|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Raadsinformatiebrief 2022-014* |  | AME_Brief_logo |
| Van | Burgemeester en Wethouders | Datum | 22 februari 2022 |  |
| Aan | Gemeenteraad |  |  |
| Portefeuille-houder(s) | Burgemeester Bolsius, Wethouder Kraanen |

**Titel**

Wet open overheid en de rol van de Raad in de ambitiebepaling actieve openbaarmaking

**Kennisnemen van**

De nieuwe wetgeving rondom actieve openbaarmaking van informatie en de rol voor de Raad in het vaststellen van de ambitie actieve openbaarmaking.

**Aanleiding**

De Wet open overheid (Woo) heeft als doel overheden en semi-overheden transparanter te maken. De Wet moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. De Woo treedt op 1 mei 2022 in werking. Daarmee komt de huidige Wet openbaarheid van bestuur (Wob) te vervallen.

In deze Raadsinformatiebrief wordt u geïnformeerd over de wetgeving en over het proces dat wij samen met de Raad gaan doorlopen richting implementatie.

**Kernboodschap**

De Wet open overheid kent twee aspecten:

1. Ten eerste verplicht de wet overheden informatie in 11 informatiecategorieën (zie tabel 1) **actief openbaar te maken**, 14 dagen nadat het besluit genomen is. Voor de implementatie van al deze informatiecategorieën heeft de gemeente 5 jaar de tijd vanaf inwerkingtreding. (Wet open overheid, Artikel 3.1)
2. Ten tweede verplicht de Woo gemeenten om de **informatiehuishouding op orde te brengen** om actief openbaar te kunnen maken. De bepaling uit de Archiefwet, dat de overheid documenten in een goede, geordende en toegankelijke staat moeten bewaren, wordt herhaald in de Woo. De gemeente heeft 8 jaar de tijd vanaf inwerkingtreding. (Wet open overheid, artikel 6.1) om de informatiehuishouding te laten voldoen aan de eisen van de nieuwe wet.

|  |  |
| --- | --- |
| **Informatiecategorie**  | **(Voorbeeld) producten**  |
| 1. Wet en regelgeving  | Financiële positie Financieel beleid Financiële verordeningen Verordeningen  |
| 2. Organisatiegegevens  | Organogram Samenstelling college Ondermandaten  |
| 3. Raadsstukken  | Agenda’s Amendementen Voorstellen & besluiten Audiovisuele-opnamen  |
| 4. Bestuursstukken  | Raadsinformatiebrief Communicatie vanuit B&W naar raad  |
| 5. Stukken van adviescolleges  | Agenda vergadering Stadsbouwmeester- en verslag Erfgoedcommissie Cie. Ruimtelijke kwaliteit  |
| 6. Convenanten  | Dienstverleningsovereenkomst met RUD  |
| 7. Jaarplannen- en verslagen  | Kadernota Begroting Zomerrapportage Jaarrekening Uitvoeringsprogramma Jaarverslag  |
| 8. Informatieverzoeken Wob - Woo  | Informatie verzoeken Informatie besluiten Informatie onderliggende stukken  |
| 9. Onderzoeken  | Onderzoeksrapporten  |
| 10. Beschikkingen  | Ontwerpbeschikkingen WABO (Wet Algemene Beschikkingen Omgevingsrecht) Wet Milieubeheer  Subsidieregister  |
| 11. Klachten  | Klachtenregister  |

Tabel 1

Overheidsorganisaties dienen de informatie vanuit 11 informatiecategorieën te publiceren op het platform open overheidsinformatie (PLOOI). Dit platform is op dit moment nog niet gereed en beschikbaar. De komende jaren wordt dit voor gemeenten en andere overheidsorganisaties ontwikkeld.

Naast actieve openbaarmaking kent de Woo ook de mogelijkheid tot het doen van een Woo-verzoek. (Wet open overheid, artikel 1.1) Deze procedure is vergelijkbaar met het Wob-verzoek, de beslistermijn is nog steeds 4 weken, maar de verdaging is verkort van 4 weken naar 2 weken.

Om belanghebbenden zo goed mogelijk te helpen bij vragen en verzoeken stelt de gemeente een of meerdere Woo-contactpersonen aan (Wet open overheid, artikel 4.7).

**Consequenties**

Wij onderschrijven als college het belang en de doelen van deze wet; wij willen een transparante en open gemeente zijn. Om uitvoering te kunnen geven aan de wet gaan wij in de komende periode:

1. De impact van de wet in kaart brengen;
2. Met uw raad het ambitieniveau vaststellen;
3. Inwoners en andere belanghebbenden goed informeren waar en wanneer informatie vindbaar is.

