

# GEKOZEN INTERVENTIES

## MASTERCOURSE I OPEN DATA & HERGEBRUIK

Voornaam	Achternaam	Organisatie	Interventie
Han	Adriaans	De Domijnen / Gemeente Sittard-Geleen	Standaardisatie van de archieftoegangen ten behoeve van de website cq beschikbaarstelling.
Martin	Jochems	Gemeente Apeldoorn	Helder beeld van de informatiebehoefte van horecaondernemers om evenementen te kunnen organiseren en de effectieve vertaling hiervan naar open data.
Taede	Smedes	Gemeente Hoogezand-Sappemeer	1. De gevraagde genealogie dataset zo 'laagdrempelig' mogelijk publiceren en leveren aan Bob Coret; 2. Een account aanvragen voor data.overheid.nl
Daan	Staudt	Gemeente Zaanstad	Buiten de organisatie op zoek gaan naar de behoefte aan een concrete dataset.
Hade	Mugie	Gemeente Zeist	1. In gesprek gaan met de man die fouten doorgeeft in het grafregister. Waarom doet hij dat? Wat wil hij? 2. Het grafregister publiceren.
Francis	van den Berg	Historisch Centrum Overijssel	Het organiseren van workshops "Wat hebben we en wat kan er met onze data". Voor collega's.
Bert	Nielsen	Historisch Centrum Overijssel	Het organiseren van workshops "Wat hebben we en wat kan er met onze data". Voor collega's.
Aty	de Groot	ICTU	Het gebruik van het openbaar register als open data set
Diana	Teunissen	Nationaal Archief	1. Open data uitnutten als 'imagobuilder'; 2. Dienstverlening ten behoeve van hergebruikers specificeren.
Petra	Helwig	Nationaal Archief	Proef met onze eigen project- of financiële data.
Dick	Bunskoeke	Provincie Drenthe	Potentiele hergebruikers vragen naar datawensen.
Ko	Niestijl	Provincie Groningen	Op basis van de behoefte een dataset met monumenten samenstellen met door de aardbevingen beschadigde
Wouter	Bessems	Provincie Noord-Holland	Het benoemen van een open data ambassadeur / opdrachtgever in de organisatie.
Marcel	Romano	Provincie Utrecht	1. Inventariseren van informatievragen bij de provincie (wob-verzoeken); 2. Beleid adviseren inzake informatiebehoefte klant.
Laura	Koopmans	Stadsarchief Amsterdam	Het maken van een plan hoe open data ingezet kan worden, kan bijdragen aan de doelstelling van het kenniscentrum /
Sofie	Bustraan	Stadsarchief Amsterdam	Het maken van een plan hoe open data ingezet kan worden, kan bijdragen aan de doelstelling van het kenniscentrum /
Marjoleine	Houben	Stadsarchief Rotterdam	A. uitzoeken wat mag met open data en waarom; B. Praten met potentiële gebruikers van open data. C. In kaart brengen technische knelpunten (wat is nodig?).
Hildo	van Engen	Streekarchief Langstraat Heusden Altena	Formuleren van beleid m.b.t. open data en who.
Mariska	Heijmans	Streekarchief Langstraat Heusden Altena	Formuleren van beleid m.b.t. open data en who.
Annemieke	Nijdam	Tresoar	Een inventarisatie van datasets in de eigen collectie (en indirect van leveranciers).
Martha	Kist	Tresoar	In gesprek gaan met stakeholders en doelgroepen van het Waddenknooppunt. Op zoek naar datawensen.
Hans	Laagland	Tresoar	Inzicht verkrijgen in data, formats en standaarden van landelijke infrastructures om deze te kunnen verbinden met de themawebsite over de Wadden.
Cees	de Groot	Waterlands Archief	1. Hebben wij onvertaalde Latijnse charters in huis? 2. Leraren Latijn benaderen of zij belangstelling hebben deze te laten vertalen door leerlingen.
Mathilde	Kors	Waterlands Archief	1. Hebben wij onvertaalde Latijnse charters in huis? 2. Leraren Latijn benaderen of zij belangstelling hebben deze te laten
Angelique	Groenewegen	Zeeuws Archief	1. Een open data experiment koppelen aan een beleids- of organisatiedoel; 2. Formuleren open data beleid met een brug
Redmer	Alma	Drents Archief	n.t.b.
Anastassia	Adriaanse	Gemeente Ede	n.t.b.
Herman	Bongenaar	Gemeente Zaanstad	n.t.b.
Rob	van der Velde	Provincie Groningen	n.t.b.
Marielle	Jansen ten Berge	Provincie Utrecht	n.t.b.
Milco	te Hofstee	Tweede Kamer	n.t.b.



