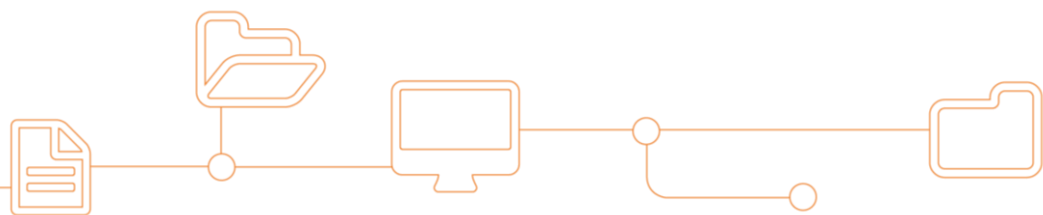




**We beginnen om
10.00 uur**

Digitale sessie voor projectleiders Woo



10 november 2022





Wat is het concept?

- Tweemaandelijksse bijeenkomst voor projectleiders Woo
 - Vaste onderdelen
 - Een verhaal uit de praktijk
 - Voortgang mbt PLOOI
 - Stellen van vragen
-



- **Data voor 2023:**
 - Donderdag 2 februari 2023: 10.00 – 11.30 uur
 - Maandag 17 april 2023: 10.00 – 11.30 uur
 - Donderdag 8 juni 2023: 10.00 – 11.30 uur
 - Dinsdag 29 augustus 2023: 10.00 – 11.30 uur
 - Woensdag 18 oktober 2023: 10.00 – 11.30 uur
 - Donderdag 7 december 2023: 10.00 – 11.30 uur
-



Programma

- Opening
- **Verhalen uit de praktijk:**

Corrie Steenbergen

(Projectleider Woo, gemeente Almelo)

Linda Ursem (Projectleider Woo) + **Tuba Sahar** (juridisch medewerker, gemeente Koggenland)



Programma

- Stand van zaken mbt PLOOI/BZK

Arne Otte (Programmamanager PLOOI bij het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties)

Wet open overheid tot en met de openbaarsparagraaf

Corrie Steenbergen
GRIP VNG Projectleiders Woo

10 november 2022



Agenda

Even voorstellen
Wat eraan vooraf ging
Verdieping en onderzoek
Startdocument Concernproject
Mindmap – implementatie Woo
Collegenota en Raadsbrief, 26-4-2022
Openbaarheidsparagraaf en bijlagen
Wat volgt

10 november 2022

drs C.M. Steenbergen, Woo dat zit zo t/m
Openbaarheidsparagraaf VNG - GRIP



Even voorstellen

Corrie Steenbergen
Concernprojectleider Implementatie
Woo, vanaf 1-1-2022

Bedrijfseconoom

Hoofd concernzaken is opdrachtgever

10 november 2022

drs C.M. Steenbergen, Woo dat zit zo t/m
Openbaarheidsparagraaf VNG - GRIP



Corrie Steenbergen en Jennifer Helder

Wat eraan vooraf ging 2021

- Memo CMT, 'Proces, taken en rollen Wob-verzoeken' 19-4-2021
- Afstudeerstage HBO-recht, onderzoek naar de omgang met privacy en overige uitzonderingen voor openbaarmaking met de komst van de Woo, Jennifer Helder
- Impactanalyse, inclusief voorstel aanpak, zoek projectleider
- Ingangsdatum definitief EK 5-10-2021 op 1-5-2022

De Wet open overheid (Woo) Hoe zit dat?

Vanaf 1 mei 2022 is er een nieuwe wet die de toegang tot overheidsinformatie regelt: de Wet open overheid. Deze komt in de plaats van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob).



BELANGRIJKSTE VERANDERINGEN T.O.V. DE WOB



Meer informatie openbaar
De overheid gaat meer informatie uit zichzelf actief openbaar maken.



Contactpersoon Woo
Iedere overheidsorganisatie wijst een contactpersoon aan die burgers en journalisten kan helpen bij vragen over de beschikbaarheid van publieke informatie.



Afhandelingstermijn korter
De termijn voor afhandeling van een Woo-verzoek blijft 4 weken. Dit kan bij een groot complex verzoek met maximaal 2 weken worden verlengd (in plaats van 4 weken onder de Wob).



Onafhankelijk adviescollege
Er komt een onafhankelijk adviescollege openbaarheid en informatiehuishouding. Daar kunnen onder andere journalisten en wetenschappers terecht met vragen over de wijze waarop een overheidsorganisatie publieke informatie openbaar maakt.



Meer organisaties
Burgers kunnen bij meer organisaties een Woo-verzoek indienen dan voorheen. Bijvoorbeeld nu ook bij de Eerste en Tweede Kamer, de Raad voor de Rechtspraak, de Raad van State en de Nationale Ombudsman.

#deWoo
DatZitZo

Woo implementatie, verdieping en onderzoek

- Vanaf **januari 2022** benaderd als concernprojectleider Woo
- Verdiept in Woo, ook totstandkoming en behandeling EK en TK
- Kennismaking met **4 teamleden** en opdrachtgever
- Contact 31-01-2022 met **commissie Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)**, om verplichte Openbaarheidsparagraaf Woo art. 3.5, geen ontwikkeling door de BBV
- **Communicatie** zowel via Nieuwsbrief, als Nieuwsnet en Kennisnet, presentaties/training in huis en in Twente en **uitwisseling met collega's**, in Twente en via VNG
- **Samenwerken** met Enschede, Hengelo, Twente en landelijk VNG, iBestuur
 - Opleiding georganiseerd digitaal in company bij Cornelis van der Sluis. Enschede en Hengelo sloten aan 25-2-2022. Ook Modellenboek Woo-verzoek aangeschaft
- **Afgestudeerd** werd Jennifer Helder, vanaf 10-3-2022 als **trainee projectsecretaris**

Startdocument concernproject Woo implementatie

- Projectleider, opdrachtgever, DT vastgesteld 9-3-2022
- Concernproject | Aanleiding | Probleemstelling | Doel
- **Resultaat:** contactpersoon (1-5); werkwijze Woo-verzoek (4-11); monitoring via openbaarsparagraaf over 2022
- Afbakening | Vervolg

- **Planning:** concept openbaarsparagraaf 1-7-2022
- **Middelen:** Euro's gereserveerd. **Team**, bedrijfseconoom, juridisch medewerker, concernjurist Wob/Woo, archief adviseur, strategisch informatieadviseur (ca. 1,5 fte).
- **Risico's** en bronverwijzing



Vanaf 14-3-2022, versie 1

mind-map Woo, versie openbaarheids §



Besluitvorming voor 1 mei 2021

- Collegenota 26-4-2022 vastgesteld
 - Kennisnemen van de **Impactanalyse**
 - Vaststellen **ambitieniveau 'basis'**
 - Aanwijzen **contactpersoon**, voor het bestuursorgaan college en burgemeester en zichtbaar via website met organisatiegegevens
 - Opstellen **plan van aanpak Woo**
 - Ontwikkel **Paragraaf openbaarheid** ter monitoring vanaf programmabegroting 2023
 - **Raad informeren** via Raadsbrief
 - ✓ Raad wijst via WGC contactpersoon aan



Openbaarheidsparagraaf begroting 2023, hoe dan?

