1 Op de Overeenkomst en alle daarmee verband houdende overeenkomsten, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 23.2 De eenvormige wetten, opgesteld door de in 1964 te 's-Gravenhage gehouden diplomatieke Conferentie betreffende de unificatie van het internationale kooprecht ('LUF' en 'LUVI') en het Weens Koopverdrag, zijn niet van toepassing.
- 23.3 Alle geschillen (daaronder begrepen geschillen die slechts één van de partijen als zodanig beschouwt) die naar aanleiding van de Overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter bij het arrondissement van Oprachtgever.

## Artikel 28

### **Artikel 28. Archivering**

- 28.1 Tenzij in de Overeenkomst anders bepaald dient Leverancier zorg te dragen voor het aantoonbaar beheren en beschermen van beheerde gegevens door beveiligingsmaatregelen, conserveringsmaatregelen en controles ten aanzien van archivering, conform de vereisten die deel uitmaken van de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen.
- 28.2 Leverancier dient zich aantoonbaar aan de in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen althans de Overeenkomst gestelde bewaartermijnen te houden en pas over te gaan tot verwijdering na toestemming van Oprachtgever.
- 28.3 Leverancier moet archiefbescheiden kunnen migreren naar archiefsystemen van Oprachtgever conform de vereisten die deel uitmaken van de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. Leverancier verricht de werkzaamheden voor het daadwerkelijk migreren van archiefbescheiden tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of bij gebreke daarvan tegen de in het algemeen door Leverancier gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities.
- 28.4 Indien op het moment van opschorting, opzegging of ontbinding van de Overeenkomst Leverancier archiefbescheiden van Oprachtgever onder zich heeft die vanwege de plaatsing en inrichting van de ICT Prestatie niet tevens berusten onder de Oprachtgever als zorgdrager, dan verplicht Leverancier zich te handelen als zou hij een kennisgeving hebben ontvangen onder artikel 11 lid 1 Archiefwet 1995 (ongeacht of de betreffende archiefbescheiden zijn opgenomen in Derdenprogrammatuur).

Bijlage 1 bij inkoopvoorwaarden, GIBIT, mei 2016

<https://www.kinggemeenten.nl/sites/king/files/20170718-Gemeentelijke-ICT-kwaliteitsnormen-v2017-2.pdf>

Hoofdstuk 7

## **7 Archivering**

### **7.1 Doel**

Archivering heeft tot doel het zorgdragen dat gegevens duurzaam beschikbaar blijven zodat het handelen van gemeenten (publiek)verantwoord kan worden. Hiertoe dienen archiefbescheiden in geordende en toegankelijke staat te zijn.

Voor een goede vindbaarheid en archivering van informatie en uitwisseling van informatie tussen overheden is metadatering van (digitale) informatie noodzakelijk. Metadata geven informatie over gemeentelijke stukken. In metadata is informatie vastgelegd over de inhoud, context, structuur, vorm en het beheer van stukken door de tijd heen. Gemeenten zijn op grond van de Archiefregeling verplicht een overzicht vast te stellen, waarin ze aangeven welke metadata voor de eigen organisatie minimaal nodig zijn en hoe deze worden vastgelegd.

### **7.2 Reikwijdte**

Voor archivering staat de Archiefregeling centraal ([wetten.overheid.nl/BWBR0027041/2014-01-01](https://wetten.overheid.nl/BWBR0027041/2014-01-01)). De Archiefregeling schrijft voor dat gemeenten moeten beschikken over een kwaliteitssysteem en een metadateringsschema. De functionaliteiten van

ICT-systemen moeten voldoen aan deze eisen. Overigens: de Archiefregeling spreekt over archiefbescheiden. Daarmee wordt bedoeld: alle informatie die door een gemeente ontvangen, gecreëerd en verwerkt wordt.

### 7.3 Normen en standaarden

Zie tabel in origineel document

F 1	Eis voor het kwaliteitssysteem voor Archivering is: ISO-15489-1:2016 EN Archiefregeling, artikel 16	Archiefregeling, artikel 19
F 2	Eis voor het metadateringsschema is: NEN-ISO 23081 TMLO	NEN-ISO 23081 is het voorschrift. TMLO is de uitwerking voor gemeenten. Er moet voldaan worden aan TMLO of een gelijkwaardige uitwerking van NEN ISO 23081
F 3	Vastgestelde selectielijsten	<a href="http://www.nationaalarchief.nl/waarderingselectie/selectielijsten">www.nationaalarchief.nl/waarderingselectie/selectielijsten</a> <a href="http://www.nationaalarchief.nl/waarderingselectie/">http://www.nationaalarchief.nl/waarderingselectie/</a>

### 7.4 Tips

1. De selectielijsten worden ontsloten via het Nationaal Archief. Er zijn specifieke lijsten vastgesteld voor archiefbescheiden van gemeentelijke en intergemeentelijke organen. Zie hiervoor