# AZ INTERVENTIE

NAAM: *Han Adriaans*

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

*Standardisatie van archiefsoorten i.b.v. de website c.q. beschikbaarheid*

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

*In de website kunnen gebruikers slecht vragen stellen aan het systeem omdat niet de juiste gegevens standaard vermeld zijn in de inventarissen.*

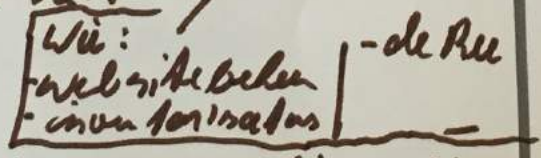
*zo kunnen gebruikers niet zoeken op 'beeld en geluid' (o.a. filmpjes) omdat dat veld bij registerregistratie niet is gebruikt*

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

*gestandaardiseerde + volledig soegangen goed functionerende website*

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

*- Lynn van Eiden wat het systeem maakt  
- Lunne + Winne*



*- data van alle inventarissen die wij gemaakt hebben*

*- Werkwijze + query om problemen op te lossen (verschil tussen gew. systeem + database) aan het licht te krijgen (zelf ontwikkelen)*

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

- 1) Eiden + Winne inzichtelijk krijgen
- ↳ query registratie + web beheer
- 2) Toegang tot open data set krijgen
- 3) Analyseren data set
- ↳ werkwijze + query bedenken om problemen aan het licht te krijgen
- 4) Werkwijze + query inzetten
- 5) Resultaten vergelijken met Eiden + Winne
- 6) Besluit nemen van bevindingen + aanbeveling

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

- 1) wk 28/29
- 2) wk 20 <sup>1 wk</sup> ~~20~~ <sup>32</sup>
- 3) wk 33/34
- 4) wk 30
- 5) wk 30
- 6) wk 30
- 7) wk 30

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# AZ INTERVENTIE

scenario 1

scenario 2

NAAM: Martin Jochems

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

1. **Al doorgevoerd**  
Effect meting  
Open data  
evenementen  
vergunningen

Wat de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.  
Experiment koppelen aan 1 beleids of organisatie doel  
wijzen voor openbaarheid (niet juist, niet de interne  
algemeen gebied en de grens van openbaarheid)

2. **vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.**

Outreach via  
+ Onderzoek voor  
belanghebbende  
is  
wat is al bekend  
zijn horeca wereld.  
beoordeling  
wat is in te brengen  
wat is in te brengen

zo niet:  
met collega's  
ondernemersketen  
en collega's gezamenlijk  
beleid community  
actieplan maken

Beleids toer  
vanuit CODA  
nu / vroeger  
gebrengt van  
A doorn

zo ja  
evaluatie / enquête  
wat wel / niet zinvolle info  
is, wat nodig.

3. **Wat lever je op? Wat is het resultaat?**

helder beeld  
informatie behoefte  
te horeca ondernemers  
om evenementen  
te kunnen organiseren

• beleids  
plan herstel  
gevels binnen  
stad, i.k.v.  
verbet. ruimtelijk  
kwaliteit t.b.v.  
'aan trekkelijke  
binnenstad'

4. **Wat heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?**

• gesprek met  
coll. gezamenlijk  
pilot open data  
evenementen  
• (horeca) ondernemers  
binnenstad

• Wat is er aan  
hergebruik  
beeldbank CODA  
- voor ondernemers  
binnenstad  
- voor beleidsma-  
kers herstel gevels  
ruimtelijk beleid

• Collega's Ruimt  
beleid en cultuur

5. **BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.**

gesprek gegevens  
heer welk effect  
pilot open data  
werken vers.  
1 e h. juli  
STOP

gesprek met de  
Ruimt bel. en cult.  
plan herstel gevels  
binnenstad  
1 e h. juli

Herstel gevels  
Gesprek CODA  
Effect technie  
beeldbank voor  
herstel gevels bin-  
nenstad

7. **Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.**

6. **Zet de taken in volgorde van tijd.**



# A2 INTERVENTIE

NAAM: TEADE SMEDES

1. account maken data.overheid.nl?