Aangezien de commissie BBV geen voorzet gaf, zelf § ontwikkeld op basis van:

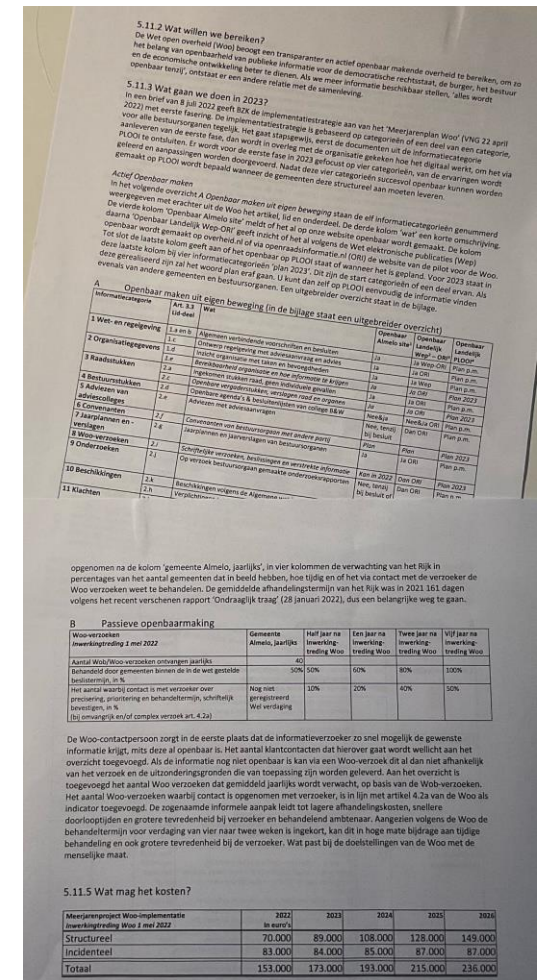
- algemeen voorschrift commissie BBV over de paragrafen in PenC documenten
- Meerjarenplanning VNG (Amvb) 22 april 2022 met TK brief fasering 8 juli 2022
- afgeleid uit andere paragrafen in de begroting van de gemeente
- n.b. 3 oktober 2022 bericht de cie BBV, Openbaarheidsparagraaf in de begroting 2023 is vereist evenals verantwoording in 2022



Openbaarheidsparagraaf begroting 2023, wat?

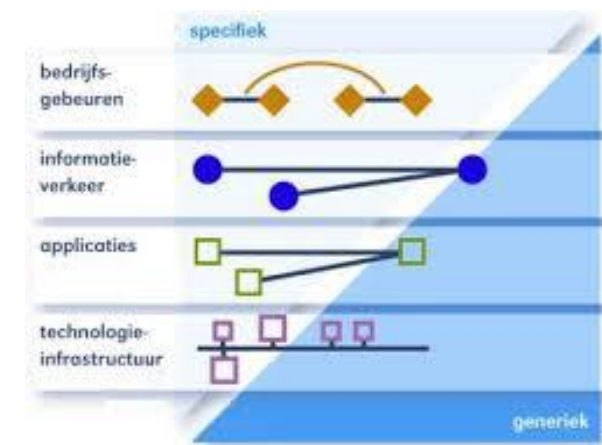
Opbouw Paragraaf Wet open overheid (openbaarheidsparagraaf)

- Samenvatting, puntsgewijs en via Mindmap
- Wat willen we bereiken?
- Wat gaan we doen in 2023?
 - Actief openbaar maken, met tabel, openbaar maken uit eigen beweging per categorie
 - Openbaar maken op verzoek, met tabel passieve openbaarmaking
- Wat mag het kosten?
 - Structureel
 - Incidenteel



Openbaarheidsparagraaf Bijlagen 2023

1. **Openbaar maken uit eigen beweging**, per informatiecategorie | al openbaar via eigen website | website ORI | planning PLOOI
2. **Informatiehuishouding op orde**, toelichting. Tabel eis aan IHH | in meerjarig perspectief. Eisen zoals e-depot, emailarchivering, kwaliteitssysteem informatiebeheer
De organisatorische eisen. Tabel met eis aan organisatie | in meerjarig perspectief. Eisen zoals, projectplan, projectleider en aangesloten op PLOOI per verplichte categorie nu 2023
3. **Overzicht informatiewetten**, bron VNG realisatie, 14 juni 2022 pag. 30



Wat volgt: Verantwoording via Openbaarheidsparagraaf over 2022

Vragen?

