



Rollen in de DUTO-scan

Vanaf 2015 worden de eisen voor duurzaam toegankelijke overheidsinformatie (DUTO) in de praktijk getoetst. Dat gebeurt in zogeheten DUTO-scans, bij centrale en decentrale overheden en bij uitvoeringsorganisaties. In een DUTO-scan wordt informatie uit een of meer werkprocessen getoetst aan de DUTO-eisen. Organisaties krijgen daarbij ondersteuning van een DUTO-onderzoeker. Maar de scan vraagt ook inzet van de eigen organisatie. Dit informatieblad geeft een beknopte uitleg over de rollen in de DUTO-scan.

Oprachtgever en opdrachtnemer

Elke DUTO-scan kent een opdrachtgever en opdrachtnemer:

- De opdrachtgever is de proceseigenaar van het werkproces waarop een DUTO-scan wordt uitgevoerd. Deze rol is op het niveau van directeur of afdelingshoofd van de organisatie waar de scan wordt uitgevoerd. De opdrachtgever keurt de uit te voeren scan goed, en neemt de resultaten in ontvangst.
- De opdrachtnemer van de DUTO-scan is in deze fase de Algemene Rijksarchivaris (ARA).

Rollen in het DUTO-onderzoeksteam

De DUTO-scan wordt uitgevoerd door een DUTO-onderzoeksteam. Dat team bestaat uit mensen van het project DUTO en uit mensen van de organisatie waar de DUTO-scan plaatsvindt. Het is mogelijk dat één persoon meerdere rollen op zich neemt. Of dat één rol door meerdere mensen wordt ingevuld. Bij de uitvoering van een DUTO-scan zijn in elk geval deze rollen betrokken:

1. Onderzoeker

De DUTO-scan wordt uitgevoerd door een onderzoeker. In deze fase is de onderzoeker iemand van het Nationaal Archief (NA) of iemand die door het NA hiervoor aangetrokken is. Deze onderzoeker voert het vooronderzoek uit en schrijft het rapport.

2. Key user

Een key user is een medewerker van de organisatie die het te onderzoeken werkproces uitvoert en goed bekend is met het te onderzoeken werkproces. Het creëren van informatie behoort tot (een deel van) de werkzaamheden.

3. Processpecialist

Een DUTO-scan wordt bij voorkeur uitgevoerd op een primair proces bij een overheidsorganisatie. Voor het uitvoeren van een scan is een processpecialist nodig: een processpecialist is een werknemer van de organisatie die het proces inricht, beheert en evalueert.

4. Proceseigenaar

De proceseigenaar is functioneel en/of organisatorisch verantwoordelijk voor het te onderzoeken werkproces, en heeft de bevoegdheid om te bepalen hoe het te onderzoeken werkproces verloopt. De proceseigenaar is bij voorkeur de opdrachtgever van de DUTO-scan, maar kan ook een andere functionaris zijn (bijvoorbeeld bij een ketenproces).

5. RM-specialist

Naast de processpecialist met kennis van het te onderzoeken werkproces, wordt een records manager of DIV-adviseur betrokken bij de DUTO-scan. Deze rm-specialist heeft een functionele relatie tot het onderzochte werkproces van de overheidsorganisatie.

6. Informatie-expert/-architect

Binnen een organisatie waar informatie gecreëerd en bewaard wordt, is vaak een informatie-expert of –architect aanwezig. Deze heeft kennis van de relatie tussen informatie en haar toepassingen, en beschrijft en analyseert deze relatie. Dat kan een informatie-expert/-architect zijn, maar ook een ontwerper.

7. CIO-adviseur/informatie-adviseur en functioneel beheerder

Deze rol bestaat uit het geven van advies op tactisch en strategisch niveau over primaire processen en ICT-toepassingen van de te onderzoeken overheidsorganisatie. Deze adviseur is ook bij een DUTO-scan betrokken.

8. Deskundige informatiebeveiliging

De vakgebieden van informatiemanagement, -beheer en -beveiliging liggen dicht bij elkaar. Daarom is het van belang dat een *Information Security Officer* van de organisatie betrokken is bij een DUTO-scan. Deze informatiebeveiliging heeft bij voorkeur ervaring met audits op het gebied van informatiebeveiliging.

Meer informatie

- Wilt u een casus inbrengen voor een DUTO-scan? Neem dan contact op via duto@nationaalarchief.nl.
- Wilt u meedoen aan de openbare review van DUTO? Dat kan via <http://duto.wiki>. Op de pagina 'reviewprocedure' staat hoe reacties geplaatst kunnen worden en hoe ze verwerkt worden.
- Wilt u meedoen aan (online) discussies of (thema)bijeenkomsten? Meld u dan aan bij de open LinkedIn-groep DUTO of mail duto@nationaalarchief.nl

Over DUTO

DUTO is onderdeel van het programma Digitale Taken Rijksarchieven (DTR). Opdrachtgever is het ministerie van OCW, het Nationaal Archief is opdrachtnemer. De sturing op DUTO gebeurt door de Stuurgroep DUTO. De ontwikkeling wordt afgestemd met het Tactisch Beraad DUTO, met circa 35 (CIO) adviseurs van ministeries, ZBO's, Hoge Colleges van Staat en de koepels van de decentrale overheden VNG, IPO en de UvW. Voor decentrale overheden die in deze fase meedoen aan een DUTO-scan, is financiering mogelijk vanuit het programma Archief 2020. Kijk voor meer informatie op archieff2020.nl