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

2. Een account aanmaken op data.overheid.nl, en daar verwijzen naar je eigen data boesje en beheer. <sup>open stellingen Bobb Coen</sup> <sub>toe hoop mogelijk</sub>

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

Bepalen van bepaalde data set (afbakenen)

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

OPEN DATA SET UP GELEDEND GEPUBLICEERD OP VOOR 6/10

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

• SACHENWERKEN MET BRONNEN.

chef: H.S.

AFDELING ICT (BRIK Coen).

• THO Coen

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

JURIDISCH, -> ORAG HET.

Contact op nemen met Treasur-

Tholen

Contact met Hef / Coen.

Bepalen hoe openbaar

Contact opnemen met Coen.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.

# AZ INTERVENTIE

NAAM: **DAAN**

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

ZOEK BEHOORTE  
AAN CONCRETE  
DATASET

BUITEN DE  
BEHEER

EEN LESPLAN

2. Vertaal  
doen.

Kies  
SO/170

OVERLEG  
MET  
HERMAN

Wat lever je op? Wat is het resultaat?

2<sup>o</sup> DATASET  
IN DATAPORTAAL

Wie...  
ultaat te komen en waarom?

EJT

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

VIA  
ELZE?  
ROB?  
TON?

POWICA?

6. Zet de taken in volgorde van tijd



# AZ INTERVENTIE

NAAM: Hade

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.  
contact opnemen met die man die pointer doorgaf in grefregister | dataset publiceren

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.  
vraag: wat wil hij? wat doet hij er mee? wil hij de dataset?

grefregisters  
loop in CSV online

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?  
weten wat in klant wri

'n open dataset online

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?  
tijd! te weinig tijd of teveel werk

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

zoek in contactgegevens

controleer namen

maak 'n afspraak

kies CSV of iets anders?

print (+ m-f, Excel) website

bespreek met Annemarie Moens

bespreek bespreek waar hij hen staan

converteer/export

zet online

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# AZ INTERVENTIE

NAAM: HCO

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

wat hebben we en wat kan er met onze data  
(sessies / workshops voor collega's)

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

HCO heeft nog geen open data-beleid  
Om een start te maken gaan we kijken wat we hebben  
en wat we daarmee zouden kunnen doen  
we willen er ook meer collega's bij betrekken om het open  
data-beleid breder gedragen te laten worden in de organisatie  
laat collega's ideeën aandragen, waar liggen potenties?