[www.nationaalarchief.nl/waarderingselectie/selectielijsten/selectielijst-archiefbescheiden-gemeentelijkeintergemeentelijke-organen-opgemaakt-o](http://www.nationaalarchief.nl/waarderingselectie/selectielijsten/selectielijst-archiefbescheiden-gemeentelijkeintergemeentelijke-organen-opgemaakt-o)

2. Het kwaliteitssysteem is nader uitgewerkt in project KIDO (Kwaliteit Informatiebeheer Decentrale Overheden):

[archieff2020.nl/downloads/handreiking-kwaliteitssysteeminformatiebeheer-decentrale-overheden-kido](http://archieff2020.nl/downloads/handreiking-kwaliteitssysteeminformatiebeheer-decentrale-overheden-kido)

Toelichting inkoopvoorwaarden

[https://www.kinggemeenten.nl/sites/king/files/GIBIT%20Artikelgewijze%20toelichting\\_0.pdf](https://www.kinggemeenten.nl/sites/king/files/GIBIT%20Artikelgewijze%20toelichting_0.pdf)

**Artikel 22. Overstap naar ander systeem, afschaling voor archiefdoeleinden en overdracht**

**Artikel 22** vormt het sluitstuk op de 'life cycle' benadering van de GIBIT. Dit artikel beschrijft diverse situaties waarbij de gemeente de ICT Prestatie niet langer gebruikt en wat er (in voorbereiding daarop) in dat geval dient te gebeuren voor een soepele overstap.

In **artikel 22.1** is allereerst vastgelegd dat partijen op verzoek van de gemeente over zullen gaan tot het opstellen van een exit-plan. Het artikel ziet louter op het opstellen van het plan als zodanig. In het plan kunnen één of meer van de in de volgende artikellieden beschreven opties nader worden uitgewerkt.

De eerste optie die in dit kader wordt beschreven is dat van het exit-scenario (**artikel 22.2-22.5**). Dit scenario ziet op de overstap op een ander systeem, of de overdracht van het beheer van het bestaande systeem aan een ander. De leverancier wordt verplicht om daaraan mee te werken. Doel is een vendor lock-in situatie te voorkomen.

De tweede optie die wordt beschreven is het verkrijgen van nieuwe licenties voor beperkt gebruik (**artikel 22.6-22.8**). De gedachte is dat de bestaande (ruime) licenties niet langer nodig zijn, maar de gemeente middels beperkte licenties (bijv. alleen inzagerechten, geen gebruik van de software) in ieder geval nog een basis kan borgen om bij bepaalde data te kunnen. In **artikel 22.8** is bepaald dat deze mogelijkheid niet beschikbaar is bij Hosting. De gedachte daarvan is dat het gebruik van beperktere licenties alleen zinvol is bij on-premise software en niet bij gehoste software.

De derde optie die wordt geboden is dat de ICT Prestatie wordt overgedragen aan een gemeenschappelijke regeling of andere publieke entiteit (**artikel 22.9**). Dit artikel geldt in aanvulling op het bepaalde in artikel 20.4. Laatstgenoemde artikel biedt een grond om de overeenkomst op te zeggen, artikel 22.9 biedt een grond om de overeenkomst over te dragen. Aangezien bij overdracht allerlei werkzaamheden zullen moeten worden verricht is de bepaling in artikel 22 opgenomen. Dit maakt immers dat het exit-plan van artikel 22.1 van toepassing is op deze werkzaamheden.

Tenslotte wordt in algemene zin bepaald dat (kort gezegd) gedurende de uitvoering van de exit-werkzaamheden de overeenkomst van kracht blijft c.q. verlengd wordt (**artikel 22.10**). Dit om te voorkomen dat de gemeente in een situatie terecht komt waarbij ze tijdelijk geen enkel systeem heeft (geen oud systeem meer, maar ook nog geen nieuw systeem).

## **Artikel 28. Archivering**

Typend voor de overheidsmarkt is de gebondenheid aan de Archiefwet. In dit artikel zijn daarom enkele randvoorwaarden opgenomen. Het **eerste lid** bepaalt dat de leverancier zorg moet dragen voor het aantoonbaar beheren en beschermen van de bewaarde gegevens overeenkomstig daartoe in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen gestelde eisen. Het **tweede lid** bepaalt dat de leverancier gegevens overeenkomstig de in die normen gestelde termijnen moet bewaren. Het **derde lid** bepaalt dat de leverancier de archiefbescheiden moet kunnen migreren naar archiefsystemen van de gemeente, overeenkomstig de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. Het artikel zal in de praktijk enige overlap (kunnen) vertonen met het in artikel 22.3 en 22.4 beschreven deel van het Exit-scenario. Het **vierde lid** is opgenomen omdat (met name bij Hosting) denkbaar is dat de leverancier de enige partij is die feitelijk over de archiefbescheiden beschikt. Het artikel stelt buiten alle twijfel dat leverancier die gegevens moet (terug)leveren aan de gemeente bij opschorting, opzegging of ontbinding van de overeenkomst. Het is de leverancier dus niet toegestaan die gegevens te 'gijzelen'. Ook hier geldt dat er enige overlap is met het in artikel 22.3 en 22.4 beschreven Exit-scenario.