Of via c.steenbergen@almelo.nl

Zie gemeente Almelo/organisatie en
bestuur/gemeenteraad/8-11-2022 en
10-11-2022

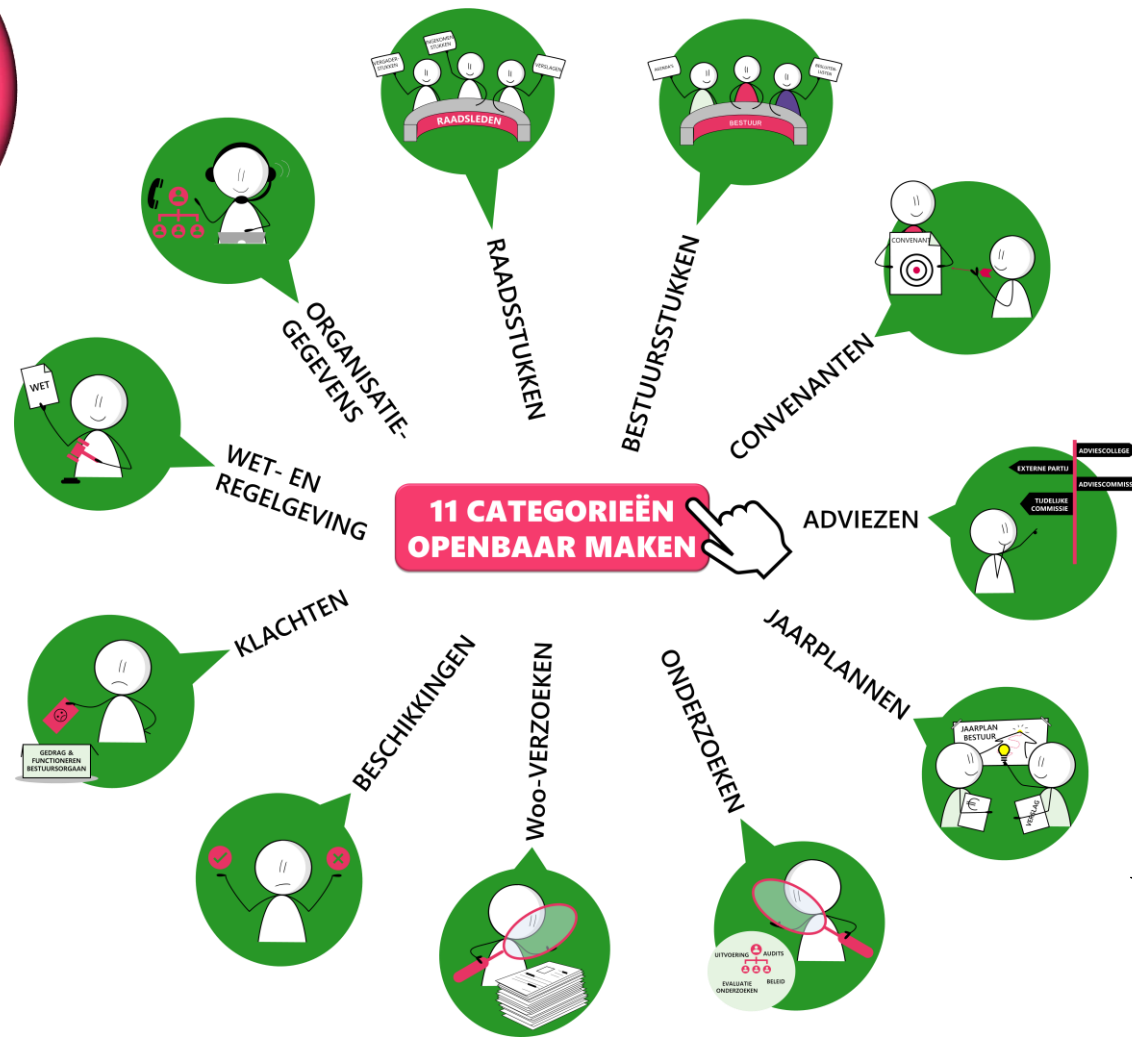




WOO... WHAT'S HAPPENING IN KOGGENLAND?

1
De Woo biedt de mogelijkheid informatie op te vragen bij de overheid

2
De Woo verplicht gemeenten documenten in 11 informatiecategorieën actief openbaar te maken



Wie zijn wij?

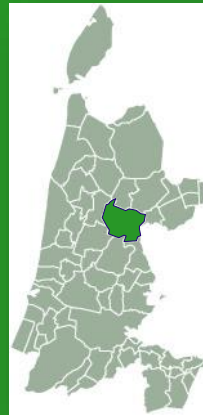


Linda Ursem

Project- en programmamanager
van gemeente Koggenland

l.ursem@koggenland.nl

Zakelijk tekenaar van TEKEN IDEE



Tuba Sahar

Juridisch adviseur
bij gemeente Koggenland

t.sahar@koggenland.nl



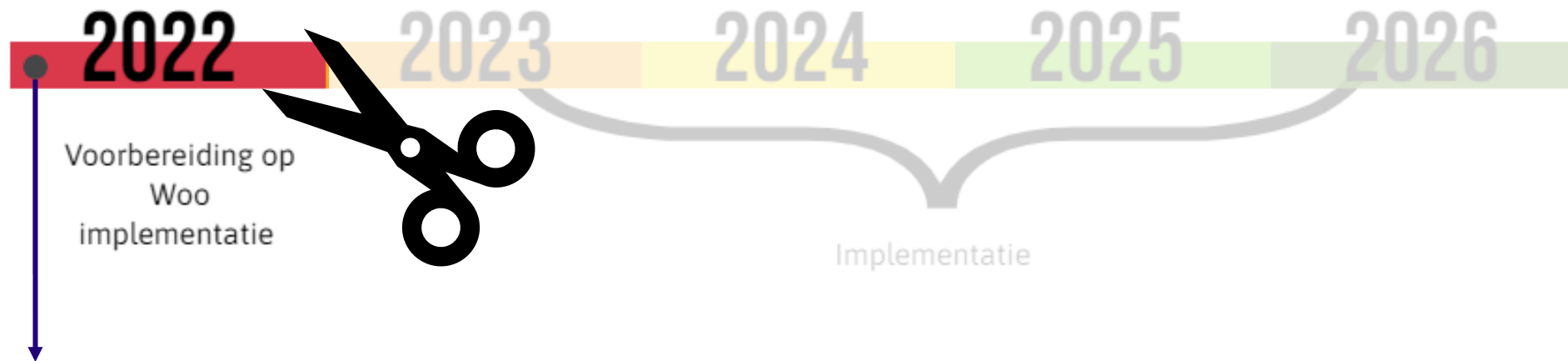
Wat gaan we vertellen?