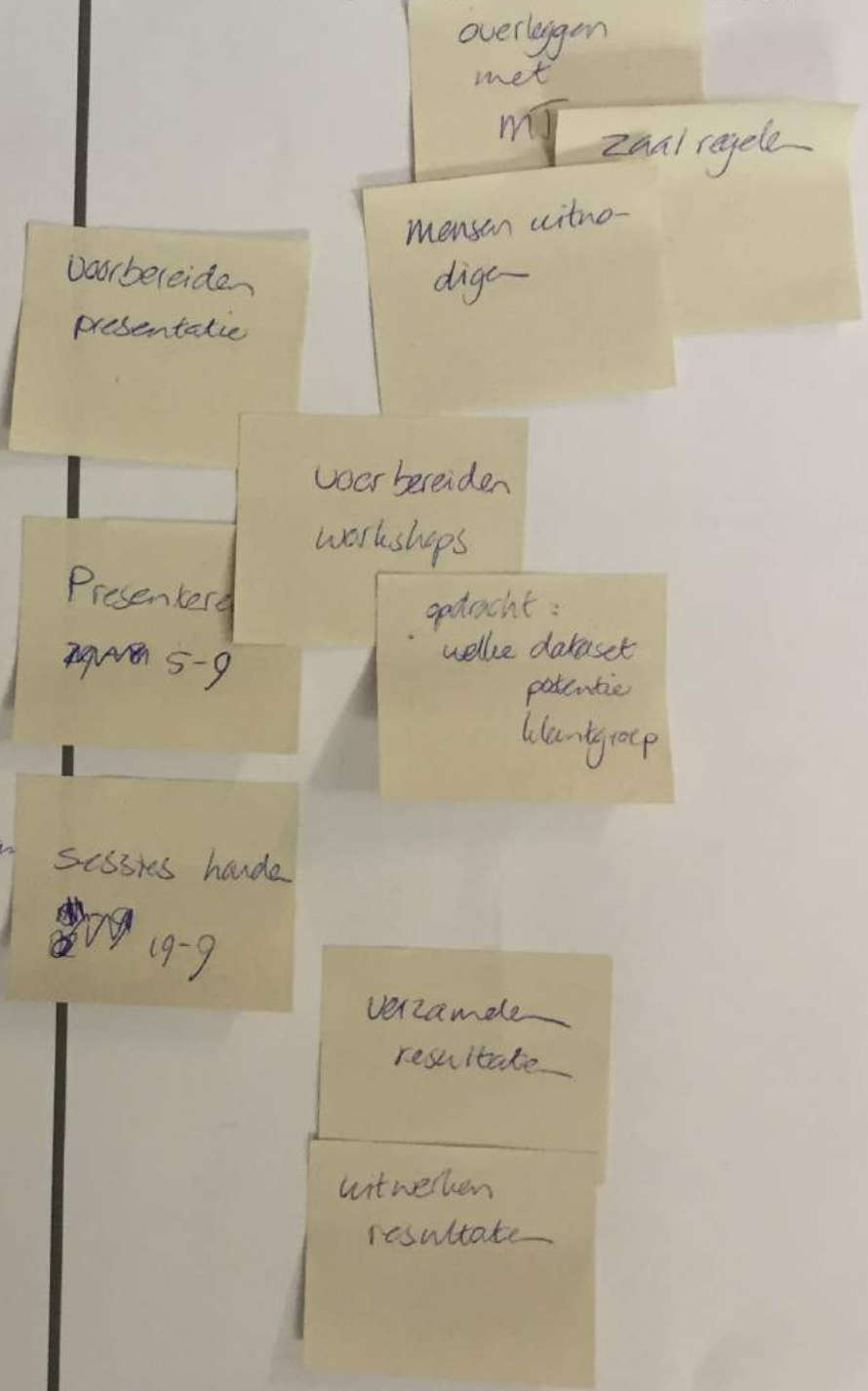
3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

overzicht van datasets met de bijbehorende potenties en  
klantgroepen + inzicht in aansluiting op beleidsplan  
dit is de basis om vervolgens een set te kiezen waar we mee aan  
de slag gaan (concreet)

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

overleg met collega's  
tijd/ruimte voor presentatie + sessies  
goede voorbereiding v.d. sessies!

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.



7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.



# A2 INTERVENTIE

NAAM: Aty de Groot

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

Gebruik Openbaar Register als Open Dataset  
wk31. <sup>collega's</sup> ① <sup>behuur</sup> ②

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

Toetsen/beproeven of het Openbaar Register als opendata is te gebruiken door HC

Geeft het register antwoord op vragen als: ③

- n.a.v. welke regel ontstaat het geschil
- Welk infor

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

1. Projectplan - Beleidsdoel
  - Opbrengst
  - Betrokkenen
  - Planning - Tijd/geld

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

zoveel mogelijk interne mensen ⇐ opbrengst is ook: met elkaar bepalen wat de waarde/herbruikbaarheid is van een verplicht register

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

creëren draagvlak directie MT

testset maken

Analyseren testset

beoordelen testset

bestias verbeter voorstellen make

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

1. wk 31

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# A2 INTERVENTIE

NAAM: Diana

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.
- open data uitnutten als 'imagobuilder' (zie Ryks)
  - Dienstverlening tbv hergebruikers specificeren

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein. Ad 2

Specificeren + voorbeelden uitschrijven van verandering/aanvulling dienstverlening tbv hergebruikers (welke vragen stellen zij, hoe willen zij geholpen worden).  
In DR agenderen, afspraken maken.

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

- werkgroep open data
- hoofd dlv
- Dir CEP

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde. Begin altijd met een werkwoord.

