

Programma
E-depot

Iteratief de toekomst in

2 oktober 2023



Agenda

- Doelen, principes en eisen
- Aanpak
- Observaties en leerpunten

Bestuursbesluit in context

Het RAZU bestuur heeft op 15 december 2021 besloten *‘dat er wordt overgegaan tot de inrichting van een e-depot waarbij wordt uitgegaan van de richtlijnen van de informatiekundige visie Common Ground van de VNG.’*

Met dit besluit zoekt het RAZU expliciet de aansluiting bij het gemeentelijke informatielandschap en de innovatie van de VNG.

ARIA

Archiefbewaarpplaats
Informatiearchitectuur

Januari 2023



Archiefbewaarp informatiearchitectuur (ARIA)

Doelen	
I.	Het e-depot stelt de gebruiker centraal
II.	Het e-depot houdt informatieobjecten en metadata duurzaam toegankelijk
III.	Het e-depot biedt de collectie integraal en open aan
IV.	Het e-depot is flexibel en wendbaar
V.	Het e-depot ontzorgt de RAZU-gemeenten

Archiefbewaarp informatiearchitectuur (ARIA)

Principes	
1.	Informatieobjecten zijn vindbaar en worden aangeboden op een wijze die aansluit bij onze doelgroepen
2.	De originele staat van informatieobjecten wordt behouden
3.	Informatieobjecten zijn beschikbaar als Linked Data
4.	Er wordt gebruik gemaakt van ontkoppelde componenten met afgebakende functionaliteit en gestandaardiseerde interfaces
5.	Veiligheid is in de kern geborgd

Archiefbewaarplaats informatiearchitectuur (ARIA)

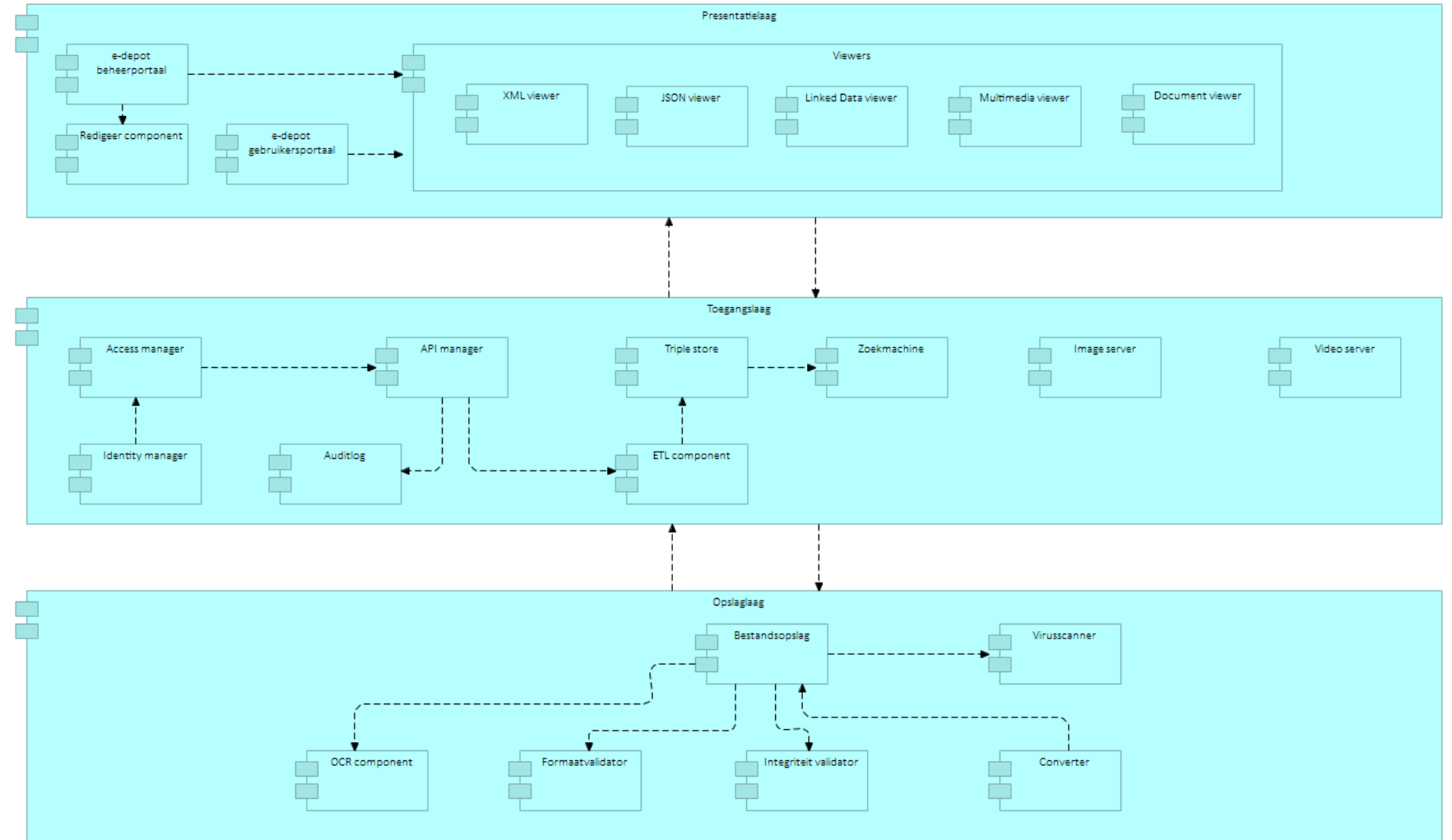
Eisen (1/2)	
1.	Het e-depot voldoet aan internationale en nationale normen voor digitale archiefbewaarplaatsen
2.	Het e-depot voldoet volledig aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)
3.	Onze data worden opgeslagen bij een Nederlands aanbieder op Nederlands grondgebied
4.	We geven de voorkeur aan Nederlandse bedrijven en staan open voor aanbieders uit de EER en EVA
5.	Voor elk component worden eisen gesteld om de impact op het klimaat zo laag mogelijk te houden.