- **Hoe pakken wij de Woo aan**
 - Wat hebben we gedaan
 - Wat zijn we nu aan het doen
 - Wat gaan we doen
- **Onze ervaringen**



Hoe pakken wij de Woo aan

Wat hebben we gedaan



- ✓ Projectopdracht Woo implementatieplan
- ✓ Woo contactfunctionaris

Hoe pakken wij de Woo aan

Wat hebben we gedaan



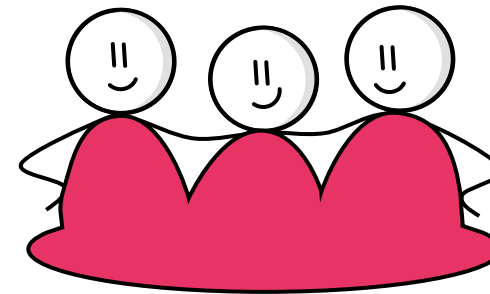
✓ Ambitieniveau vastgesteld: '**basis**' met een pilot op 3 dossiers op ambitieniveau 'medium'

✓ Verplichtingen geïnventariseerd uit de Woo



Woo budget geregeld

✓ Enthousiast projectteam



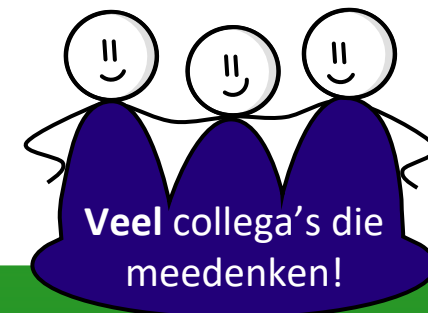
Hoe pakken wij de Woo aan

Wat hebben we gedaan



Inventarisaties via

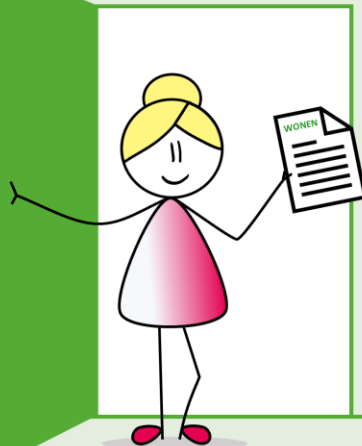
- ✓ Infographic & enquête voor medewerkers
- ✓ koggenland.nl & raad.koggenland.nl & overheid.nl
- ✓ Categorie sessies
- ✓ Teamsessies





Woo... wat is de impact op jouw werk?

Wet open overheid



Wat is Woo?

De Wet open overheid (Woo) biedt de mogelijkheid informatie op te vragen bij de overheid en vervangt de Wet openbaarheid van bestuur (Wob).

MAAK OPENBAAR

De nieuwe wet heeft als doel alle overheidsinstanties transparanter te maken. De informatie is straks beter:

- vindbaar
- uitwisselbaar
- archiveerbaar

11 informaticategorieën

De Woo verplicht overheidsorganisaties documenten in 11 informaticategorieën actief openbaar te maken.

Voor de implementatie van de Woo hebben we veel kennis en inzet van betrokken collega's nodig.

Check je categorie en geef het door

Controleer binnen welke categorieën jij documenten maakt en geef het aan ons door via [deze link](#).

Met jouw kennis zorgen wij samen dat we voldoen aan de eisen van de Woo.



Infographic voor medewerkers

Binnen welke categorieën maak jij documenten?



Klik op een boek en geef jouw gegevens aan ons door.

Wet- en regelgeving

- Wetten, beleidsregels en verbindende voorschriften.
- Overige besluiten van algemene strekking.
- Ontwerpen van wetten

Bijvoorbeeld de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Raadsstukken

- Vergaderstukken en verslagen van de gemeenteraad en onze commissies, inclusief ingekomen stukken.
- Dit geldt niet voor individuele gevallen.

Bestuursstukken

Agenda's, besluiten en besluitenlijsten van vergaderingen van ons College van B&W, uitgezonderd notulen.

Convenanten

- Convenanten en beleidsafspraken met andere partijen over publiekrechtelijke bevoegdheden.
- Het gaat hier niet om werkinstucties of werksafspraken.

Subsidies

Verplichtingen tot verstrekking van subsidies, anders dan met een beschikking.

Jaarplannen en -verslagen

- Jaarplannen (en begrotingen), jaarverslagen.
- Plannen van directies of afdelingen hoeven niet verplicht actief openbaar te worden gemaakt. Dat geldt ook voor individuele werkplannen of prestatieafspraken.

Wob / Woo - verzoeken

- De inhoud van de schriftelijke Wob/Woo-verzoeken, van de schriftelijke beslissingen op die verzoeken.
- En de daarbij behorende verstrekte informatie.
- Dit geldt niet voor gehele afwijzingen.

Adviezen

- Adviezen van adviescolleges of -commissies
- Adviesaanvragen en adviesvoorstellen.

Onderzoeken

- Naar een ambtelijk of extern opgesteld onderzoek: onderzoeken die betrekking hebben op het functioneren van de eigen organisatie.
- Bijvoorbeeld: externe audits of formele evaluatie-onderzoeken

Beschikkingen

- In de categorie "beschikkingen" zijn veel uitzonderingen.
- [Klik hier](#) voor meer info over de uitzonderingen.

Klachten

- De klachten naar gedrag en functioneren van ons bestuursorgaan.
- Er geldt al een verplichting om jaarlijks ontvangen klachten te publiceren.

Meer weten? [Klik hier](#) als je nog meer over de 11 categorieën wilt lezen.

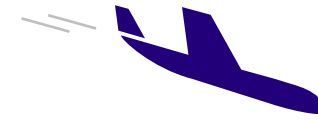
Hoe pakken wij de Woo aan

Wat hebben we gedaan



Communicatie & bewustwording via

- ✓ Communicatieplan
- ✓ Zakelijke tekeningen
- ✓ Presentaties aan bestuur, management, medewerkers, enz
- ✓ “Wegwijs in de Woo” op intranet



Woo laten landen





Woo-categorieën

+ Toevoegen

20 juni
Wob / Woo – verzoeken
Wat valt binnen de Woo onder Wob / Woo – verzoeken?
Door: Linda Ursem

20 juni
Onderzoeken
Wat valt binnen de Woo onder onderzoeken?
Door: Linda Ursem

20 juni
Adviezen
Wat valt binnen de Woo onder adviezen?
Door: Linda Ursem

20 juni
Jaarplannen- en verslagen
Wat valt binnen de Woo onder jaarplannen- en verslagen?
Door: Linda Ursem

20 juni
Klachten
Wat valt binnen de Woo onder klachten?
Door: Linda Ursem

15 juni
Beschikkingen
Wat valt binnen de Woo onder beschikkingen?
Door: Linda Ursem

15 juni
Bestuursstukken
Wat valt binnen de Woo onder bestuursstukken?
Door: Linda Ursem

15 juni
Raadsstukken
Wat valt binnen de Woo onder raadsstukken?
Door: Linda Ursem

15 juni
Wet- en regelgeving
Wat valt binnen de Woo onder Wet- en regelgeving?
Door: Linda Ursem

15 juni
Convenanten
Wat valt binnen de Woo onder convenanten?
Door: Linda Ursem

Groep “Wegwijs in de Woo”



voor meer
Woo tekeningen

<http://www.tekenidee.nl/watiswoo>



Convenanten

15 juni



Opname van de categorie sessie op 7 juli 2022



In de opname verwijzen we naar de excel [Woo Koggenland - Wel en niet openbaargemaakt v01.xlsx](#), sheet 6. NIET Convenanten.