Idee bespreken met Ina

Voorbeelden van mogelijke vragen inventariseren

Bob + iemand open state interviewen

Beschrijven gebruikersgroep (de hergebruiker)

Beschrijven dienstverlening

Bespreken in DR

Bespreken met Ina

Uitvoeringsafpraak maken

Opname in JP 2017

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

7/7

5/8

12/8

19/8

26/8

2/9



# AZ INTERVENTIE

NAAM: **PETRA**

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

Pilotje

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

Overleg met JP-over projectrapportage  
Condairet en zelf kijken

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

- Proefje met onze eigen project-  
of financiële data

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

- JP-  
- man van Condairet  
- JS (voor hulp)  
- Berthil

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde. Begin altijd met een werkwoord.

overleggen  
met Jansen

Zoeken  
info over  
standaard

overleggen  
met Berthil  
over mogelijk-  
heid

omvormen  
project-  
data tot  
standaard

tool zoeken  
voor  
publicatie/  
beheer

prezenteren  
publiceren  
data  
met tool

prezenteren  
resultaat

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# AZ INTERVENTIE

NAAM: Dick Bunscoeke

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

potentiële hergebruikers vragen naar datawensen

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

Groninger bodembeweging vragen welke provinciale data kunnen helpen bij het onderbouwen van wensen

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

Beschikbaarstelling data voor hergebruik, zodat gefundeerde eisen kunnen worden gesteld

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

Bodembeweging → bepalen data  
ICT → aanbieden data  
afdelingshoofd → tijd beschikbaar stellen

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

1 plan indienen bij leidinggevende

2 contact zoeken met GBB

3 verzoeken (data) voorleggen in de organisatie

4 terugkoppelen mogelijke data aan GBB

5 vragen om beschikbaar te stellen bruikbare data

6. Zet de taken in volgorde van tijd.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

1: 36

2/3: 37

3/4: 38

5: 39



# AZ INTERVENTIE

NAAM: Vio Niestijl

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

Bloch outreach.  
Poken heel laag jev. n. herstrage.  
Begraafde. Lerodens groepen o. d. herzebr. n. n. n.

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

In het kader van actualiteit, monumenten  
data samenstellen i.v.m. de aardbevingen.  
Eens vragen wat de behoefte is  
Bij gemeenten de monumenten typen op vragen

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

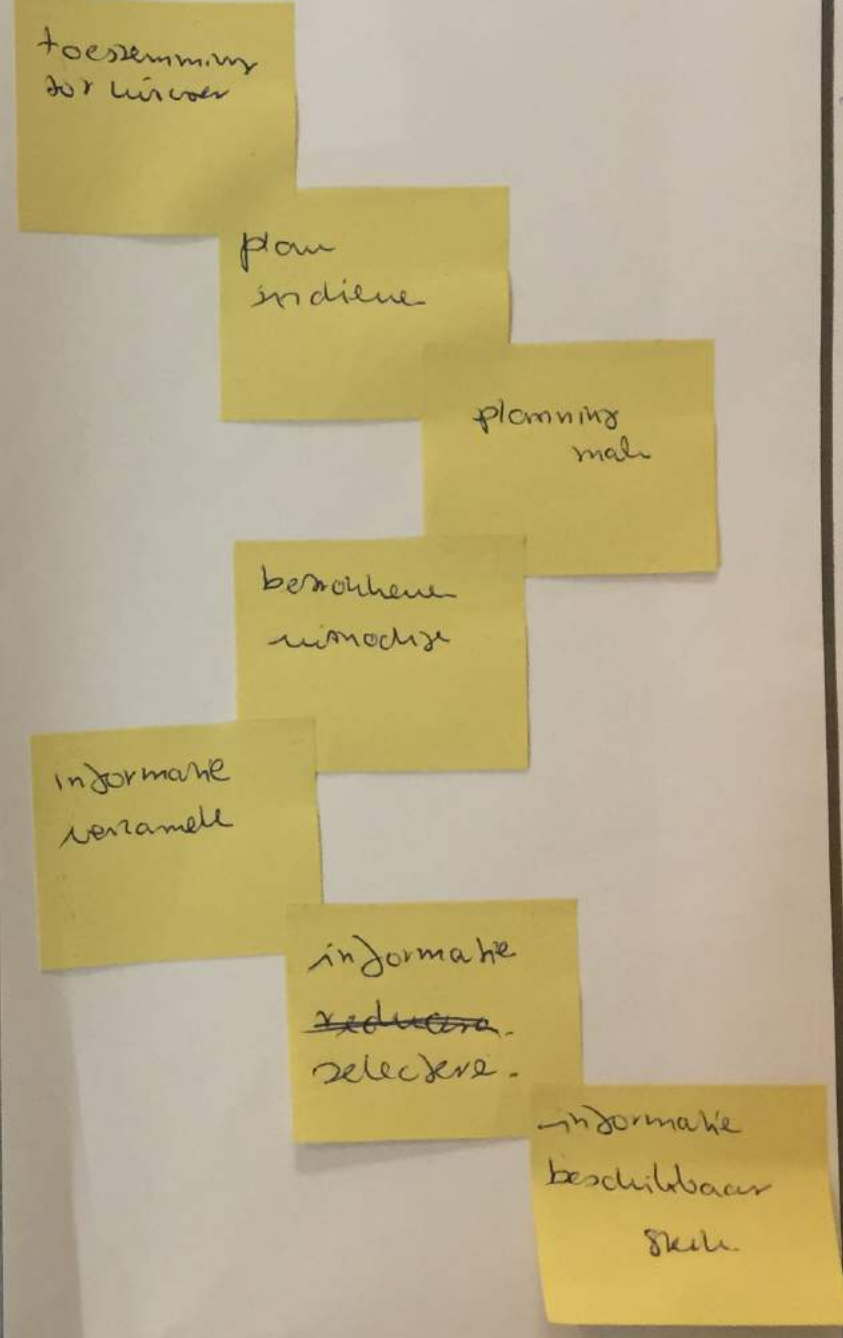
Open data set met de meest actuele monumenten  
Lijn draar