Archiefbewaarp informatiearchitectuur (ARIA)

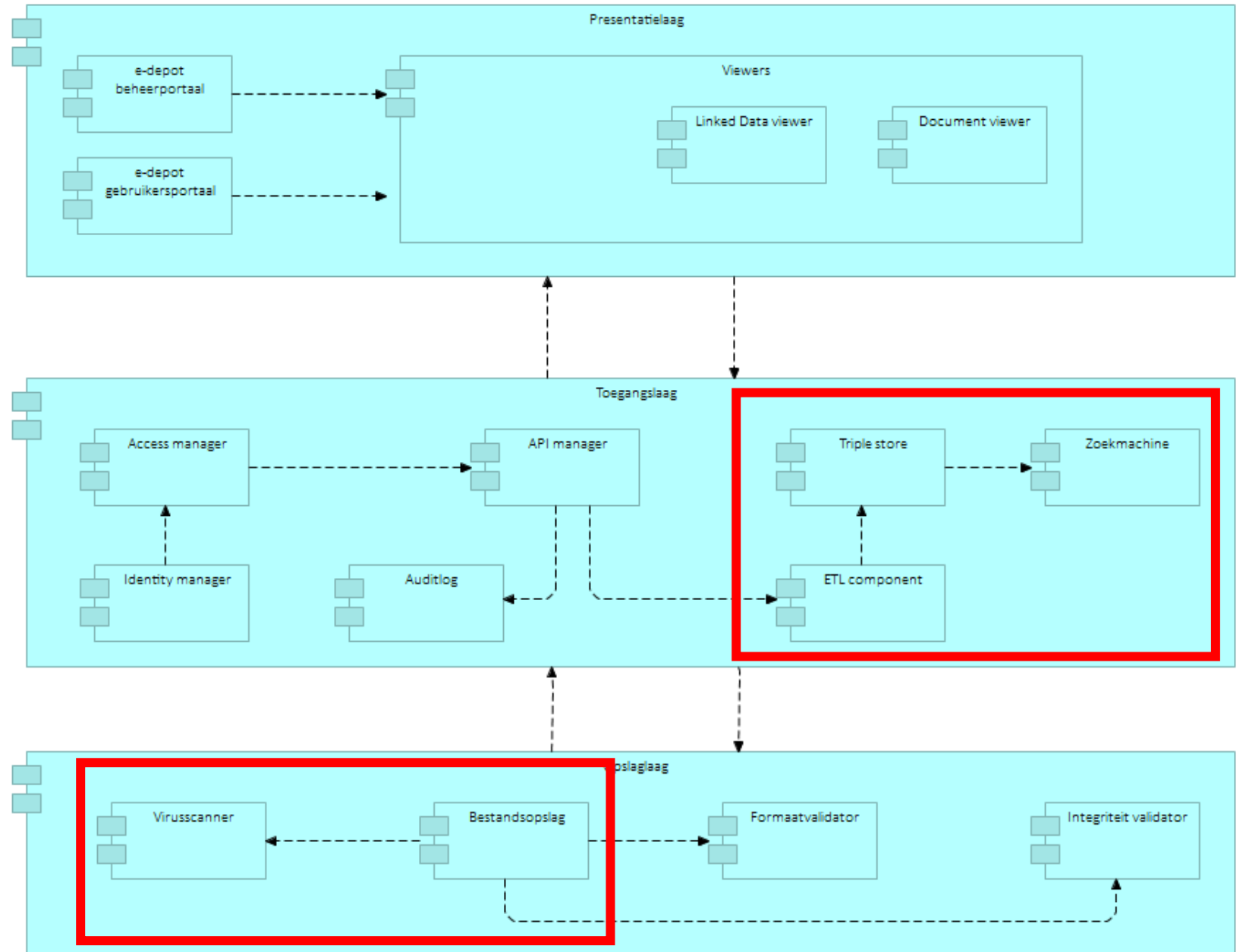
Eisen (2/2) | CG

1. We passen uitwisseling op basis van REST API's toe
2. Overheidsarchieven leggen we eenmalig vast
3. We maken gebruik van open standaarden
4. We geven de voorkeur aan opensourcesoftware

Doelarchitectuur (einddoel)



Waar te beginnen?



Volgordelijkheid per component

1. Vooronderzoek
2. Korte marktverkenning
3. Bepalen eisen/wensen
4. Uitzetten inkoop (/aanbesteding)
5. Implementeren en koppelen
6. Borgen
7. Volgende component

Observaties

- Partner als expert beschouwen, leren eerst
- Kennis en expertise van de archiefdienst(medewerker)
 - Rol van de ADI?
- Component versus functies
- Pragmatisch versus strict
 - CRUD-rechten in triple stores
 - Back-ups in object storage
- Wachten op CG standaarden?

LD component: Leerpunten

1. MDTO had al Linked Data profiel / Shacl → dus goed te implementeren
 1. Kleine aanpassingen gemaakt aan Shacl
 2. 1 zaakdossier > 300 triples voor MDTO (!)
2. Uitbreiding met andere standaarden (PREMIS, RiC, A2A)
 1. Moet nog meer onderzocht worden
 2. Vraagstuk: “overlap”, wat dan doen?
 3. Ontbrekende ShacIs → lastig voor implementatie
 4. Eisen opbouw ShacIs nodig!
3. ETL: Gebruik om metadata om te zetten / te beheren
 1. Low/medium-code
 2. Beheerslast aanwezig
 3. Integratie in geheel (met oa beheerportaal) moet worden onderzocht
4. Database: Opslag metadata
 1. Relatief weinig beheerfuncties (DMS/Collectiebeheersfuncties)
 2. Veel weergavemogelijkheden & zoekfuncties