Convenanten

Onder een convenant verstaan we: "een schriftelijke, ondertekende afspraak van de gemeente Koggenland met één andere partij, die betrekking heeft op de uitoefening van onze bestuursrechtelijke taken of gericht is op het voorbereiden en realiseren van het beleid binnen de gemeente Koggenland.

Convenanten dienen daarbij te worden opgesteld volgens de aanwijzingen voor convenanten. Meer informatie hierover kunt u vinden via deze [link](#). In een convenant wordt onder andere vastgelegd:

- wie de ondergetekenden zijn;
- wat het doel van het convenant is;
- de afwegingen bij het aangaan van een convenant;
- wat er wordt overeengekomen;
- de duur van het convenant;
- op welke wijze er uitvoering wordt gegeven aan het convenant.

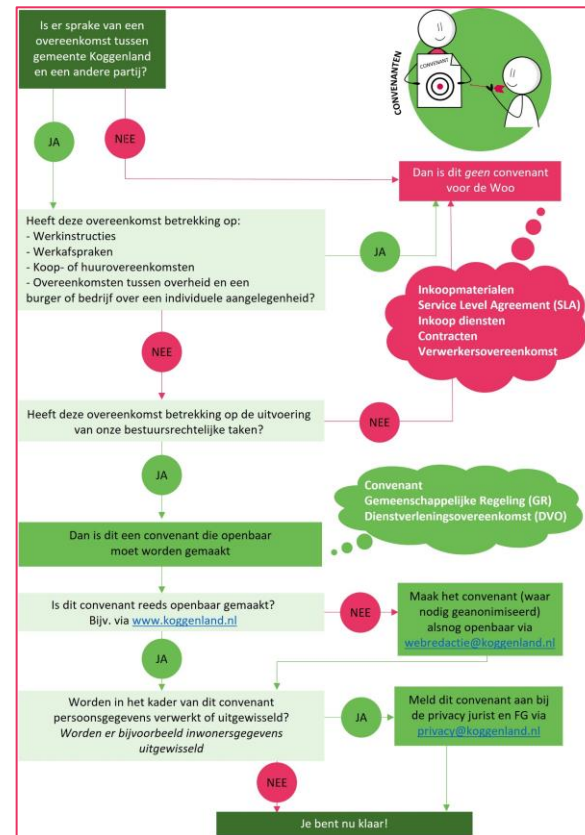
Daarnaast kan het voorkomen dat er in het kader van de uitvoering van het convenant persoonsgegevens van de burgers moeten worden verwerkt. In dat geval is het belangrijk om in het convenant aan te geven op welke wijze de gemeente Koggenland en de andere partij omgaan met het verwerken van persoonsgegevens. Dit betekent dat in het convenant ook de privacyaspecten moeten worden meegenomen. Om deze reden is het belangrijk om bij het opstellen van een convenant, de functionaris gegevensbescherming en de privacy jurist, voldoende en op tijd te betrekken bij het realiseren van een convenant.

Wat valt niet onder een convenant?

Een overeenkomst waarin werkinstructies of werkafspraken zijn vastgelegd over bijvoorbeeld gegevensuitwisselingen vallen niet onder de reikwijdte van convenanten. Dit geldt ook voor de overeenkomsten die tussen onze bestuursorganen en een burger of bedrijf wordt gesloten over een individuele aangelegenheid of overeenkomsten zoals koop- of huurovereenkomsten.

Uitzonderingen op de openbaarmaking

In de Wet open overheid zijn er een aantal uitzonderingsgronden opgenomen die ook van toepassing zijn op de convenanten. Dit betekent dat de convenanten niet volledig openbaar worden gemaakt. In de praktijk betekent dit dat bepaalde teksten uit een convenant geanonimiseerd moeten worden. Denk bijvoorbeeld aan de persoonsgegevens die in de convenanten voorkomen. Daarbij is de vraag of moet worden overgegaan tot het publiceren van persoonsgegevens van bepaalde ambtenaren of functionarissen die het convenant hebben ondertekend. Uitgangspunt daarbij is dat naarmate een ambtenaar meer bij het publiek bekend is, zijn persoonsgegevens minder bescherming genieten.