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

Gemeenten = bestand gemeente.  
Monumentenwacht? leden -> draar van  
monumentenwacht Liban  
N.C.G. : aardbevingen cijfers  
Betrokken individuen  
Commissie bodemdaling

data  
opdrage

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.



7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

- 24/6/2016
- 20/6/2016 <sup>toesemming met</sup> orenlyg leduinghelt
- ~~29/6~~ 29/6/2016 <sup>plan</sup> indiene.
- 11/7/2016 def plan.
- 18/7/2016 individuen
- 12/9/ informatie Lijsthouw verzamelt.
- 13/9/ verzamelt selectie.
- 27/9/ informatie beschikbaar stelt

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# A2 INTERVENTIE

NAAM: *Wouter Bessems*

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

*Benoemen van open data ambassadeur/opdrachtgever in de organisatie.*

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

*\* inventarisatie O.D. projecten  
\* beschrijven O.D. samen doen*

*\* korte analyse  
\* concrete casus benoemen  
↳ dat is ook van belang*

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

*\* stap voor stap toegevoegde waarde van O.D. projecten/initiatieven voor organisatie  
\* ~~toekomstige toegevoegde waarde van structurele deelname/betrekking O.D.~~*

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

*Netwerk (intern) creëren van op data gebaseerde eenheden. Samen brainstormen over brede inzet*

*↳ dat is  
concrete casus*

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# AZ INTERVENTIE

NAAM: MARCEL ROMANO

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.  
 Inventarisatie informatie vragen bij Provincie (WOB-Verzoeken)  
 "Beleid" adviseren inzake informatiebehoefte klant
2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.  
 Overzicht veel gevoelige onderwerpen  
 Advies schrijven
3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?  
 Analyse informatiebehoefte klant  
 + Advies
4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?  
 Beleidsmedewerkers?

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

Informatie onderzoek binnen DMS

Data analyseren

Rapport maken

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

week 4 juli

week 11-17 juli

week 18-24 juli

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# A2 INTERVENTIE

NAAM: Sofie / Laura → SAA

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

plan hoe open data inzetten voor bereiken/bijz  
doelstelling kenniscentrum/toezicht TBA

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

Bedenken hoe open data een rol zou kunnen spelen in de doelstellingen bereiken van TBA t.o.v. kenniscentrum en/of Toezicht.

hoe toegevoegde waarde inspectie vergroten door inzet van welke open data?