Ad1.

De implementatie van de Wet open overheid heeft - vooral achter de schermen - een groot aantal gevolgen. Per gemeente is sprake van een andere uitgangssituatie met betrekking tot het actief openbaar maken van documenten. Gemeente Amersfoort publiceert op dit moment al een aantal documenten uit diverse informatiecategorieën actief op diverse websites. Wat de consequenties zijn van het actief openbaar maken in informatiecategorieën wordt momenteel in een impactanalyse verder verkend. De impactanalyse wordt binnen de organisatie uitgevoerd bij een afdeling gericht op bestuurlijke processen, een bij beleidsmatige processen, en een meer uitvoerende organisatie.

De consequenties voor deze afdelingen worden vervolgens vertaald naar de gehele organisatie, waarbij gekeken wordt naar:

* de informatie en data binnen (en buiten) de organisatie;
* de systemen en processen die worden geraakt door de beoogde verandering;
* (de werkzaamheden van) de medewerkers, zowel bij de gebruiker als de beheerder;
* de beoogde impact voor bewoners, en andere belanghebbenden (zoals Media, bedrijven, etc.)
* De kosten die de verandering met zich meebrengt.

Ad2.

De impactanalyse wordt vertaald in scenario’s voor het bepalen van de Woo-ambitie voor de Gemeente Amersfoort. Deze scenario’s kunnen betrekking hebben op een minimaal scenario (alleen wat de Wet voorschrijft tot een scenario Open tenzij, en daar combinaties tussen deze twee scenario’s). Deze scenario’s zullen wij aan uw raad voorleggen in een Raadspeiling.

Daarnaast willen wij in gesprek met u als raad over de afbakening van de wet; denk aan de omvang van de gegevens per informatiecategorie en het tempo van implementatie, maar ook moeten we bepalen welke rol bijvoorbeeld ‘open data’ in deze implementatie heeft.

Bij het bepalen van deze punten moeten we daarnaast rekening houden met de mogelijkheden in relatie tot de beschikbare middelen. Ook de timing van de invoering is onderwerp van gesprek bij het bepalen van de ambitie – mede in relatie tot de beschikbaarheid van een landelijk platform.”

Ad 3.

Wij bereiden communicatie voor naar de stad en op onze website, zodat inwoners weten waar en wanneer en hoe ze toegang hebben tot de informatie die we actief openbaar moeten en willen maken. Daarnaast communiceren wij actief waar belanghebbenden informatie kunnen vinden die nu al actief openbaar gemaakt is.

Tot slot

Naast de implementatie van actieve openbaarheid van informatiecategorieën is er ook een informatie- en systeemvraagstuk dat ingevuld moet worden. Voor actieve openbaarheid moet een oplossing gevonden worden om de systemen efficiënt aan te sluiten op het wettelijk voorgeschreven publicatieplatform (resp. PLOOI). Dit systeem is bij inwerkingtreding van de wet nog niet gereed en komt naar verwachting op z'n vroegst in 2024 beschikbaar.

Daarnaast moet de archivering op dossiers verbeterd worden. Op dit moment wordt in dat kader bijvoorbeeld al gewerkt aan een E-depot.

De wet heeft ook impact op de wijze waarop de voorbereiding van beleid en uitvoering plaatsvindt. Immers, wij willen - met behoud van ruimte voor discussie en een kritische houding, als ook voor creativiteit in de voorbereiding van ontwikkeling en beleid - dat alle ambtenaren invulling gaan geven aan de doelen van de wet.

**Duurzaamheid**

N.v.t.

**Financiën**

Voor de voorbereidingen voor implementatie van de Woo zijn in 2021 middelen uit de overhead middelen (DR akkoord 5-7-2021) gehaald. Totaal ging het om een bedrag van €74.304 euro.

Voor de implementatie en structurele invulling van de wettelijke plichten uit de Woo hebben we vanuit meicirculaire met bijstelling van de bedragen in de septembercirculaire 2021 middelen ontvangen. ​

* Structurele middelen zijn bestemd voor:​
* Actieve openbaarmaking van 11 informatiecategorieën​
* Aanwijzen van contactfunctionaris​
* Beheer en onderhoud van systemen​
* Incidentele middelen zijn bestemd voor de implementatie en in het bijzonder:​
* Verbetering / koppeling van systemen​
* Opleiding van medewerkers​
* Aanpassen van processen in organisaties​