Per categorie: opname, tekening, uitleg

TIP: stroomschema's van andere categorieën staan ook op het VNG forum

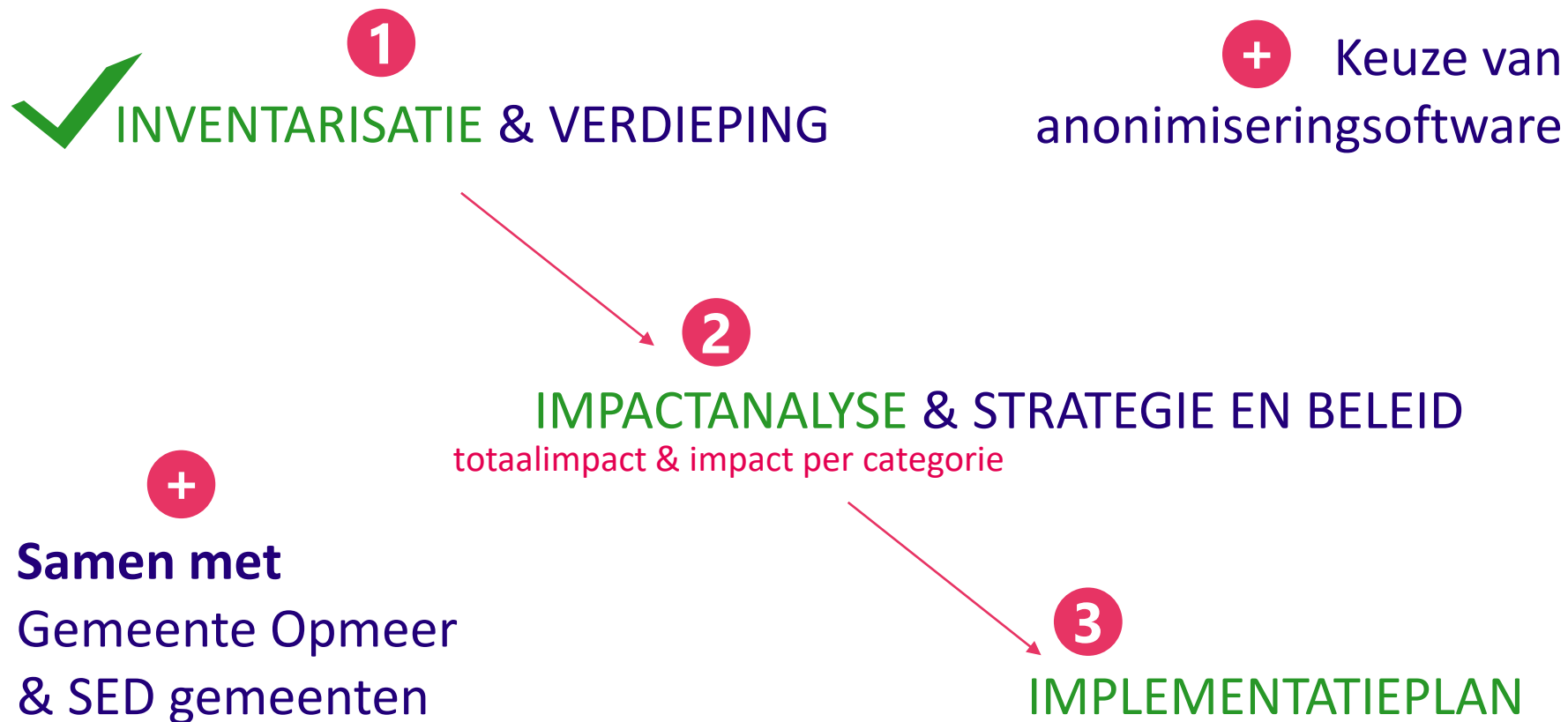
Vragen en antwoorden VNG

Moeten overheidsinstanties samen hetzelfde convenant openbaar maken?

Reactie van VNG: op grond van artikel 3.3 lid 2 sub f Woo moet een bestuursorgaan 'convenanten' actief openbaar maken. Het gaat daarbij om de uiteindelijke versie van het convenant, niet om concept-versies. In de wetsgeschiedenis van artikel 3.3 lid 2 sub f Woo is toegeelicht wat in het kader van de Woo onder 'convenant' wordt verstaan. Het gaat om 'een schriftelijke en door partijen ondertekende afspraak of een samenstel van zulke afspraken, hoe ook genoemd, van een bestuursorgaan met één of meer wederpartijen, die betrekking of mede betrekking heeft op de uitoefening van publiekrechtelijke bevoegdheden, of anderszins gericht of mede gericht is op het voorbereiden dan wel realiseren van overheidsbeleid.' Een convenant als hier bedoeld kan een overeenkomst in de zin van artikel 6:213 BW zijn, maar dat hoeft niet. Gelet op deze definitie kunnen bij een te publiceren convenant meerdere bestuursorganen/rechtspersonen waarvan bestuursorganen deel uitmaken, betrokken zijn. De Woo regelt niet dat in de situatie dat meerdere bestuursorganen partij zijn bij een convenant, slechts een van die partijen het convenant publiceert. De verplichting tot openbaarmaking van het convenant (via PLOOI) rust wettelijk gezien dus op elk bestuursorgaan dat partij is bij het convenant.