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

plan idee

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

- ~~doelstelling~~ doelstelling
- tijd
- bewustwording / mede werking ...
- toezicht proces.
- welke data ↔ toezicht

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

bijwonen  
→ heimdag → doelstelling

wk 26/28

→ meenemen collegae  
bepalen in kaart brengen  
→ welke data wk 31

→ analyseren  
→ waarde data t.o.v.  
de doelstelling

→ voor wie welke data van belang? wk 38/39

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

→ toegevoegde waarde

~~28/26~~ wk 26 t/m 28  
doelstell + toegevoeg waarde

34/37  
welke data  
waarde

6. Zet de taken in volgorde van tijd



# A2 INTERVENTIE

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

NAAM: MARJOLEINE HOUBEN, STADSARCHIEF ROTTERDAM

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.  
A. UITZOEKEN WAT MAG OPEN EN WAAROM?  
B. PRATEN MET POTENTIELE GEBRUIKERS OPEN DATA  
C. IN KADRT BRENGEN TECHNISCHE KNELPUNTEN (WAT IS NODIG?)
2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.  
A. INTERN IS REGISTRATIE AUTEURS/PUBLICATIE RECHT IN SYSTEEM ONDUIDELIJK. WE WETEN WAT NIET MAG, MAAR WETEN NIET WAT WEL OPEN MAG.  
B. FYSIEK & DIGITAAL BESTANT RIJF TUSSEN ARCHIEF EN GEBRUIKERS. PRATEN OVER WENSEN/EISEN OPEN DATA MET DOELGROEP AMTENAREN VOORDAT WE BOUWEN.  
C. ALS WE WETEN WAAR WE WITTEINDELIJK NAARTOE WILLEN MET OPEN DATA KUNNEN WE RICHTEN OP WAT TECHNISCH DAARVOOR NODIG IS.
3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?  
A. DUWDE LIJKE GRENZEN OPEN DATA + REGISTRATIE  
B. WENSEN/EISEN PARKEET OPEN DATA  
C. ACTIEPLAN TECHNISCHE ONTWIKKELING
4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?  
A. COLLEGA'S BEHERENDE AFDELINGEN  
B

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.

Marjoleine Houben | Stadsarchief Rotterdam



# AZ INTERVENTIE

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

FORMULEREN VAN BELEED N.B.T. OPEN DATA EN WHO.

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

IN KAART BRENGEN VAN:

- JURIDISCHE KADER (WETGEVING + RECHTEN VAN DERDEN)
- KOSTEN EN OPBRENGSTEN
- TECHNISCHE (ON)MOGELIJKHEDEN
- RELEVANTE DATASET

→ KEULES MAKEN → BELEED FORMULEREN.

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

BELEEDSPLAN

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

MANAGEMENT

MEDEWERKERS

BESTUUR

NAAM: M. HEIJMANS  
H. VAN ENGEN

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde. Begin altijd met een werkwoord.

ZIE SUB 2.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

DEADLINE:

MEDEO 3ULI.



# AZ INTERVENTIE

WADDENKNOOPPUNT

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

NAAM: ANNEMIEKE

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

Inventariseren data(sets) in eigen collectie. (indirect: leveranciers)

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

- wadwijzer, archieven.nl → informatie 'filteren'
- vaststellen welke informatie we willen vastleggen
- (- werkvoorraad meenemen?)

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

- Inventarisatie-overzicht als basis voor toekomstige (beleids)plannen & acties.
- Beleidsvoorstel afdeling.

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

- Luc / Aly (Georg) : kaders, beleid & aan <sup>het eind</sup> verantwoordig afleggen.
- collectievormers : nadenken, verifiëren

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde. Begin altijd met een werkwoord.

overleggen met coll. vormers: welke velden.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.

Annemieke Nijdam | Tresoar



# AZ INTERVENTIE

Wadden knooppunt

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

NAAM: Martha

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

In gesprek gaan met stakeholders en doelgroepen

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

Potentiele hergebruikers vragen naar hun data wensen.

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat? [deliverable]

- een overzicht van doelgroepen en hergebruikers
- resultaat: focus en richting op welke hergebruikers en doelgroepen we ons moeten richten

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

- Wat:
- adressen
  - contactpersonen
  - project beschrijving (epic)
  - voorbeelden van (potentiele) datasets

Wie:

extern: de juiste gesprekspartners

intern: project team collega's voor kader en terug koppeling en inspiratie / brainstormen

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

inventariseren  
contacten

vastleggen  
kaders

opbellen

afspraken /  
inplannen

praten

vastleggen /  
verslagleggen

rapporteren /  
terug koppelen

evalueren

6. Zet de taken in volgorde van tijd.

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.



# AZ INTERVENTIE

## WADDEN

NAAM: Hans Laagland

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

23 juni 2016

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.