Na de impactanalyse is duidelijk of en in hoeverre deze middelen toereikend zullen zijn. Nog onduidelijk is of alle wettelijke eisen met deze middelen worden ingevuld. Extra ambitie zal daarbij ook zorgen voor extra kosten.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ​  | **2022**​  | **2023**​  | **2024**​  | **2025**​  | **2026**​  | **Totaal**​  |
| **Structurele middelen\***​  | € 114.689​  | € 140.301​ | € 168.920​ | € 198.195​ | € 224.985​  | ​€ 847.090 |
| **Incidentele middelen\*\***​  | € 135.506  | € 131.643​ | € 131.643​ | € 131.643​ | € 131.643​  |  € 662.078 ​  |
| **Totaal**​  | **€ 250.195**​  | **€ 271.944**​  | **€ 300.563**​  | **€ 329.838**​  | **€ 356.628**​  | **€ 1.509.168**​  |

**Risicoparagraaf**

De implementatie van deze Wet kent een aantal grotere risico’s. Deze risico's worden vanuit de impactanalyse verder in kaart gebracht. Hieronder benoemen wij een eerste aantal risico's:

1. Het landelijke systeem PLOOI (dat wordt ontwikkeld door KOOP) komt niet of laat beschikbaar, met als gevolg dat we zelf een systeem moeten inkopen of bouwen om actief openbaar te kunnen maken;
2. Het aanpassen/aansluiten van de systemen kost meer geld en tijd, met als gevolg dat informatie later openbaar wordt dan gewenst/verplicht;
3. Bestaande systemen kunnen niet worden aangepast, met als gevolg dat informatie niet actief openbaar kan worden gemaakt. Hierdoor ontstaat een capaciteitsprobleem door handmatige acties of ontstaat een financieel tekort door het moeten aanschaffen van nieuwe systemen;
4. Persoonsgegevens worden ongewild geopenbaard, met als gevolg dat deze toegankelijk zijn voor onbevoegden;
5. Niet alle informatie is direct openbaar bij inwerkingtreding van de wet, met als gevolg dat er mogelijk extra Woo-verzoeken (voormalige Wob verzoeken) komen;
6. De gemeenteraad en inwoners willen sneller openbaren/implementeren dan de gemeente aan kan op basis van capaciteit, geld of techniek, met als gevolg dat betrokkenen teleurgesteld raken;
7. De organisatie voelt zich geremd in de beleidsvoorbereiding door de toegenomen transparantie door het ontbreken van een bewustwordingscampagne transparant werken, met als gevolg dat de kwaliteit afneemt of besluitvormingsprocessen langer duren.

Op deze risico's zullen waar mogelijk mitigerende maatregelen worden ingezet.

**Communicatieboodschap**

De Wet open overheid (Woo) treedt op 1 mei 2022 in werking en vervangt de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) De Woo moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. Op dit moment stelt de gemeente de impact van de wet vast. Begin juni stelt de raad het ambitieniveau vast en gaan we aan de slag met de invoering.

**Communicatie: samenwerking en starten voor de start**

De stad zal actief worden geïnformeerd over de Wet open overheid en over welke stappen de gemeente neemt om te voldoen aan deze wetgeving. Dit zal gebeuren via de gemeentelijke website, maar ook via berichtgeving in plaatselijke media. Hierbij zal gebruik worden gemaakt van geschreven teksten en videopresentaties/ animaties.

Daarnaast zal, als onderdeel van de impactanalyse, een gesprek worden georganiseerd met drie groepen van belanghebbenden: inwoner, media, bedrijfsleven. Een aantal centrale vragen die gesteld zullen worden:

* Welke beeldvorming en verwachtingen leven er rond de Woo? Wat horen jullie daarover, wat is jullie eigen beeld?
* Waar denk je aan bij actieve openbaarmaking? Aan welke informatie? Waar is behoefte aan?
* Kijkende naar de 11 informatiecategorieën: wat zou prioriteit moeten krijgen en welke onderliggende informatie is relevant om te publiceren?
* Buiten de categorieën om – welke categorieën zouden er nog meer kunnen of moeten zijn?
* Wat zou je verwachten van een Woo – contactpersoon?

**Vervolgstappen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum (+/-)​**  | **Actie​**  |
| Begin april 2022​  | Raadspeiling over de ambitie ​  |
| Eind april 2022​  | Raadsvoorstel​  |
| Begin mei 2022​  | Voorbereiding besluit​  |
| Begin juni 2022​  | Ambitie/richting vaststellen door gemeenteraad​  |

Met vriendelijke groet,

|  |
| --- |
| Burgemeester en wethouders van Amersfoort, |
| de secretaris, |  | de burgemeester, |