Hoe pakken wij de Woo aan

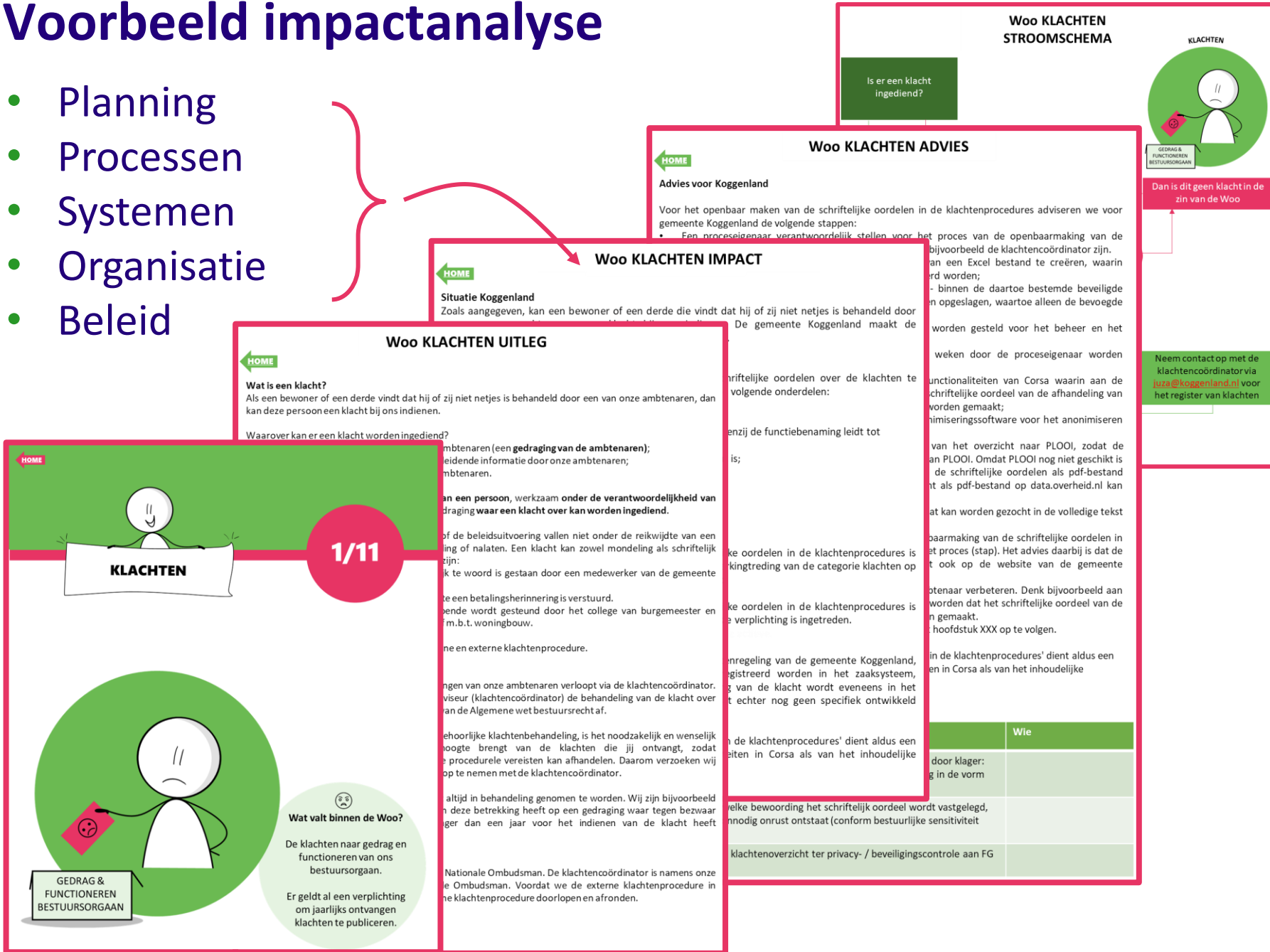
Wat zijn we nu aan het doen





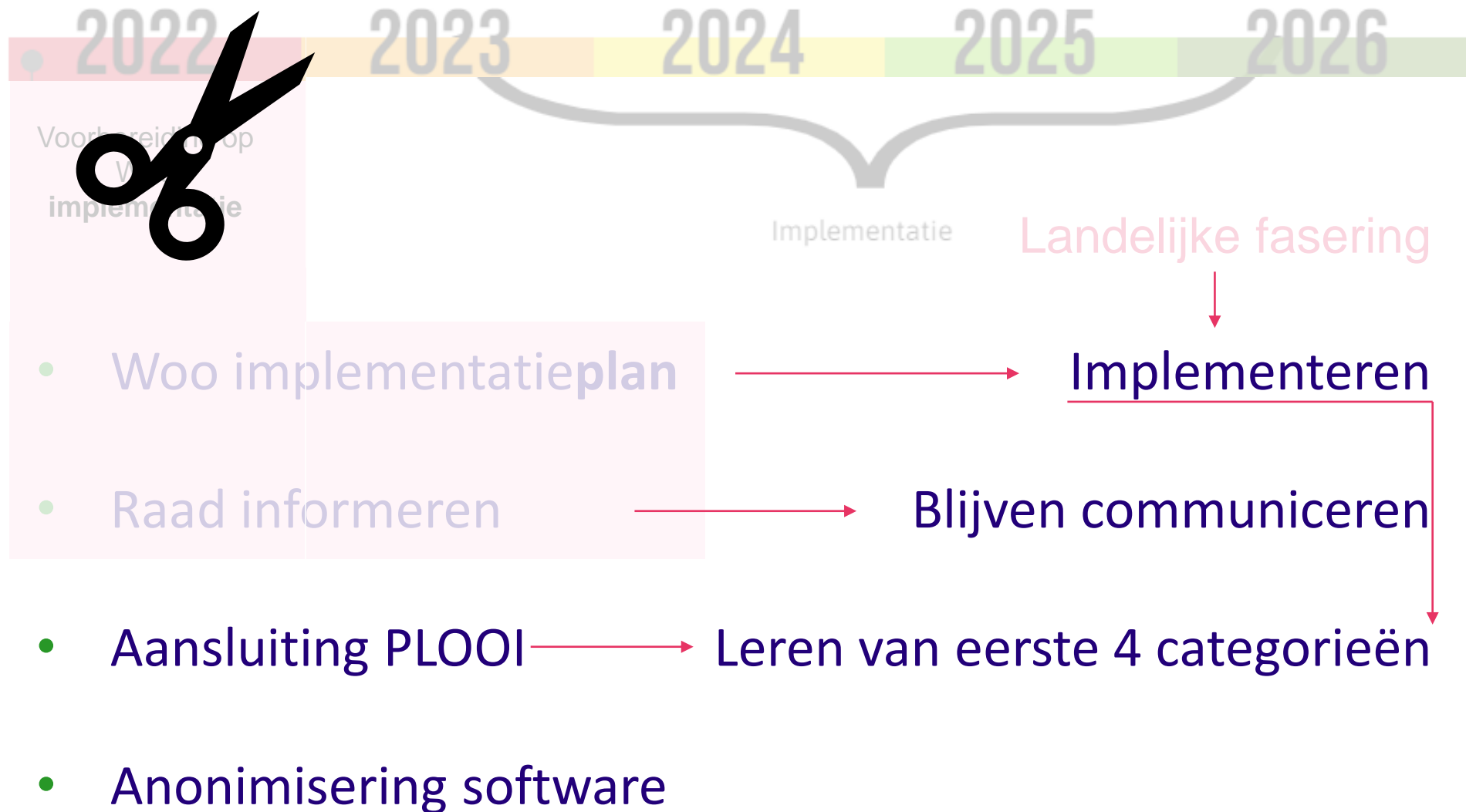
Voorbeeld impactanalyse

- Planning
- Processen
- Systemen
- Organisatie
- Beleid



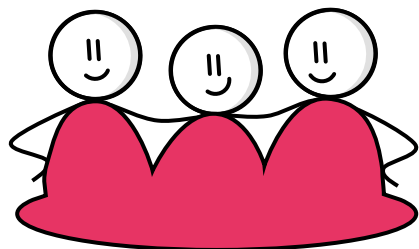
Hoe pakken wij de Woo aan

Wat gaan we doen



Onze ervaringen

Wat ging goed?



- Enthousiast en zeer meewerkend **projectteam!**
- **Expertises** binnen ons projectteam
 - ✓ Webredactie
 - ✓ Griffie
 - ✓ Sjablonen & DMS beheer
 - ✓ Informatiemanagement
 - ✓ Communicatie
 - ✓ Juristen
- **Collega's** denken en doen mee

- **Informatie** vanuit **VNG**
- **Landelijke reacties** op ons stroomschema via VNG forum
- Ook al hadden we niet overal antwoord op: **we gingen door!**
- Ondanks het nieuwe terrein hebben we ons er **goed doorheen geslagen!**



Onze ervaringen

Wat was lastig?