DANS: infrastructuur datasets gestandaardiseerd?  
als onderdeel v.e. interne infrastructuur?

2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.

"van bestaande software dataformats en export formats vaststellen, en kijken welke open standaarden zijn"  
[stap 3 implementatie]

vergelijk: OCLG (20 juni 16) - vergadering onderzoek om te verbinden (thema website Wadden) vanuit landelijke infrastructuren

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat? (deliverables)

- inzicht in standaarden
- inzicht in infrastructuur en landschap

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

- Luc: akkoord voor inzet
- Kees (Jan Waterman) DANS; + vervolg
- data. overheid.nl (= portaal / register naar open data)
- expertise punt open overheid

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

- afspraak  
DANS

mailen  
data. overheid.  
nl

mailen  
expertise  
open overheid

documenteren

denken in  
termen van  
architectuur

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# AZ INTERVENTIE

NAAM: Cees en Mathilde

1. Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.
  - 1. Hebben wij onvertaalde latijnse charters in huis?
  - 2. heradi<sup>(en)</sup> latijn benaderen met vraag of hij/hij belangstelling heeft.
2. Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.
  - 1. ad. informeren bij collega's
  - 2. ad. zie boven

3. Wat lever je op? Wat is het resultaat?

alg. : \_publieksbereik vergroten, heb leerzame voortgezet onderzoek

  - scans
  - vertaalde latijnse teksten.

4. Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?

Loek / Els  
→ charters  
(jaar)

Margreet  
cont.  
scholen

Fenna  
akkoord?

5. BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.

Zoeken School

Selecteren  
materiaal

Tydsplanning

Beheken  
collega's

Testen presentatie  
mogelijkheid  
internet

Digitaliseren  
documenten

Combineren  
tekst en beeld

Presentatie  
eind resultaat

7. Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.

6. Zet de taken in volgorde van tijd.



# A2 INTERVENTIE

- Kies jouw interventie. Uit de lijst of formuleer een andere wanneer dat beter past.
  - 1) opendata experiment koppelen aan 1 beleids of organisatie doel  
2) <sup>3) gesprek gaan met nager om open data</sup> formuleren open data beleid, met heldere brug naar algemeen beleid
- Vertaal deze kort en helder naar jouw specifieke situatie. Vertel wat je gaat doen. Houd het klein.
  - 1) Het ZA is benaderd door het ministerie van J&M i.v.m. een door J&M te organiseren "open data" congres ergens in september/oktober. De focus van dit congres is deze keer cultureel erfgoed en open data. De bedoeling is om culturele erfgoed instellingen en kennis tech programmaw (de techniek) met elkaar in contact te brengen en te kijken naar de mogelijkheden en onmogelijkheden en waar beide partijen elkaar kunnen helpen.
  - 2)
- Wat lever je op? Wat is het resultaat?

een dataset die gekoppeld kan worden aan databas van J&M, RCT en/of andere partijen  
denk aan RWS, Kadaster, andere geo-gegevens
- Wie heb je nodig om tot dit resultaat te komen en waarom?
  - inhoudelijke medewerkers ZA. Zij ~~weten~~ hebben kennis van wat wij voor materiaal (interessant) hebben.
  - J&M - medewerkers van RWS
  - ~~eventueel~~ budget van J&M (met heel veel) om de dataset "op orde te brengen"

NAAM: Angélique Groenewegen

MASTERCOURSE OPEN DATA & HERGEBRUIK

- BRAINDUMP: Welke concrete taken moet je uitvoeren om tot het gewenste resultaat te komen? EEN TAAK PER GEELTJE. In willekeurige volgorde Begin altijd met een werkwoord.
    - organiseren interne brainstorm om onderwerpen te bepalen
    - <sup>4A</sup> Bekijken of de gekozen/onderwerpen <sup>gedachte</sup> daadwerkelijk data kunnen leveren
    - Brainstormen met J&M
    - Zorgen dat technici en dataleveranciers (waaronder ZA) met elkaar "praten"
    - Dataset in orde maken
    - Presenteren resultaten op congres
  - Plan op weekniveau wanneer je welke taak uit gaat voeren. De 'deadline' is 6 oktober.
    - wk 27-28
    - wk 28
    - wk 29
    - wk 30-36
    - wk 37-39
    - wk 41
6. Zet de taken in volgorde van tijd.