Wat vonden we lastig?	Wat zijn andere opties?
Vanuit einddocumenten inventariseren	Per team alle processen inzichtelijk maken (incl. proceseigenaar), waardoor alle documenten gemakkelijk gelabeld kunnen worden.
Juridische teksten omzetten naar begrijpelijke uitleg voor collega's	Duidelijke, landelijke uitleg over de Woo & de categorieën op B1 niveau
Informatie (zoals handreiking en antwoorden) van VNG richt zich op theorie .	Informatie van VNG over de Woo meer gericht op de praktijk
Hoeveelheid communicatie : wat is te weinig en teveel?	Sowieso persoonlijke ontmoetingen via bijv. teamoverleggen
Bepalen of een document onder een 1 van de Woo-categorieën valt	Landelijke stroomschema's op basis van inventarisaties uit de praktijk
Lage opkomst bij spreekuren	Persoonlijke ontmoetingen via teamoverleggen

Al met al zijn wij erg trots op ons project!

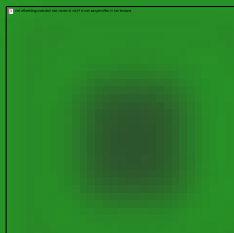
VRAGEN

Alles is welkom
Oplossingen,
slimme suggesties,
tip & trucs, enz

Bedankt voor
jullie aandacht!



Wegwijs in de
Wet **o**pen **o**verheid



Tuba Sahar

t.sahar@koggenland.nl



Linda Ursem

l.ursem@koggenland.nl

info@tekenidee.nl



- **Arne Otte**
(Programmamanager
PLOOI bij het ministerie
van Binnenlandse Zaken
en Koninkrijksrelaties)



<https://kia.pleio.nl/gripopinformatie>



Save the date: Zesde week Grip op Informatie: 3 tot en met 10 november 2022

Grip op Informatie

Op deze pagina treft u alle relevante informatie over het project 'Grip op Informatie' aan en wordt u op de hoogte gehouden van alle webinars, weken van Grip en andere belangrijke/relevante informatie/uitingen.

Relevante links, publicaties en blogs

[Zesde week van Grip op Informatie](#) >





Podcast Grip op informatie

The screenshot shows the Spotify mobile app interface. On the left is a dark navigation sidebar with the Spotify logo and menu items: Home, Zoeken, Bibliotheek, Playlist maken, and Nummers die je leuk ... On the right, the main content area has a dark blue header with navigation arrows, 'PremiOndersteunDownloaden', 'Aanmelden', and 'Inloggen'. The main content features a white podcast cover with the VNG logo, the word 'Realisatie', a diagram of data flow, and the title 'Grip op informatie'. To the right of the cover, it says 'PODCASTAFLEVERING', 'Grip op Informatie: e-mails archiveren via de capstone methodiek', and 'VNG'. Below the cover, it shows the date '19 okt.' and duration '28 min. 18 sec'. At the bottom are a green play button, a plus icon, and a three-dot menu icon. A 'Cookies' link is visible in the bottom left corner.

Spotify

Home
Zoeken
Bibliotheek
+ Playlist maken
♥ Nummers die je leuk ...

PremiOndersteunDownloaden | Aanmelden | Inloggen

VNG
Realisatie

PODCASTAFLEVERING

Grip op Informatie: e-mails archiveren via de capstone methodiek

VNG

19 okt. · 28 min. 18 sec

Play button, Add icon, More options icon

Cookies



Grip op informatie



- Startpagina**
- Nieuws
- Deelnemers
- Contact
- Podcast Grip op Infor

Welkom bij het Forum Grip op informatie

Om gemeenten te ondersteunen bij deze opgave is de VNG het project Grip op Informatie gestart. Binnen het project staan drie thema's centraal, waarbij binnen dit forum de nieuwste kennis en expertise wordt uitgewisseld, te weten:

1) informatiehuishouding op orde brengen, 2) actief openbaar maken én rondom 3) informatie die bewaard moet worden duurzaam toegankelijk maken en houden.

Neem jij deel aan een van de werkgroepen of ben je werkzaam binnen dit domein, neem dan deel aan de discussies die op dit forum aan de orde worden gesteld of mocht je een vraag hebben of een mooie praktijkcase hebben, stel of deel die dan!

Weken van Grip op Informatie

Alle informatie en opnames zijn terug te vinden op [Kia.pleio.nl](https://kia.pleio.nl).

Save the date: 6e Week van Grip op Informatie: 3 tot en met 10 november 2022

Uitgelicht

Relevantie links

- [Summerschool 2022](#)
- [Vijfde week van Grip op Informatie](#)
- [De week van Grip op Informatie XS](#)
- [Vierde week Grip op Informatie](#)
- [Praktijkvoorbeelden | VNG](#)
- [Wegwijzer juni 2022](#)



Grip op informatie

<https://vng.nl/projecten/grip-op-informatie>

[A-Z-index](#) [Over ons](#) [About us](#) [Werken bij](#) [Pers](#) [Contact](#) [Mijn VNG](#)



[ONDERWERPEN](#)

[NIEUWS](#)

[AGENDA](#)

[PRODUCTEN](#)

Waar bent u naar op zoek?



[Home](#) / [Gemeentelijk uitvoering](#) / [Grip op Informatie](#)



Grip op Informatie

 Project

[Gerelateerde thema's](#)



Tip voor gebruik: <https://vng.nl/kennisbank-grip-op-informatie>

VNG ONDERWERPEN NIEUWS AGENDA PRODUCTEN

Waar bent u naar op zoek?

Home / Kennisbank Grip op Informatie

Kennisbank Grip op Informatie (62)

Dit is de kennisbank van het project Grip op Informatie. Lees alles over Grip op Informatie op onze speciale projectpagina.

Filters

Thema

- Actief openbaar maken (6)
- Basis van informatiehuishouding op orde (11)
- Digitaal samenwerken en

Zoek hier in de Kennisbank

Sorteren: Aangemaakt op

Geen resultaten gevonden.

1 2 3 4 5 ... 7 volgende > laatste »



Zevende week van Grip op Informatie:

13 tot met 20 april 2023

Save the date!!



- **Vragen en tips: gripopinformatie@vng.nl**
- **Evaluatie wordt nagezonden**
- **Dank u wel voor uw aandacht!**